



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Скупштина општине Дервента Дервента, Трг ослобођења 66 Телефон/факс: (053) 315-120, 315-115, E-mail: majap@derventa.ba anaj@derventa.ba sanjam@derventa.ba www.derventa.ba	Сриједа, 18. децембар 2019. године ДЕРВЕНТА БРОЈ 11/19 ГОД. XXVIII	Жиро рачуни: Нова банка а.д. Бања Лука 555-008-01252003-39 Сбербанк а.д. Бања Лука 567-570-82000001-86 Буџетска организација: 0027110
--	---	--

285

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 129. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Овим програмом утврђују се: питања тематског и нормативног садржаја о којима ће Скупштина општине расправљати и одлучивати у оквиру њених права и дужности, носиоци задатака на припремању материјала (стручни обрађивачи), рокови за њихово разматрање као и предлагачи материјала.

Поред питања наведених у овом програму која чине основу за рад, Скупштина општине ће разматрати и друга питања која буду произилазила из закона и других прописа, као и питања која се у свакодневној активности општинских органа појаве као актуелна, а из надлежности су Скупштине општине.

Начелник општине и други предлагачи материјала као и обрађивачи материјала, дужни су да се придржавају утврђених рокова и да своје програме рада ускладе са овим програмом.

II НОРМАТИВНИ И ТЕМАТСКИ ДИО

ЈАНУАР

- Програм рада и Финансијски план Јавне здравствене установе Дом здравља Дервента за 2020. годину;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈЗУ Дом здравља Дервента
- Програм рада и Финансијски план Јавне установе „Центар за социјални рад Дервента“, Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“, Дервента
- Програм рада и Финансијски план Јавне установе Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента

- Програм рада и Финансијски план Јавне установе „Спортски центар“ Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Спортски центар“ Дервента
- Програм рада и Финансијски план Јавне установе „Центар за културу“ Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Центар за културу“ Дервента
- Програм рада и Финансијски план Јавне установе „Туристичка организација општине Дервента“, Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Туристичка организација општине Дервента“, Дервента
- Програм рада и Финансијски план Јавне установе „Геронтолошки центар“ Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Геронтолошки центар“ Дервента
- Финансијски план Јавне предшколске установе „Трол“ Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈПУ „Трол“ Дервента
- Програм рада и пословања ЈП „Дервентски лист и Радио Дервента“ д. о. о. Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈП „Дервентски лист и Радио Дервента“ д. о. о. Дервента
- Извјештај о реализацији расподјеле новчаних подстицаја за развој пољопривреде и села на подручју општине Дервента у 2019. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ФЕБРУАР

- Приједлог одлуке о просјечној коначној грађевинској цијени 1м2 корисне површине стамбеног и пословног простора на подручју општине Дервента у 2019. години;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
- Извјештај о раду Одбора за жалбе општине Дервента за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу
ПРЕДЛАГАЧ: Одбор за жалбе општине Дервента
- Информација о стању јавног реда и мира, безбједности

- грађана и имовине на подручју општине Дервента за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Полицијска станица Дервента
4. Информација о стању у области снабдијевања електричном енергијом;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЗП „Електро-Добој“ а. д. Добој-Радна јединица Дервента
 5. Информација о упису ученика и стручној заступљености наставног кадра у школској 2019/2020. години у Јавној установи Основна школа „Никола Тесла“ Дервента.
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Основна школа „Никола Тесла“ Дервента
 6. Информација о упису ученика и стручној заступљености наставног кадра у школској 2019/2020. години у Јавној установи Основна школа „19. април“ Дервента.
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Основна школа „19. април“ Дервента
 7. Информација о упису ученика и стручној заступљености наставног кадра у школској 2019/2020. години у Јавној установи Основна школа „Ђорђе Панзаловић“ Осинја
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Основна школа „Ђорђе Панзаловић“ Осинја
 8. Информација о упису ученика и стручној заступљености наставног кадра у школској 2019/2020. години у Јавној установи Основна школа „Тодор Докић“ Календерови, Дервента.
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Основна школа „Тодор Докић“ Календерови, Дервента

МАРТ

1. Приједлог Плана капиталних улагања општине Дервента за 2020. годину;
ОБРАЂИВАЧИ: Стручна служба Начелника општине и Одјељење за финансије
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
2. Приједлог Плана коришћења средстава за подстицање развоја пољопривреде и села на подручју општине Дервента за 2020. годину
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
3. Приједлог Програма уређења градског грађевинског земљишта у 2020. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
4. Приједлог Програма санације и одржавања локалних путних праваца на подручју општине Дервента у 2020. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
5. Приједлог Плана утрошка средстава за техничко опремање Територијалне ватрогасне јединице Дервента, изградњу објеката које користи ТВЈ за своје активности, чување и одржавање ватрогасне опреме
ОБРАЂИВАЧ: Територијална ватрогасна јединица
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
6. Извјештај о раду Скупштине општине Дервента у 2019. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу
ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник Скупштине општине
7. Извјештај о раду сталних радних тијела Скупштине општине Дервента у 2019. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за општу управу
ПРЕДЛАГАЧ: Стална радна тијела Скупштине општине Дервента
8. Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Јавне здравствене установе „Дом здравља“ Дервента за 2019. годину;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈЗУ „Дом здравља“ Дервента
9. Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Јавне предшколске установе „Трол“ Дервента за 2019. годину;

- ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈПУ „Трол“ Дервента
10. Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Јавне установе „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента за 2019. годину;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента
 11. Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Јавне установе Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента
 12. Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Јавне установе „Спорти центар“ Дервента за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Спорти центар“ Дервента
 13. Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Јавне установе „Центар за културу“ Дервента за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Центар за културу“ Дервента
 14. Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Јавне установе „Туристичка организација општине Дервента“ Дервента за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Туристичка организација општине Дервента“ Дервента
 15. Годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун Јавне установе „Геронтолошки центар“ Дервента за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Геронтолошки центар“ Дервента
 16. Информација о упису ученика и стручној заступљености наставног кадра у школској 2019/2020. години у Јавној установи Средњошколски центар „Михајло Пупин“ Дервента, са освртом на План уписа ученика у прве разреде средњих школа у школској 2020/2021. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Средњошколски центар „Михајло Пупин“
 17. Информација о упису ученика и стручној заступљености наставног кадра у школској 2019/2020. години у Јавној установи Стручна и техничка школа Дервента, са освртом на План уписа ученика у прве разреде средњих школа у школској 2020/2021. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Стручна и техничка школа Дервента
 18. Информација о стању у области културе на подручју општине
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
 19. Извјештај о раду и пословању ЈП „Дервентски лист и Радио Дервента“ д. о. о. Дервента за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи јавног предузећа

АПРИЛ

1. Приједлог Програма коришћења посебних водних накнада за 2020. годину;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
2. Приједлог Годишњег плана утрошка намјенских средстава од накнаде по основу продаје шумских дрвних сортимената у 2020. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
3. Извјештај о раду Начелника општине и раду Општинске управе Дервента у 2019. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељења Општинске управе и Стручна служба Начелника општине
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
4. Извјештај о извршењу Буџета општине Дервента за 2019. годину;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
5. Извјештај о реализацији Програма санације и одржавања

- локалних путних праваца на подручју општине Дервента у 2019. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
6. Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње за 2019. годину
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
7. Извјештај о годишњем утрошку намјенских средстава од накнаде по основу продаје шумских дрвних сортимената за 2019. годину;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
8. Извјештај о намјенском утрошку средстава посебних водних накнада за 2019. годину;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
9. Информација о стипендирању студената и ученика у школској 2019/2020. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
10. Извјештај о раду Првостепене стручне комисије за процјену и усмјеравање дјеце и омладине са сметњама у развоју
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента

МАЈ

1. Приједлог одлуке о доношењу дијела Регулационог плана „ГРАД“
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
2. Извјештај о извршењу Буџета општине Дервента за период 01.01. - 31.03.2020. године
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
3. Извјештај о зимском одржавању локалних путних праваца и градских улица у периоду 15.11.2019-15.03.2020. године
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
4. Анализа стања малољетничког преступништва, те улога органа старатељства у циљу помоћи и подршке родитељима и малољетним преступницима
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента
5. Информација о стању јавне расвјете на подручју општине Дервента
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
6. Информација о пословању привреде на подручју општине у 2019. години;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
7. Информација о раду невладиних организација и удружења грађана на подручју општине
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
8. Информација о запошљавању на подручју општине, броју и структури незапослених лица, као и потребним кадровима за развој општине
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
9. Информација о остваривању права у области борачко-инвалидске заштите
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности – Одсјек за борачко-инвалидску заштиту
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ЈУНИ

1. Приједлог одлуке о одређивању имена улица у граду Дервента
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
2. Приједлог Закључка о утврђивању Нацрта „Урбанистичког плана за урбано подручје општине Дервента“
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за просторно уређење
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
3. Извјештај о реализацији Програма уређења градског грађевинског земљишта у 2019. години
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
4. Информација о стању наркоманије на подручју општине и мјере за њено сузбијање.
ОБРАЂИВАЧИ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности, ЈЗУ Дом здравља Дервента, Полицијска станица Дервента и ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
5. Информација о условима и животу омладине на подручју општине;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
6. Информација о превентивној здравственој заштити становништва општине Дервента у 2019. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Јавна здравствена установа Дом здравља Дервента

ЈУЛИ

1. Приједлог одлуке о оснивању Територијалне ватрогасно-спасилачке јединице
ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Начелника општине и Територијална ватрогасна јединица
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
2. Анализа положаја старих и изнемоглих лица-корисника права новчане помоћи, улога органа старатељства са приједлогом мјера помоћи и заштите
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента

СЕПТЕМБАР

1. Извјештај о извршењу Буџета општине Дервента за период 01.01. -30.06.2020. године
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
2. Извјештај о раду ЈПУ „Трол“ Дервента за радну 2019/2020. годину
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈПУ „Трол“ Дервента
3. Годишњи Програм рада Јавне предшколске установе „Трол“ Дервента за радну 2020/2021. годину;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈПУ „Трол“ Дервента
4. Информација о раду и пословању Јавне здравствене установе „Дом здравља“ Дервента за период јануар-јуни 2020. године;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈЗУ „Дом здравља“ Дервента
5. Информација о раду и пословању Јавне предшколске установе „Трол“ Дервента за период јануар-јуни 2020. године;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈПУ „Трол“ Дервента
6. Информација о раду и пословању Јавне установе „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента за период јануар-јуни 2020. године;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента
7. Информација о раду и пословању Јавне установе Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента за период јануар-јуни 2020. године;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ Народна библиотека „Бранко Радичевић“ Дервента

8. Информација о раду и пословању Јавне установе „Спортски центар“ Дервента за период јануар-јуни 2020. године;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Спортски центар“ Дервента
9. Информација о раду и пословању Јавне установе „Центар за културу“ Дервента за период јануар-јуни 2020. године;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Центар за културу“ Дервента
10. Информација о раду и пословању Јавне установе „Туристичка организација општине Дервента“ Дервента за период јануар-јуни 2020. године;
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Туристичка организација општине Дервента“ Дервента
11. Информација о раду и пословању Јавне установе „Геронтолошки центар“ Дервента за период јануар-јуни 2020. године
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: Органи ЈУ „Геронтолошки центар“ Дервента
12. Информација о раду и стању основног образовања у Јавној установи Основна школа „19. април“ Дервента у школској 2019/2020. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Основна школа „19. април“ Дервента
13. Информација о раду и стању основног образовања у Јавној установи Основна школа „Никола Тесла“ Дервента у школској 2019/2020. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Основна школа „Никола Тесла“ Дервента
14. Информација о раду и стању основног образовања у Јавној установи Основна школа „Ђорђе Панзаловић“ Осинја, Дервента у школској 2019/2020. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Основна школа „Ђорђе Панзаловић“ Осинја, Дервента
15. Информација о раду и стању основног образовања у Јавној установи Основна школа „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента у школској 2019/2020. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Основна школа „Тодор Докић“ Календеровци, Дервента
16. Информација о раду и стању средњег образовања у Јавној установи Средњошколски центар „Михајло Пупин“ Дервента у школској 2019/2020. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ Средњошколски центар „Михајло Пупин“ Дервента
17. Информација о раду и стању средњег образовања у Јавној установи „Стручна и техничка школа“ Дервента у школској 2019/2020. години
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ „Стручна и техничка школа“ Дервента
3. Извјештај о извршењу Буџета општине Дервента за период 01.01. -30.09.2020. године;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за финансије
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
4. Анализа стања породично правне заштите, положај малолетника током бракоразводног спора родитеља и улога органа старатељства
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента
5. Информација о условима и животу пензионера на подручју општине
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
6. Информација о примјени Одлуке о равноправности полова у општини Дервента за период 01. 01. -31. 10. 2020. године
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
7. Информација о активностима везаним за рјешавање стамбеног питања носиоца станарског права чији су станови порушени
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
8. Информација о регистрацији заједница етажних власника и инвестиционом и текућем одржавању стамбених зграда и станова;
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
9. Информација о реализацији приватизације државних станова и коришћењу неоткупљених станова
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ДЕЦЕМБАР

1. Приједлог одлуке о усвајању Буџета општине Дервента за 2021. годину;
ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Начелника општине и Одјељење за финансије
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
2. Приједлог одлуке о извршењу Буџета општине Дервента за 2021. годину;
ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Начелника општине и Одјељење за финансије
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
3. Приједлог одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Дервента за 2021. годину.
ОБРАЂИВАЧИ: Стручна служба Начелника општине, Одјељење за финансије, Одјељење за стамбено-комуналне послове и Одјељење за просторно уређење
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
4. Приједлог одлуке о висини стопе пореза за непокретности на подручју општине Дервента за 2021. годину;
ОБРАЂИВАЧИ: Стручна служба Начелника општине и Одјељење за финансије, ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
5. Приједлог Програма рада Скупштине општине Дервента за 2021. годину
ОБРАЂИВАЧ: Предсједник и секретар Скупштине општине
ПРЕДЛАГАЧ: Колегијум Скупштине општине Дервента
6. Приједлог програма заједничке комуналне потрошње за 2021. годину
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
7. Приједлог програма мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Дервента за 2021. годину
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за инспекцијске послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
8. Приједлог плана систематске превентивне дезинсекције и дератизације на подручју општине Дервента за 2021. годину
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за инспекцијске послове

ОКТОБАР

1. Извјештај о раду Првостепене стручне комисије за утврђивање способности лица у поступку остваривања права из социјалне заштите и утврђивање функционалног стања корисника
ОБРАЂИВАЧ И ПРЕДЛАГАЧ: ЈУ „Центар за социјални рад Дервента“ Дервента
2. Информација о спортским активностима и резултатима рада спортских клубова
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

НОВЕМБАР

1. Приједлог одлуке о разврставању, управљању и заштити локалних и некатегорисаних путева и улица
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине
2. Нацрт одлуке о усвајању Буџета општине Дервента за 2021. годину;
ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Начелника општине и Одјељење за финансије
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

9. Информација о стању насиља у породици на подручју општине Дервента са аспекта појаве и са аспекта одговора на насиље од стране субјекта заштите у општини Дервента са приједлогом мјера за спречавање и сузбијање насиља у породици;

ОБРАЂИВАЧИ: Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и Одбор за равноправност полова уз координацију субјекта заштите у општини који су потписници Протокола о поступању и сарадњи надлежних субјекта на заштити жртава насиља у породици и родно базираног насиља

ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

10. Информација о пословним просторима, гаражама и становима у својини општине Дервента
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

11. Информација о стању гробаља на подручју општине Дервента
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

12. Информација о стању безбједности саобраћаја на територији општине Дервента
ОБРАЂИВАЧ: Одјељење за стамбено-комуналне послове
ПРЕДЛАГАЧ: Начелник општине

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај Програм објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-343/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

286

На основу члана 31. став 1. тачка з) и члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. став 2. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСВАЈАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ - РЕБАЛАНС

I

У Одлуци о усвајању Буџета општине Дервента за 2019. годину („Службени гласник општине Дервента“, број: 13/18 и 7/19) у члану 1. износ од „15.083.923,00 КМ“ мијења се и гласи „14.947.815,00 КМ“.

II

Саставни дио ове одлуке је Ребаланс Буџета општине Дервента за 2019. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-335/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО

Економски код	Опис	Ребаланс буџета 2019. године
1	2	3
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	13.161.780,00
710000	Порески приходи	9.327.900,00
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0,00
712000	Доприноси за социјално осигурање	0,00
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	770.000,00
714000	Порези на имовину	649.700,00
715000	Порези на промет производа и услуга	42.700,00
716000	Царине и увозне дажбине	0,00
717000	Индијектни порези прикупљени преко УИО	7.857.000,00
719000	Остали порески приходи	8.500,00
720000	Непорески приходи	2.818.300,00
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	437.400,00
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	2.164.400,00
723000	Новчане казне	8.000,00
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	8.500,00
729000	Остали непорески приходи	200.000,00

730000	Грантови	59.500,00
731000	Грантови	59.500,00
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	956.080,00
787000	Трансфери између различитих јединица власти	956.080,00
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	10.869.956,00
410000	Текући расходи	10.734.317,00
411000	Расходи за лична примања запослених	4.138.077,00
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	2.437.004,00
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	171.870,00
414000	Субвенције	330.400,00
415000	Грантови	1.365.100,00
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1.962.069,00
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0,00
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	39.436,00
419000	Расходи по судским рјешењима	290.361,00
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	100.125,00
487000	Трансфери између различитих јединица власти	100.125,00
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00
****	Буџетска резерва	35.514,00
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	2.291.824,00
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)	-2.707.116,00
810000	I Примици за нефинансијску имовину	394.000,00
811000	Примици за произведену сталну имовину	0,00
812000	Примици за драгоцености	0,00
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	360.000,00
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0,00
815000	Примици за стратешке залихе	0,00
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	34.000,00
880000	II Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	4.000,00
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	4.000,00
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	3.105.116,00
511000	Издаци за произведену сталну имовину	3.049.102,00
512000	Издаци за драгоцености	0,00
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	10.000,00
514000	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0,00
515000	Издаци за стратешке залихе	0,00
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	46.014,00

518000	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00
580000	IV Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	-415.292,00
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	415.292,00
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	0,00
910000	I Примиси од финансијске имовине	0,00
911000	Примиси од финансијске имовине	0,00
918000	Примиси од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
610000	II Издаци за финансијску имовину	0,00
611000	Издаци за финансијску имовину	0,00
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-813.200,00
920000	I Примиси од задуживања	0,00
921000	Примиси од задуживања	0,00
928000	Примиси од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
620000	II Издаци за отплату дугова	813.200,00
621000	Издаци за отплату дугова	806.756,00
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	6.444,00
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-72.751,00
930000	I Остали примиси	86.792,00
931000	Остали примиси	25.700,00
938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јединица власти	61.092,00
630000	II Остали издаци	159.543,00
631000	Остали издаци	50.002,00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	109.541,00
****	И. НЕУТРОШЕНА НАМЈЕНСКА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1.301.243,00
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0,00

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	Опис	Ребаланс буџета 2019. године
1	2	3
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		13.161.780,00
710000	Порески приходи	9.327.900,00
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0,00
711100	Порези на доходак	0,00
711200	Порези на добит правних лица	0,00
711300	Порези на приходе капиталних добитака	0,00
712000	Доприноси за социјално осигурање	0,00

712100	Доприноси за социјално осигурање	0,00
713000	<i>Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности</i>	770.000,00
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	770.000,00
714000	<i>Порези на имовину</i>	649.700,00
714100	Порези на имовину	649.700,00
714200	Порези на насљеђе и поклоне	0,00
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	0,00
714900	Остали порези на имовину	0,00
715000	<i>Порези на промет производа и услуга</i>	42.700,00
715100	Порези на промет производа	0,00
715200	Порези на промет услуга	0,00
715300	Акцизе	42.700,00
716000	<i>Царине и увозне дажбине</i>	0,00
716100	Царине и увозне дажбине	0,00
717000	<i>Инди­ректни порези прикупљени преко УИО</i>	7.857.000,00
717100	Инди­ректни порези прикупљени преко УИО - збирно	7.857.000,00
719000	<i>Остали порески приходи</i>	8.500,00
719100	Остали порески приходи	8.500,00
720000	Непорески приходи	2.818.300,00
721000	<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</i>	437.400,00
721100	Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права	0,00
721200	Приходи од закупа и ренте	437.400,00
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0,00
721400	Приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата	0,00
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	0,00
721600	Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0,00
722000	<i>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</i>	2.164.400,00
722100	Административне накнаде и таксе	191.000,00
722200	Судске накнаде и таксе	0,00
722300	Комуналне накнаде и таксе	495.500,00
722400	Накнаде по разним основама	1.111.400,00
722500	Приходи од пружања јавних услуга	366.500,00
723000	<i>Новчане казне</i>	8.000,00
723100	Новчане казне	8.000,00
728000	<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	8.500,00
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти	0,00
728200	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти	8.500,00
729000	<i>Остали непорески приходи</i>	200.000,00
729100	Остали непорески приходи	200.000,00
730000	Г р а н т о в и	59.500,00

731000	Грантови	59.500,00
731100	Грантови из иностранства	0,00
731200	Грантови из земље	59.500,00
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	956.080,00
787000	Трансфери између различитих јединица власти	956.080,00
787100	Трансфери од државе	0,00
787200	Трансфери од ентитета	955.180,00
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	900,00
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	0,00
787900	Трансфери од осталих јединица власти	0,00
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		398.000,00
810000	Примици за нефинансијску имовину	394.000,00
811000	Примици за произведену сталну имовину	0,00
811100	Примици за зграде и објекте	0,00
811200	Примици за постројења и опрему	0,00
811300	Примици за биолошку имовину	0,00
811400	Примици за инвестициону имовину	0,00
811900	Примици за осталу произведену имовину	0,00
812000	Примици за драгоцјености	0,00
812100	Примици за драгоцјености	0,00
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	360.000,00
813100	Примици за земљиште	360.000,00
813200	Примици за подземна и површинска налазишта	0,00
813300	Примици за остала природна добра	0,00
813900	Примици за осталу непроизведену имовину	0,00
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0,00
814100	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0,00
815000	Примици за стратешке залихе	0,00
815100	Примици за стратешке залихе	0,00
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	34.000,00
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	34.000,00
880000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	4.000,00
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	4.000,00
881100	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00
881200	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	4.000,00

УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	13.559.780,00
--	---------------

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	Опис	Ребаланс буџета 2019. године
1	2	3
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		10.869.956,00
410000	Текући расходи	10.734.317,00
411000	Расходи за лична примања запослених	4.138.077,00
411100	Расходи за бруто плате запослених	3.354.048,00
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	648.367,00
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (брutto)	94.152,00
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брutto)	41.510,00
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	2.437.004,00
412100	Расходи по основу закупа	1.200,00
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	359.183,00
412300	Расходи за режијски материјал	67.895,00
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	70.565,00
412500	Расходи за текуће одржавање	347.770,00
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	40.684,00
412700	Расходи за стручне услуге	214.843,00
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	550.000,00
412900	Остали некласификовани расходи	784.864,00
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	171.870,00
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	0,00
413200	Расходи финансирања по основу финансијских деривата	0,00
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	171.620,00
413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства	0,00
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова	0,00
413800	Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0,00
413900	Расходи по основу затезних камата	250,00
414000	Субвенције	330.400,00
414100	Субвенције	330.400,00
415000	Грантови	1.365.100,00
415100	Грантови у иностранство	0,00
415200	Грантови у земљи	1.365.100,00
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1.962.069,00
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1.607.069,00
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	355.000,00
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0,00
417100	Дознаке по основу пензијског осигурања	0,00
417200	Дознаке по основу здравственог осигурања	0,00
417300	Дознаке по основу осигурања од незапослености	0,00
417400	Дознаке по основу дјечије заштите	0,00

418000	<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	39.436,00
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	18.800,00
418200	Расходи из трансакције размјене између јединица власти	0,00
418300	Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти	0,00
418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	20.636,00
419000	<i>Расходи по судским рјешењима</i>	290.361,00
419100	Расходи по судским рјешењима	290.361,00
480000	<i>Трансфери између и унутар јединица власти</i>	100.125,00
487000	<i>Трансфери између различитих јединица власти</i>	100.125,00
487100	Трансфери држави	0,00
487200	Трансфери ентитету	2.497,00
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	2.000,00
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	95.628,00
487900	Трансфери осталим јединицама власти	0,00
488000	<i>Трансфери унутар исте јединице власти</i>	0,00
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00
****	<i>Буџетска резерва</i>	35.514,00
****	Буџетска резерва	35.514,00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		3.105.116,00
510000	<i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	3.105.116,00
511000	<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	3.049.102,00
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	1.951.342,00
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	848.000,00
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	194.760,00
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	0,00
511500	Издаци за биолошку имовину	15.000,00
511600	Издаци за инвестициону имовину	0,00
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	40.000,00
512000	<i>Издаци за драгоцјености</i>	0,00
512100	Издаци за драгоцјености	0,00
513000	<i>Издаци за непроизведену сталну имовину</i>	10.000,00
513100	Издаци за прибављање земљишта	10.000,00
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	0,00
513300	Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта	0,00
513400	Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта	0,00
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара	0,00
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0,00
513700	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0,00
514000	<i>Издаци за сталну имовину намјењену продаји</i>	0,00
514100	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0,00
515000	<i>Издаци за стратешке залихе</i>	0,00
515100	Издаци за стратешке залихе	0,00
516000	<i>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	46.014,00
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	46.014,00
518000	<i>Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми</i>	0,00
518100	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00
580000	<i>Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00
581000	<i>Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00

581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00
581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		13.975.072,00

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ

Економски код	Опис	Ребаланс буџета 2019. године
1	2	3
	Ф И Н А Н С И Р А Њ Е	415.292,00
	Н Е Т О П Р И М И Ц И О Д Ф И Н А Н С И Ј С К Е И М О В И Н Е	0,00
910000	Примици од финансијске имовине	0,00
911000	<i>Примици од финансијске имовине</i>	<i>0,00</i>
911100	Примици од хартија од вриједности (изузев акција)	0,00
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу	0,00
911300	Примици од финансијских деривата	0,00
911400	Примици од наплате датих зајмова	0,00
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава	0,00
918000	<i>Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0,00</i>
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти	0,00
918200	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
610000	Издаци за финансијску имовину	0,00
611000	<i>Издаци за финансијску имовину</i>	<i>0,00</i>
611100	Издаци за хартије од вриједности (изузев акција)	0,00
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	0,00
611300	Издаци за финансијске деривате	0,00
611400	Издаци за дате зајмове	0,00
611500	Издаци по основу орочавања новчаних средстава	0,00
618000	<i>Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0,00</i>
618100	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00
618200	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
	Н Е Т О З А Д У Ж И В А Њ Е	-813.200,00
920000	Примици од задуживања	0,00
921000	<i>Примици од задуживања</i>	<i>0,00</i>
921100	Примици од издавања хартија од вриједности (изузев акција)	0,00
921200	Примици од узетих зајмова	0,00
928000	<i>Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0,00</i>
928100	Примици од задуживања код других јединица власти	0,00
928200	Примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти	0,00
620000	Издаци за отплату дугова	813.200,00
621000	<i>Издаци за отплату дугова</i>	<i>806.756,00</i>
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	0,00
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима	0,00

621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	806.756,00
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства	0,00
621900	Издаци за отплату осталих дугова	0,00
628000	<i>Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти</i>	6.444,00
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	6.444,00
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	-72.751,00
930000	Остали примици	86.792,00
931000	<i>Остали примици</i>	25.700,00
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	25.700,00
931200	Примици по основу депозита и кауција	0,00
931300	Примици по основу аванса	0,00
931900	Остали примици	0,00
938000	<i>Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти</i>	61.092,00
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	60.942,00
938200	Остали примици из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	150,00
630000	Остали издаци	159.543,00
631000	<i>Остали издаци</i>	50.002,00
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	43.940,00
631200	Издаци по основу депозита и кауција	0,00
631300	Издаци по основу аванса	0,00
631900	Остали издаци	6.062,00
638000	<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	109.541,00
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	109.541,00
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
****	НЕУТРОШЕНА НАМЈЕНСКА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1.301.243,00

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Табела 1

Функц. код	Функција	Ребаланс буџета 2019. године
1	2	3
01	Опште јавне услуге	3.925.400,00
02	Одбрана	9.000,00
03	Јавни ред и сигурност	790.741,00
04	Економски послови	401.247,00
05	Заштита животне средине	43.000,00
06	Стамбени и заједнички послови	3.293.538,00
07	Здравство	100.000,00
08	Рекреација, култура и религија	1.273.454,00
09	Образовање	1.216.262,00
10	Социјална заштита	2.488.916,00
	УКУПНО (класа 4 + 5 - 8)	13.541.558,00

Табела 2

Функц. код	Функција	Ребаланс буџета 2019. године
------------	----------	------------------------------

1	2	3
ЗУ	Заједничке услуге	10.707.792,00
ИУ	Индивидуалне услуге	2.833.766,00
	УКУПНО (класа 4 + 5 - 8)	13.541.558,00

Економски код		ОПИС	Ребаланс буџета 2019. године
1		2	3
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I - ОПШТИНСКА УПРАВА			
Назив потрошачке јединице: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
Број потрашачке јединице: 00270110			
41		<i>Текући расходи</i>	380.300,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	374.198,00
	412300	Расходи за канцеларијски материјал - ОИК	1.635,00
	412700	Расходи за стручне услуге (штампање, огласи, озвучење, честитке, плакете и грбови)	5.300,00
	412900	Расходи за одржавање сједница, рекламни материјал, едукације	2.200,00
	412900	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - накнаде одборницима	320.000,00
	412900	Расходи по основу репрезентације	9.000,00
	412900	Расходи Општ. изборне комисије (бруто накнаде за рад чланова комисије и одбора, уговорене услуге, финан. избора)	36.063,00
415		<i>Грантови</i>	1.500,00
	415200	Грантови у земљи - покровитељства и спонзорства	1.500,00
416		<i>Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине</i>	1.500,00
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	1.500,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	3.102,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	3.102,00
		УКУПНО СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	380.300,00
Назив потрошачке јединице: НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ			
Број потрашачке јединице: 00270120			
41		<i>Текући расходи</i>	995.027,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	125.600,00
	412200	Расходи за услуге дератизација	4.000,00
	412700	Расходи за стручне услуге (штампање, увезивање, објава огласа и сл.)	34.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи (уговори о дјелу и повременим пословима, котизације, чланарине, лиценце, стручни испити и сл.)	55.600,00
	412900	Расходи по основу репрезентације	32.000,00
413		<i>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</i>	169.500,00
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	169.500,00
	413700	Расходи сервисирања примљених зајмова	0,00
415		<i>Грантови</i>	309.414,00
	415200	Грантови у земљи - покровитељства и спонзорства	49.200,00
	415200	Капитални грантови непрофитним субјектима у земљи	160.214,00
	415200	Капитални грантови - план капиталних улагања	100.000,00
416		<i>Дознаке на име соц. заштите које се исплаћују из буџета општине</i>	74.152,00
	416100	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине - једнократне помоћи	55.000,00
	416100	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	15.000,00
	416100	Капиталне дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	4.152,00

418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	26.000,00
	418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	18.800,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	7.200,00
419		<i>Расходи по судским рјешењима</i>	290.361,00
	419100	Расходи по судским рјешењима	290.361,00
51		<i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	2.382.672,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину (капитална улагања)</i>	2.382.672,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање стамбених објеката и простора	0,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање вањског освјетљења, тротоара и ограда	0,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање путева и ауто-путева	569.148,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање плиновода, водовода и канализација	453.947,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката	389.547,00
	511100	Издаци за пројектовање и остали издаци за прибављање осталих објеката	115.000,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију вањског освјетљења, тротоара и ограда	100.000,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију плиновода, водовода, канализација	0,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију путева и ауто-путева	200.000,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката	528.000,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	17.030,00
	511500	Издаци за вишегодишње засаде	10.000,00
62		Издаци за отплату дугова	803.240,00
621		<i>Издаци за отплату дугова</i>	796.796,00
	621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	796.796,00
628		<i>Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти</i>	6.444,00
	628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	6.444,00
63		Остали издаци	5.475,00
631		<i>Остали издаци</i>	5.475,00
	631900	Остали издаци (издаци по записницима Пореске управе РС)	5.475,00
	****	Буџетска резерва	35.514,00
		УКУПНО НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	4.221.928,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ			
Број потрашачке јединице: 00270130			
41		<i>Текући расходи</i>	225.320,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	223.100,00
	412200	Расходи за гријање	35.300,00
	412200	Расходи по основу утрошка електричне енергије	31.000,00
	412200	Расходи за комуникационе услуге	28.500,00
	412200	Расходи за поштанске услуге	18.000,00
	412200	Расходи за комуналне услуге	7.500,00
	412300	Расходи канцеларијског и компјутерског материјала	20.000,00
	412300	Расходи материјала за одржавање чистоће	7.000,00
	412300	Расходи за стручну литературу, часописе и дневну штампу	4.000,00
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	10.000,00
	412500	Текући расходи по основу одржавања зграда и опреме	11.000,00
	412500	Расходи за остало текуће одржавање - возила	5.000,00
	412600	Расходи по основу утрошка горива	12.200,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	13.000,00
	412700	Расходи за остале стручне услуге - регистрација возила	2.000,00

	412700	Расходи за остале стручне услуге	16.600,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	2.000,00
413		<i>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</i>	2.220,00
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове	2.120,00
	413900	Расходи по основу затезних камата	100,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	43.240,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	40.440,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	15.000,00
	511300	Издаци за набавку рачунарске опреме	12.000,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	13.440,00
516		<i>Издаци за залихе материјала., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	2.800,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	2.800,00
621		<i>Издаци за отплату главнице примљених зајмова</i>	9.960,00
	621300	Издаци за отплату главнице зајмова (примљених од лизинг друштава)	9.960,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ	278.520,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ			
Број потрашачке јединице: 00270140			
41		<i>Текући расходи</i>	2.759.125,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	2.736.305,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	2.266.200,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	397.505,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (брutto)	48.000,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	24.600,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	22.820,00
	412700	Расходи за услуге платног промета и осигурања	7.250,00
	412700	Расходи за трошкове одржавања трезорских лиценци	8.570,00
	412900	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	7.000,00
48		Трансфери између и унутар јединица власти	8.075,00
487		<i>Трасфери између различитих јединица власти</i>	8.075,00
	487200	Трансфери ентитету	2.497,00
	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	2.000,00
	487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	3.578,00
63		Остали издаци	88.430,00
631		<i>Остали издаци</i>	21.290,00
	631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	21.290,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	67.140,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	67.140,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	2.855.630,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ			
Број потрашачке јединице: 00270150			
41		<i>Текући расходи</i>	1.677.653,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	157.500,00
	412700	Расходи за информисање	77.000,00
	412900	Расходи за финансирање услуга противградне заштите	39.000,00
	412900	Расходи за финансирање рада двије првостепене стручне комисије за оцјену способности лица у поступку остваривња права из социјалне заштите и лица са сметњама у психофизичком развоју	34.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	3.000,00
	412900	Остали неklasификованих расходи - избор спортисте године	3.000,00
	412900	Расходи по основу организације пријема, манифестација и поклона	1.500,00
414		<i>Субвенције</i>	330.400,00
	414100	Расходи за подстицај развоја пољопривреде и села	330.400,00

415		<i>Грантови</i>	961.686,00
	415200	Грантови удружењима и организацијама - НВО	171.600,00
	415200	Грантови удружењима грађана из области спорта	420.000,00
	415200	Грантови удружењима грађана из области спорта за тренинге	0,00
	415200	Грантови јавним предузећима и установама	117.000,00
	415200	Грант јавним здравственим установама са подручја општине	65.000,00
	415200	Грант јавној здравственој установи Дом здравља Дервента (мртвозорство, хитна помоћ и др.)	35.000,00
	415200	Основне школе - средства за тренинге и утакмице колективних спортова	2.000,00
	415200	Грант основном образовању (награде, набавка школског прибора)	9.200,00
	415200	Грант средњем образовању (награде, набавка школског прибора)	2.250,00
	415200	Грантови за такмичење ученика основних школа - општинско и регионално	4.733,00
	415200	Грантови за такмичење средњих школа - општинско и регионално	403,00
	415200	Грантови по пројектима из области културе, науке, образовања, екологије, лица са посебним потребама и омладинског сектора	56.500,00
	415200	Расходи за финансирање манифестација (помоћ по пројектима - Дервентско љето, Великогоспој. сабор и др.)	4.000,00
	415200	Грант за издавачку дјелатност из области културе, науке и образовања	4.000,00
	415200	Грант политичким организацијама и удружењима	70.000,00
416		<i>Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине</i>	228.067,00
	416100	Расходи за финансирање проглашења најбоље пољо.произвођача и изложбе стоке	3.000,00
	416100	Расходи за стипендије ученицима и студентима	169.267,00
	416100	Текуће помоћи породици, дјечи и младима	37.700,00
	416100	Текуће помоћи за вантјелесну оплодњу	5.300,00
	416100	Трошкови сервисних услуга средњих школа за дјецу са сметњама у развоју	0,00
	416100	Расходи за спровођење акционих планова (Јачање система социјалне заштите и инклузије, равноправност полова, образовање одраслих и осталих) у општини Дервента	12.800,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	1.677.653,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ			
Број потрашачке јединице: 00270160			
41		<i>Текући расходи</i>	67.000,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	67.000,00
	412700	Расходи за припрему земљишта за продају (геодетски пренос плана на терен, провођење у катастру)и укњижбу у земљишне књиге	3.800,00
	412700	Расходи за прибављање ажурних геодетских подлога од Републичке управе за геодетске послове у дигиталној форми,	3.200,00
	412800	Расходи за уклањање објеката	10.000,00
	412900	Расходи за рад стручних комисија за израду услова, стручних мишљења, контролу техничке документације, технички пријем објеката и сл.	50.000,00
51		<i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	50.000,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	40.000,00
	511700	Расходи за израду просторног плана	0,00
	511700	Расходи за израду или ревизију регулационих планова	5.000,00
	511700	Расходи за израду или ревизију урбанистичких планова	35.000,00
513		<i>Издаци за непроизведену сталну имовину</i>	10.000,00
	513100	Издаци за прибављање земљишта	10.000,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ	117.000,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ			
Број потрашачке јединице: 00270170			
ЗАЈЕДНИЧКА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА			
41		<i>Текући расходи</i>	621.500,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	621.500,00

	412100	Расходи за закуп земљишта	1.200,00
	412400	Расходи за материјал за потребе ком. служби	5.300,00
	412500	Расходи за одржавање, уређивање и опремање јавних зелених површина	85.000,00
	412500	Расходи за одржавање јавних саобраћајних површина	60.000,00
	412500	Расходи за остале услуге одржавања-јавна расвјета	40.000,00
	412800	Расходи за уређивање јавних површина	40.000,00
	412800	Расходи за услуге чишћења јавних површина	65.000,00
	412800	Расходи за одвођење атмосферских и других падавина са јавних површина	30.000,00
	412800	Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	250.000,00
	412800	Расходи за услуге зимске службе- улице и тротоари	45.000,00
		ОСТАЛИ РАСХОДИ	
41		<i>Текући расходи</i>	271.000,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	263.500,00
	412500	Расходи за санацију и посипање локалних путева	95.000,00
	412800	Расходи за уређивање локалних путева	55.000,00
	412800	Расходи за услуге зимске службе-за локалне путеве	50.000,00
	412800	Расходи за украшавање града	5.000,00
	412900	Расходи за рјешавање проблема са псима луталицама и осталим напуштеним животињама	17.500,00
	412900	Расходи за наплату паркинга (организа.е паркинг службе, служба контроле и др.)	41.000,00
415		<i>Грантови</i>	7.500,00
	415200	Расходи за финансирање заједница етажних власника у стамбеним зградама	7.500,00
		РАСХОДИ ИЗ ОБЛАСТИ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ	
41		<i>Текући расходи</i>	9.000,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	9.000,00
	412400	Расходи за потребе цивилне заштите	2.500,00
	412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа - цивилна заштита	2.500,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	4.000,00
51		<i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	35.000,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	35.000,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката	30.000,00
	511500	Издаци за вишегодишње заседе	5.000,00
63		<i>Остали издаци</i>	1.000,00
631		<i>Остали издаци</i>	1.000,00
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	1.000,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ	937.500,00
Назив потрошачке јединице: ОДСЈЕК ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ			
Број потрашачке јединице: 00270180			
41		<i>Текући расходи</i>	139.450,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	1.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	1.000,00
415		<i>Грантови</i>	85.000,00
	415200	Грантови непрофитним организацијама за обиљежавање значајних датума из одбрамбено отаџбинског рата	6.000,00
	415200	Грантови организацијама проистеклим одбрамбено отаџбинског рата	76.000,00
	415200	Грантови организацијама проистеклим из Другог свјетског рата	3.000,00
416		<i>Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине</i>	53.450,00
	416100	Текуће помоћи за превоз ученика (средње школе)	3.500,00
	416100	Текуће помоћи за набавку уџбеника за ученике основних и средњих школа и друге помоћи	3.000,00
	416100	Текуће помоћи за лијечење и набавку лијекова	25.000,00
	416100	Текуће помоћи дијела трошкова сахране	20.750,00
	416100	Остале помоћи	1.200,00
51		<i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	5.200,00

511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	5.200,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање стамбених објеката и јед.	0,00
	511100	Издаци за изградњу и одржавање споменика	5.200,00
		УКУПНО ОДСЈЕК ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ	144.650,00
Назив потрошачке јединице: ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА			
Број потрашачке јединице: 00270125			
41		<i>Текући расходи</i>	28.200,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	28.200,00
	412300	Расходи за режијски материјал	1.900,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	100,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	9.200,00
	412600	Расходи по основу путовања, смјештаја и погонског горива	9.000,00
	412700	Расходи за стручне услуге	5.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	3.000,00
48		Трансфери између и унутар јединица власти	2.050,00
	487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	2.050,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	470.130,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	463.200,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање стамбених објеката и јединица	388.500,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката	0,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	74.700,00
516		<i>Издаци за залихе материјала., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	6.930,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	6.930,00
63		Остали издаци	200,00
631		<i>Остали издаци</i>	200,00
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	200,00
УКУПНО ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА			500.580,00
УКУПНО ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I - ОПШТИНСКА УПРАВА			11.113.761,00
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II - ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ			
Назив потрошачке јединице: МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
Број потрашачке јединице: 00270200			
41		<i>Текући расходи</i>	31.540,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	31.540,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	300,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	0,00
	412700	Остали расходи	1.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	30.240,00
		УКУПНО МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	31.540,00
Назив потрошачке јединице: ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
Број потрашачке јединице: 00270300			
41		<i>Текући расходи</i>	1.956.866,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	324.166,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	252.437,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	47.106,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	18.872,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	5.751,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	27.780,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	17.000,00
	412300	Расходи за режијски материјал	2.000,00

	412500	Расходи за текуће одржавање	980,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	300,00
	412700	Расходи за стручне услуге	2.500,00
	412900	Остали некласификовани расходи	5.000,00
416		<i>Дознаке на име соц.заш. које се исплаћују из буџета опш.</i>	1.604.900,00
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине (социјална заштита)	505.900,00
	416100	Дознаке грађанима из средстава социјалне заштите обезбијеђених из буџета Републике	600.000,00
	416100	Расходи за превоз ученика средњих школа - социјално угрожених и лица са посебним потребама	12.000,00
	416100	Личне инвалиднине	132.000,00
	416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине (домови)	355.000,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	20,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	20,00
48		Трансфери између различитих јединица власти	90.000,00
487		<i>Трансфери између различитих јединица власти</i>	90.000,00
	487400	Трасфери фондовима обавезног социјалног осигурања из Буџета Републике	45.000,00
	487400	Трасфери фондовима обавезног социјалног осигурања из Буџета Општине	45.000,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	0,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	0,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	0,00
63		Остали издаци	19.988,00
631		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	19.988,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	19.988,00
		УКУПНО ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	2.066.854,00
Назив потрошачке јединице: <i>ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "Трол"</i>			
Број потрашачке јединице: <i>00270400</i>			
41		<i>Текући расходи</i>	755.337,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	643.916,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	520.092,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	100.824,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	13.500,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	9.500,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	111.061,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	31.200,00
	412300	Расходи за режијски материјал	5.800,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	43.965,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	3.840,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	600,00
	412700	Расходи за стручне услуге	9.800,00
	412900	Остали некласификовани расходи	15.856,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	360,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	360,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	45.143,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	37.859,00
	511100	Издаци за пројектовање и остали издаци за прибављање осталих објеката	0,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	37.859,00
	511400	Реконструкција и инвестиционо одржавање	0,00

516		<i>Издаци за залихе материјала., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	7.284,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	7.284,00
63		Остали издаци	8.500,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	8.500,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	8.500,00
		УКУПНО ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "Трол"	808.980,00
Назив потрошачке јединице: <i>ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ДЕРВЕНТА</i>			
Број порашачке јединице: <i>00270500</i>			
41		<i>Текући расходи</i>	178.150,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	128.650,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	104.500,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	23.900,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	250,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	49.330,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	21.000,00
	412300	Расходи за режијски материјал	5.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	0,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	10.500,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00
	412700	Расходи за стручне услуге	5.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	7.830,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	170,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	170,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	14.500,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	4.500,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	4.500,00
	511400	Реконструкција и инвестиционо одржавање	0,00
516		<i>Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	10.000,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	10.000,00
63		Остали издаци	0,00
631		Остали издаци	0,00
	631900	Остали издаци	0,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	0,00
		УКУПНО ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ДЕРВЕНТА	192.650,00
Назив потрошачке јединице: <i>ЈУ Спортски центар Дервента</i>			
Број порашачке јединице: <i>00270930</i>			
41		<i>Текући расходи</i>	293.880,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	197.330,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	162.846,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	34.484,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	0,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	96.300,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	37.300,00
	412300	Расходи за режијски материјал	4.000,00

	412400	Расходи материјала за посебне намјене	0,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	12.100,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00
	412700	Расходи за стручне услуге	3.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	39.900,00
413		<i>Расходи по основу затезних камата</i>	150,00
	413900	Расходи по основу затезних камата	150,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	100,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	100,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	36.431,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	18.931,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	18.931,00
516		<i>Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	17.500,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	17.500,00
63		Остали издаци	21.450,00
631		<i>Остали издаци</i>	21.450,00
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	21.450,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	0,00
		<i>УКУПНО ЈУ Спортски центар Дервента</i>	351.761,00
Назив потрошачке јединице: ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА			
Број потрашачке јединице: 00270920			
41		<i>Текући расходи</i>	67.847,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	50.617,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	37.124,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	11.387,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	2.106,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	16.130,00
	412100	Расходи за закуп земљишта	0,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	2.500,00
	412300	Расходи за режијски материјал	1.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	500,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	500,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.500,00
	412700	Расходи за стручне услуге	5.130,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	5.000,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	1.100,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	1.100,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	0,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	0,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	0,00
516		<i>Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	0,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	0,00
63		Остали издаци	0,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	0,00
		<i>УКУПНО ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА</i>	67.847,00
Назив потрошачке јединице: ЈУ Средњошколски центар "Михајло Пупин" Дервента			

Број потрашачке јединице: 08150048			
41		Текући расходи	114.094,00
411		Расходи за лична примања запослених	16.000,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	16.000,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	98.004,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	72.907,00
	412300	Расходи за режијски материјал	5.260,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	2.700,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	2.910,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.687,00
	412700	Расходи за стручне услуге	8.847,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	3.693,00
418		Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	90,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	90,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	5.000,00
511		Издаци за произведену сталну имовину	5.000,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање објеката	0,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	5.000,00
63		Остали издаци	530,00
631		Остали издаци	530,00
	631900	Издаци за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	530,00
		УКУПНО ЈУ Средњошколски центар "Михајло Пупин" Дервента	119.624,00
Назив потрашачке јединице: ЈУ Стручна и техничка школа Дервента			
Број потрашачке јединице: 08150049			
41		Текући расходи	100.335,00
411		Расходи за лична примања запослених	16.000,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	16.000,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	76.435,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	46.176,00
	412300	Расходи за режијски материјал	6.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	5.500,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	2.500,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.397,00
	412700	Расходи за стручне услуге	10.200,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	4.662,00
418		Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	7.900,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	7.900,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	8.500,00
511		Издаци за произведену сталну имовину	7.000,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање објеката	5.000,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	2.000,00
516		Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	1.500,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	1.500,00
		УКУПНО ЈУ Стручна и техничка школа Дервента	108.835,00
Назив потрашачке јединице: НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "Бранко Радичевић" Дервента			
Број потрашачке јединице: 08180041			
41		Текући расходи	62.693,00
411		Расходи за лична примања запослених	25.093,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	10.849,00

	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	1.161,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	11.424,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	1.659,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	37.006,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	6.500,00
	412300	Расходи за режијски материјал	4.300,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	0,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	9.240,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000,00
	412700	Расходи за стручне услуге	6.646,00
	412900	Остали некласификовани расходи	9.320,00
418		Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	594,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	594,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	9.300,00
511		Издаци за произведену сталну имовину	9.300,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	9.300,00
63		Остали издаци	13.970,00
631		Остали издаци	57,00
	631900	Издаци за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	57,00
638		Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	13.913,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	13.913,00
		УКУПНО НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "Бранко Радичевић" Дервента	85.963,00
УКУПНО ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II - ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ			3.834.054,00
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I + II)			14.947.815,00

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-335/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

287

На основу члана 33. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 37. став 2. тачка 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ИЗМЈЕНИ ОДЛУКЕ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ**

Члан 1.

У члану 2. Одлуке о извршењу Буџета општине Дервента за 2019. годину („Службени гласник општине Дервента“, број: 13/18 и 7/19), досадашњи износ од „15.083.923,00 КМ“ мијења се и гласи „14.947.815 КМ“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-336/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

288

На основу члана 39. став 2. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 5. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ПЛАН**О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПЛАНА КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2019. ГОДИНУ**

Члан 1.

У члану 1. Плана капиталних улагања општине Дервента за 2019. годину („Службени гласник општине Дервента“, број: 2/19 и 7/19), мијења се износ „2.223.443,00 КМ“ и гласи „2.462.943,00 КМ“.

Члан 2.

Члан 2. Плана капиталних улагања општине Дервента за 2019. годину мијења се и гласи: „План капиталних улагања општине Дервента за 2019. годину распоређује се на следеће пројекте:

редни број групе пројекта	и ГРУПЕ УЛАГАЊА-НАЗИВ ПРОЈЕКТА	План 2019.год.	суфицит и намјенска средства	Укупно план 2019. год.	Ребаланс плана 2019. године
1	2	3	4	5	6
I	<i>415200- Капитални грантови</i>	<i>40.000,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
1	Учешће у пројектима одрживог повратка	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
2	Адаптација простора ЈУ Центар за дјецу и омладину са сметањама у развоју "Будућност" Дервента	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
3	Суфинансирање набавке звона на Саборном храму Успења пресвете Богородице у Дервенти	0,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00
II	<i>511100 - Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката</i>	<i>917.000,00</i>	<i>296.125,00</i>	<i>1.213.125,00</i>	<i>1.507.913,00</i>
IIa	<i>511100 - Издаци за изградњу и прибављање путева и ауто-путева</i>	<i>340.000,00</i>	<i>210.000,00</i>	<i>550.000,00</i>	<i>568.784,00</i>
1	Наставак изградње пута Гојковићи, Осиња	15.000,00	0,00	15.000,00	14.900,00
2	Наставак изградње пута Јевтићи, Мишковци	20.000,00	0,00	20.000,00	20.100,00
3	Изградња пута у засеоку Жунићи, Појезна	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
4	Наставак изградње пута Бабићи, Црнча	10.000,00	15.000,00	25.000,00	25.200,00
5	Изградња пута засеока Николићи, Црнча	10.000,00	0,00	10.000,00	9.500,00
6	Наставак изградње пута Станковићи - Јаћимовићи, Осиња	15.000,00	0,00	15.000,00	15.280,00
7	Наставак изградње пута М16 - Милинковићи, Мишковци	15.000,00	0,00	15.000,00	15.258,00
8	Изградња пута Панићи, Мишковци	15.000,00	0,00	15.000,00	14.900,00
9	Наставак изградње пута Јагодићи, Црнча	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
10	Наставак изградње пута Томинчићи, Бишња	20.000,00	0,00	20.000,00	20.400,00
11	Наставак изградње пута засеок Брезичани, Милића гај - Илова, Црнча	15.000,00	0,00	15.000,00	15.100,00
12	Изградња пута Калемчићи - Јошића баре, Осиња	30.000,00	0,00	30.000,00	29.400,00
13	Наставак изградње пута Јутрићи, Дријен	20.000,00	0,00	20.000,00	20.600,00
14	Изградња пута у викенд насељу Дрин	20.000,00	0,00	20.000,00	28.300,00
15	Наставак изградње пута Радановићи - Ћорићи, М. Сочаница	25.000,00	0,00	25.000,00	25.500,00
16	Изградња пута Наградићи, Црнча	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00
17	Изградња пута Мандићи - Симићи, Д. Лупљаница	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
18	Наставак изградње пута Гојићи, Осиња	15.000,00	0,00	15.000,00	14.094,00
19	Наставак изградње пута продавница - Дејановићи - Ћустићи, Г. Церани	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
20	Наставак реконструкције и изградње пута Коштреш и Појезна	0,00	140.000,00	140.000,00	139.856,00
21	Изградња пута у Трстенцима, Споменик – Каменовац	0,00	30.000,00	30.000,00	29.548,00
22	Изградња пута у Г.Детлаку, Легеновићи - Чолићи	0,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00

23	Учешће у изградњи путева са вишим нивоима власти, у Доњем Вишњику	0,00	0,00	0,00	10.848,00
IIб	<i>511100 - Издаци за изградњу и прибављање плиновода, водовода, канализација</i>	<i>115.000,00</i>	<i>49.294,00</i>	<i>164.294,00</i>	<i>434.582,00</i>
1	Изградња дјела водоводне и канализационе мреже у индустријској зони	79.000,00	0,00	79.000,00	79.000,00
2	Изградња са реконструкцијом појединих дјелова водоводне и канализационе мреже у градском и приградском дјелу општине	36.000,00	0,00	36.000,00	36.000,00
3	Рјешавање одводње фекалних вода на подручју града	0,00	7.834,00	7.834,00	7.834,00
4	Испитивање бунарских бушотина, припрему документације и изградњу нових водовода	0,00	41.460,00	41.460,00	41.460,00
5	Наставак изградње одводних канала из Новог насеља, кроз мезарје према касарни, са трошковима експропријације/откупа земљишта, израдом претеће техничке документације и осталих трошкова на наставак изградње одводног канала	0,00	0,00	0,00	180.288,00
6	Рјешавање проблема повратника у републику Српску (адаптација/изградња саобраћајнице у ул. Озренска)	0,00	0,00	0,00	90.000,00
IIв	<i>511100 - Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката</i>	<i>347.000,00</i>	<i>36.831,00</i>	<i>383.831,00</i>	<i>389.547,00</i>
1	Изградња парка "9. јануар" (суфинансирање са средствима Владе РС)	115.000,00	0,00	115.000,00	129.016,00
2	Учешће у пројектима за безбједност саобраћаја	10.000,00	10.000,00	20.000,00	20.000,00
3	наставак изградње помоћног терена Текстилчевог игралишта	35.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00
4	Наставак изградње дома у Омерагићима	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00
5	Изградња сервисне саобраћајнице у индустријској зони	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
6	Изградња спортских терена и дјечијих игралишта	100.000,00	0,00	100.000,00	91.700,00
7	Изградња градског гробља	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
8	Суфинансирање проширења капацитета вртића "Трол"	0,00	17.236,00	17.236,00	17.236,00
9	Санацију одбрамбеног насипа у Турским Лужанима	0,00	9.595,00	9.595,00	9.595,00
IIг	<i>511100 - Издаци за пројектовање и остали издаци за прибављање осталих објеката</i>	<i>115.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>115.000,00</i>	<i>115.000,00</i>
1	Издаци за пројектовање и остали издаци за прибављање осталих објеката	115.000,00	0,00	115.000,00	115.000,00
III	<i>511200 - Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката</i>	<i>543.000,00</i>	<i>160.000,00</i>	<i>703.000,00</i>	<i>828.000,00</i>
IIIа	<i>511200 - Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију вањског освјетљења, тротоара и ограда</i>	<i>100.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
1	Реконструкција са изградњом јавне расвјете	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00
IIIб	<i>511200 - Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију путева и ауто-путева</i>	<i>200.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
1	Санација, реконструкција са изградњом градских и приградских улица, паркинга и тротоара	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00

IIIв	511200 - Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката	243.000,00	160.000,00	403.000,00	528.000,00
1	Адаптација простора око спортске дворане	20.000,00	0,00	20.000,00	20.160,00
2	Реконструкција мањих мостова (ограде)	7.000,00	0,00	7.000,00	7.000,00
3	Адаптација велике сале Центра за културу, постављањем фиксних столица	30.000,00	30.000,00	60.000,00	59.969,00
4	Реконструкција крова ЈУ "Средња и техничка школа" Дервента	40.000,00	0,00	40.000,00	39.871,00
5	Адаптација спортског терена Партизановог игралишта	91.000,00	0,00	91.000,00	116.000,00
6	Санација крова зграде Дервентског листа	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00
7	Уређење зидова на Тргу православља	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00
8	Радови на уређењу центра града	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
9	Постављање машинских инсталација за гријање/хлађење Админ.зграде	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
10	Уређење простора око Темпла	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
11	Адаптација трибина, свлачионица и остале инфраструктуре на стадиону Текстилац	0,00	0,00	0,00	100.000,00
IV	511300 - Издаци за набавку постројења и опреме	0,00	17.030,00	17.030,00	17.030,00
1	Издаци за набавку рачунарске опреме	0,00	17.030,00	17.030,00	17.030,00
V	511500 - Издаци за вишегодишње засаде	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1	Хортикултурно уређење улице Стевана Немање	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
УКУПНО КАПИТАЛНА УЛАГАЊА У 2019. ГОДИНИ		1.500.000,00	543.155,00	2.043.155,00	2.462.943,00

Члан 3.

Члан 3. Плана капиталних улагања општине Дервента за 2019. годину мијења се и гласи: „У складу са контним оквиром пројекти су обједињени у групе:

1) Група I Капитални грантови су планирани на конту 415200 у укупном износу од 100.000,00 КМ и представљају финансијску подршку социјалним програмима и пројектима одрживог повратка.

2) Група II Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката је планирана на конту 511100 у укупном износу од 1.507.913,00 КМ. Ова група пројеката је подијељена на следеће подгрупе:

1. IIа-Издаци за изградњу и прибављање путева и ауто путева у укупном износу од 568.784,00 КМ,

2. IIб-Издаци за изградњу и прибављање плинотова, водовода и канализација у укупном износу од 434.582,00 КМ,

3. IIв-Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката у износу од 389.547,00 КМ,

4. IIг-Издаци за пројектовање и остали издаци за прибављање осталих објеката у укупном износу од 115.000,00 и односи се на финансирање израде пројеката, геодетска снимања за пројекте, ревизије пројеката, прибављања сагласности, таксе за грађење и друге документе, стручни надзор, испитивања квалитета, израду стратешких докумената и сл.

3) Група III Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката је планирана на конту 511200 у укупном износу од 828.000,00 КМ. Ова група пројеката је подијељена на следеће подгрупе:

1. IIIа-Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију вањског освјетљења, тротоара и ограда у износу од 100.000,00 КМ,

2. IIIб-Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију путева и ауто путева у износу од 200.000,00 КМ,

3. IIIв-Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката у износу од 528.000,00 КМ“.

4) Група IV Издаци за набавку постројења и опреме на конту 511300 у укупном износу од 17.030,00 КМ.

5) Група V Издаци за вишегодишње засаде на конту 511500 у укупном износу од 10.000,00 КМ.

Члан 4.

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-337/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

289

На основу члана 31. став 1. тачка 3. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. став 2. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О УСВАЈАЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ

I

Усваја се Буџет општине Дервента за 2020. годину у износу од 18.877.500,00 КМ.

II

Саставни дио ове одлуке је Буџет општине Дервента за 2020. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“, а примјењиваће се од 01.01.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-339/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО

Економски код	Опис	Буџет 2020. године
1	2	3
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	17.793.500,00
710000	Порески приходи	9.907.000,00
711000	Приходи од пореза на доходак и добит	0,00
712000	Доприноси за социјално осигурање	0,00
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	750.000,00
714000	Порези на имовину	601.000,00
715000	Порези на промет производа и услуга	0,00
716000	Царине и увозне дажбине	0,00
717000	Индијектни порези прикупљени преко УИО	8.554.000,00
719000	Остали порески приходи	2.000,00
720000	Непорески приходи	7.065.100,00
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	674.500,00
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	6.228.700,00
723000	Новчане казне	7.000,00
728000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти	0,00
729000	Остали непорески приходи	154.900,00
730000	Грантови	20.000,00
731000	Грантови	20.000,00
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	801.400,00
787000	Трансфери између различитих јединица власти	801.400,00
788000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	14.899.300,00
410000	Текући расходи	14.693.000,00
411000	Расходи за лична примања запослених	7.275.630,00
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	3.144.170,00
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	147.500,00
414000	Субвенције	350.000,00
415000	Грантови	1.495.100,00
416000	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	2.136.800,00
417000	Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања	0,00
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	35.400,00
419000	Расходи по судским рјешењима	108.400,00
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	97.100,00
487000	Трансфери између различитих јединица власти	97.100,00
488000	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00

****	Буџетска резерва	109.200,00
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	2.894.200,00
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I+II-III-IV)	-2.334.350,00
810000	I Примиси за нефинансијску имовину	546.000,00
811000	Примици за произведену сталну имовину	0,00
812000	Примици за драгоцености	0,00
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	500.000,00
814000	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0,00
815000	Примици за стратешке залихе	0,00
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	46.000,00
880000	II Примиси за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
881000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
510000	III Издаци за нефинансијску имовину	2.880.350,00
511000	Издаци за произведену сталну имовину	2.571.050,00
512000	Издаци за драгоцености	0,00
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	10.000,00
514000	Издаци за сталну имовину намијењену продаји	0,00
515000	Издаци за стратешке залихе	0,00
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	299.300,00
518000	Издаци за улагање на туђим некретнимама, постројењима и опреми	0,00
580000	IV Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
581000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	559.850,00
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	-559.850,00
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	1.000,00
910000	I Примиси од финансијске имовине	1.000,00
911000	Примици од финансијске имовине	1.000,00
918000	Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
610000	II Издаци за финансијску имовину	0,00
611000	Издаци за финансијску имовину	0,00
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-894.100,00
920000	I Примиси од задуживања	0,00
921000	Примици од задуживања	0,00
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
620000	II Издаци за отплату дугова	894.100,00
621000	Издаци за отплату дугова	864.500,00

628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	29.600,00
	3. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-66.750,00
930000	I Остали примици	137.000,00
931000	Остали примици	65.000,00
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	72.000,00
630000	II Остали издаци	203.750,00
631000	Остали издаци	105.150,00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	98.600,00
****	И. НЕУТРОШЕНА НАМЈЕНСКА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	400.000,00
	J. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0,00

БУЏЕТ ЗА 2020. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	О п и с	Буџет 2020. године
1	2	3
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ		17.793.500,00
710000	Порески приходи	9.907.000,00
711000	<i>Приходи од пореза на доходак и добит</i>	0,00
711100	Порези на доходак	0,00
711200	Порези на добит правних лица	0,00
711300	Порези на приходе капиталних добитака	0,00
712000	<i>Доприноси за социјално осигурање</i>	0,00
712100	Доприноси за социјално осигурање	0,00
713000	<i>Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности</i>	750.000,00
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	750.000,00
714000	<i>Порези на имовину</i>	601.000,00
714100	Порези на имовину	601.000,00
714200	Порези на наслеђеје и поклоне	0,00
714300	Порези на финансијске и капиталне трансакције	0,00
714900	Остали порези на имовину	0,00
715000	<i>Порези на промет производа и услуга</i>	0,00
715100	Порези на промет производа	0,00
715200	Порези на промет услуга	0,00
715300	Акцизе	0,00
716000	<i>Царине и увозне дажбине</i>	0,00
716100	Царине и увозне дажбине	0,00
717000	<i>Индиректни порези прикупљени преко УИО</i>	8.554.000,00
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	8.554.000,00
719000	<i>Остали порески приходи</i>	2.000,00
719100	Остали порески приходи	2.000,00
720000	Непорески приходи	7.065.100,00
721000	<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика</i>	674.500,00
721100	Приходи од дивиденде, учешћа у капиталу и сличних права	0,00
721200	Приходи од закупа и ренте	674.500,00

721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	0,00
721400	Приходи од хартија од вриједности и финансијских деривата	0,00
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	0,00
721600	Приходи по основу реализованих позитивних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0,00
722000	<i>Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга</i>	6.228.700,00
722100	Административне накнаде и таксе	221.000,00
722200	Судске накнаде и таксе	0,00
722300	Комуналне накнаде и таксе	537.000,00
722400	Накнаде по разним основама	1.174.000,00
722500	Приходи од пружања јавних услуга	4.296.700,00
723000	<i>Новчане казне</i>	7.000,00
723100	Новчане казне	7.000,00
728000	<i>Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	0,00
728100	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција са другим јединицама власти	0,00
728200	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и трансакција унутар исте јединице власти	0,00
729000	<i>Остали непорески приходи</i>	154.900,00
729100	Остали непорески приходи	154.900,00
730000	<i>Г р а н т о в и</i>	20.000,00
731000	<i>Грантови</i>	20.000,00
731100	Грантови из иностранства	0,00
731200	Грантови из земље	20.000,00
780000	<i>Т р а н с ф е р и између или унутар јединица власти</i>	801.400,00
787000	<i>Трансфери између различитих јединица власти</i>	801.400,00
787100	Трансфери од државе	0,00
787200	Трансфери од ентитета	800.400,00
787300	Трансфери од јединица локалне самоуправе	1.000,00
787400	Трансфери од фондова обавезног социјалног осигурања	0,00
787900	Трансфери од осталих јединица власти	0,00
788000	<i>Трансфери унутар исте јединице власти</i>	0,00
788100	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		546.000,00
810000	<i>П р и м и ц и за нефинансијску имовину</i>	546.000,00
811000	<i>Примици за произведену сталну имовину</i>	0,00
811100	Примици за зграде и објекте	0,00
811200	Примици за постројења и опрему	0,00
811300	Примици за биолошку имовину	0,00
811400	Примици за инвестициону имовину	0,00
811900	Примици за осталу произведену имовину	0,00
812000	<i>Примици за драгоцјености</i>	0,00
812100	Примици за драгоцјености	0,00
813000	<i>Примици за непроизведену сталну имовину</i>	500.000,00

813100	Примици за земљиште	500.000,00
813200	Примици за подземна и површинска налазишта	0,00
813300	Примици за остала природна добра	0,00
813900	Примици за осталу непроизведену имовину	0,00
814000	<i>Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања</i>	<i>0,00</i>
814100	Примици од продаје сталне имовине намијењене продаји и обустављених пословања	0,00
815000	<i>Примици за стратешке залихе</i>	<i>0,00</i>
815100	Примици за стратешке залихе	0,00
816000	<i>Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	<i>46.000,00</i>
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	46.000,00
880000	Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
881000	<i>Примици за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0,00</i>
881100	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00
881200	Примици за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		18.339.500,00

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Економски код	Опис	Буџет 2020. године
1	2	3
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		14.899.300,00
410000	Текући расходи	14.693.000,00
411000	<i>Расходи за лична примања запослених</i>	<i>7.275.630,00</i>
411100	Расходи за бруто плате запослених	6.364.400,00
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	729.270,00
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	105.830,00
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	76.130,00
412000	<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	<i>3.144.170,00</i>
412100	Расходи по основу закупа	1.200,00
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	518.550,00
412300	Расходи за режијски материјал	118.700,00
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	105.900,00
412500	Расходи за текуће одржавање	470.800,00
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	90.900,00
412700	Расходи за стручне услуге	281.400,00
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	560.000,00
412900	Остали неklasификовани расходи	996.720,00

413000	<i>Расходи финансирања и други финансијски трошкови</i>	147.500,00
413100	Расходи по основу камата на хартије од вриједности	0,00
413200	Расходи финансирања по основу финансијских деривата	0,00
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	147.400,00
413400	Расходи по основу камата на примљене зајмове из иностранства	0,00
413700	Трошкови сервисирања примљених зајмова	0,00
413800	Расходи по основу негативних курсних разлика из пословних и инвестиционих активности	0,00
413900	Расходи по основу затезних камата	100,00
414000	<i>Субвенције</i>	350.000,00
414100	Субвенције	350.000,00
415000	<i>Грантови</i>	1.495.100,00
415100	Грантови у иностранство	0,00
415200	Грантови у земљи	1.495.100,00
416000	<i>Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова</i>	2.136.800,00
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	1.806.800,00
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	330.000,00
417000	<i>Дознаке на име социјалне заштите које исплаћују институције обавезног социјалног осигурања</i>	0,00
417100	Дознаке по основу пензијског осигурања	0,00
417200	Дознаке по основу здравственог осигурања	0,00
417300	Дознаке по основу осигурања од незапослености	0,00
417400	Дознаке по основу дјечије заштите	0,00
418000	<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	35.400,00
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	17.000,00
418200	Расходи из трансакције размјене између јединица власти	0,00
418300	Расходи финансирања и други финансијски трошкови из трансакција унутар исте јединице власти	0,00
418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	18.400,00
419000	<i>Расходи по судским рјешењима</i>	108.400,00
419100	Расходи по судским рјешењима	108.400,00
480000	<i>Трансфери између и унутар јединица власти</i>	97.100,00
487000	<i>Трансфери између различитих јединица власти</i>	97.100,00
487100	Трансфери држави	0,00
487200	Трансфери ентитету	2.700,00
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	2.000,00
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	92.400,00
487900	Трансфери осталим јединицама власти	0,00
488000	<i>Трансфери унутар исте јединице власти</i>	0,00
488100	Трансфери унутар исте јединице власти	0,00
****	<i>Буџетска резерва</i>	109.200,00
****	Буџетска резерва	109.200,00
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		2.880.350,00
510000	<i>Издаци за нефинансијску имовину</i>	2.880.350,00
511000	<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	2.571.050,00
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	2.114.000,00
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	19.000,00
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	388.050,00

511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	5.000,00
511500	Издаци за биолошку имовину	5.000,00
511600	Издаци за инвестициону имовину	0,00
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	40.000,00
512000	<i>Издаци за драгоцјености</i>	<i>0,00</i>
512100	Издаци за драгоцјености	0,00
513000	<i>Издаци за непроизведену сталну имовину</i>	<i>10.000,00</i>
513100	Издаци за прибављање земљишта	10.000,00
513200	Издаци по основу улагања у побољшање земљишта	0,00
513300	Издаци за прибављање подземних и површинских налазишта	0,00
513400	Издаци по основу улагања у побољшање подземних и површинских налазишта	0,00
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара	0,00
513600	Издаци по основу улагања у побољшање осталих природних добара	0,00
513700	Издаци за нематеријалну непроизведену имовину	0,00
514000	<i>Издаци за сталну имовину намјењену продаји</i>	<i>0,00</i>
514100	Издаци за сталну имовину намјењену продаји	0,00
515000	<i>Издаци за стратешке залихе</i>	<i>0,00</i>
515100	Издаци за стратешке залихе	0,00
516000	<i>Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	<i>299.300,00</i>
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	299.300,00
518000	<i>Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми</i>	<i>0,00</i>
518100	Издаци за улагање на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0,00
580000	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између и ли унутар јединица власти	0,00
581000	<i>Издаци за нефинансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0,00</i>
581100	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00
581200	Издаци за нефинансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		17.779.650,00

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ

Економски код	Опис	Буџет 2020. године
1	2	3
	ФИНАНСИРАЊЕ	-559.850,00
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	1.000,00
910000	Примици од финансијске имовине	1.000,00
911000	<i>Примици од финансијске имовине</i>	<i>1.000,00</i>
911100	Примици од хартија од вриједности (изузев акција)	0,00
911200	Примици за акције и учешћа у капиталу	0,00
911300	Примици од финансијских деривата	0,00
911400	Примици од наплате датих зајмова	1.000,00
911500	Примици по основу орочених новчаних средстава	0,00
918000	<i>Примици од финансијске имовине из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0,00</i>
918100	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим јединицама власти	0,00
918200	Примици од финансијске имовине из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00

610000	Издаци за финансијску имовину	0,00
611000	Издаци за финансијску имовину	0,00
611100	Издаци за хартије од вриједности (изузев акција)	0,00
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	0,00
611300	Издаци за финансијске деривате	0,00
611400	Издаци за дате зајмове	0,00
611500	Издаци по основу орочавања новчаних средстава	0,00
618000	Издаци за финансијску имовину из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
618100	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим јединицама власти	0,00
618200	Издаци за финансијску имовину из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
	Н Е Т О З А Д У Ж И В А Њ Е	-894.100,00
920000	Примици од задуживања	0,00
921000	Примици од задуживања	0,00
921100	Примици од издавања хартија од вриједности (изузев акција)	0,00
921200	Примици од узетих зајмова	0,00
928000	Примици од задуживања из трансакција између или унутар јединица власти	0,00
928100	Примици од задуживања код других јединица власти	0,00
928200	Примици од задуживања код других буџетских корисника исте јединице власти	0,00
620000	Издаци за отплату дугова	894.100,00
621000	Издаци за отплату дугова	864.500,00
621100	Издаци за отплату главнице по хартијама од вриједности (изузев акција)	0,00
621200	Издаци за отплату дуга по финансијским дериватима	0,00
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	864.500,00
621400	Издаци за отплату главнице зајмова примљених из иностранства	0,00
621900	Издаци за отплату осталих дугова	0,00
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	29.600,00
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	29.600,00
628200	Издаци за отплату дугова према другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
	О С Т А Л И Н Е Т О П Р И М И Ц И	-66.750,00
930000	Остали примици	137.000,00
931000	Остали примици	65.000,00
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	53.000,00
931200	Примици по основу депозита и кауција	0,00
931300	Примици по основу аванса	0,00
931900	Остали примици	12.000,00
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	72.000,00
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти	72.000,00

938200	Остали примици из трансакција са другим буџетским корисницама исте јединице власти	0,00
630000	Остали издаци	203.750,00
631000	Остали издаци	105.150,00
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	82.500,00
631200	Издаци по основу депозита и кауција	0,00
631300	Издаци по основу аванса	0,00
631900	Остали издаци	22.650,00
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	98.600,00
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	98.600,00
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	0,00
****	НЕУТРОШЕНА НАМЈЕНСКА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	400.000,00

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ

Табела 1

Функц. код	Функција	Буџет 2020. године
1	2	3
01	Опште јавне услуге	4.094.700,00
02	Одбрана	6.500,00
03	Јавни ред и сигурност	645.900,00
04	Економски послови	416.000,00
05	Заштита животне средине	43.000,00
06	Стамбени и заједнички послови	2.770.500,00
07	Здравство	3.859.900,00
08	Рекреација, култура и религија	1.350.900,00
09	Образовање	1.345.550,00
10	Социјална заштита	2.591.500,00
	УКУПНО (класа 4 + 5 - 8)	17.124.450,00

Табела 2

Функц. код	Функција	Буџет 2020. године
1	2	3
ЗУ	Заједничке услуге	10.214.100,00
ИУ	Индивидуалне услуге	6.910.350,00
	УКУПНО (класа 4 + 5 - 8)	17.124.450,00

Економски код	ОПИС	Буџет 2020. године	
1	2	3	
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I - ОПШТИНСКА УПРАВА			
Назив потрошачке јединице: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ			
Број потрошачке јединице: 00270110			
41	Текући расходи	453.600,00	
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	448.000,00	
	412700	Расходи за стручне услуге (штампање, огласи, озвучење, честитке, плакете и грбови)	2.100,00
	412900	Расходи за одржавање сједница, рекламни материјал, едукације	2.200,00
	412900	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених - накнаде одборницима	320.000,00
	412900	Расходи по основу репрезентације	7.000,00
	412900	Расходи Општ. изборне комисије (бруто накнаде за рад чланова комисије и одбора, уговорене услуге, финан. избора)	116.700,00
415	Грантови	1.300,00	
	415200	Грантови у земљи - покровитељства и спонзорства	1.300,00
416	Дознаке на име социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине	1.300,00	
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	1.300,00
418	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	3.000,00	
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	3.000,00
		УКУПНО СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	453.600,00
Назив потрошачке јединице: НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ			
Број потрошачке јединице: 00270120			
41	Текући расходи	884.300,00	
412	Расходи по основу коришћења роба и услуга	129.600,00	
	412200	Расходи за услуге дератизација	4.000,00
	412700	Расходи за стручне услуге (штампање, увезивање, објава огласа и сл.)	27.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи (уговори о дјелу и повременим пословима, котизације, чланарине, лиценце, стручни испити и сл.)	63.600,00
	412900	Расходи по основу репрезентације	35.000,00
413	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	145.000,00	
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	145.000,00
	413700	Расходи сервисирања примљених зајмова	0,00
415	Грантови	416.300,00	
	415200	Грантови у земљи - покровитељства и спонзорства	96.300,00
	415200	Капитални грантови непрофитним субјектима у земљи	320.000,00
416	Дознаке на име соц. заштите које се исплаћују из буџета општине	75.000,00	
	416100	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине - једнократне помоћи	55.000,00
	416100	Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	15.000,00
	416100	Капиталне дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	5.000,00
418	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	12.000,00	
	418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	8.000,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	4.000,00
419	Расходи по судским рјешењима	106.400,00	
	419100	Расходи по судским рјешењима	106.400,00

51		Издаци за нефинансијску имовину	1.831.000,00
511		Издаци за произведену сталну имовину (капитална улагања)	1.831.000,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање стамбених објеката и простора	1.831.000,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање вањског освјетљења, тротоара и ограда	0,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање путева и ауто-путева	0,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање плиновода, водовода и канализација	0,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката	0,00
	511100	Издаци за пројектовање и остали издаци за прибављање осталих објеката	0,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију вањског освјетљења, тротоара и ограда	0,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	0,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију плиновода, водовода, канализација	0,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију путева и ауто-путева	0,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката	0,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	0,00
	511500	Издаци за вишегодишње засаде	0,00
62		Издаци за отплату дугова	865.000,00
621		Издаци за отплату дугова	851.400,00
	621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	851.400,00
628		Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	13.600,00
	628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	13.600,00
63		Остали издаци	7.000,00
631		Остали издаци	7.000,00
	631900	Остали издаци (издаци по записницима Пореске управе РС)	7.000,00
	****	Буџетска резерва	109.200,00
		УКУПНО НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	3.696.500,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ			
Број потрошачке јединице: 00270130			
41		Текући расходи	221.700,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	220.200,00
	412200	Расходи за гријање	42.000,00
	412200	Расходи по основу утрошка електричне енергије	35.000,00
	412200	Расходи за комуникационе услуге	28.500,00
	412200	Расходи за поштанске услуге	18.000,00
	412200	Расходи за комуналне услуге	6.000,00
	412300	Расходи канцеларијског и компјутерског материјала	20.000,00
	412300	Расходи материјала за одржавање чистоће	7.000,00
	412300	Расходи за стручну литературу, часописе и дневну штампу	4.200,00
	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	10.000,00
	412500	Текући расходи по основу одржавања зграда и опреме	6.000,00
	412500	Расходи за остало текуће одржавање - возила	5.000,00
	412600	Расходи по основу утрошка горива	12.500,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	6.000,00
	412700	Расходи за остале стручне услуге - регистрација возила	3.000,00
	412700	Расходи за остале стручне услуге	15.000,00
	412900	Остали некласификовани расходи	2.000,00
413		Расходи финансирања и други финансијски трошкови	1.500,00
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове	1.400,00
	413900	Расходи по основу затезних камата	100,00

51		Издаци за нефинансијску имовину	47.100,00
511		Издаци за произведену сталну имовину	44.300,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	15.000,00
	511300	Издаци за набавку рачунарске опреме	14.600,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	14.700,00
516		Издаци за залихе материјала., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	2.800,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	2.800,00
621		Издаци за отплату главнице примљених зајмова	10.500,00
	621300	Издаци за отплату главнице зајмова (примљених од лизинг друштава)	10.500,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ	279.300,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ			
Број потрошачке јединице: 00270140			
41		Текући расходи	2.848.100,00
411		Расходи за лична примања запослених	2.823.400,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	2.353.400,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	420.000,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	30.000,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	20.000,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	24.700,00
	412700	Расходи за услуге платног промета и осигурања	8.000,00
	412700	Расходи за трошкове одржавања трезорских лиценци	9.700,00
	412900	Расходи по основу доприноса за професионалну рехабилитацију инвалида	7.000,00
48		Трансфери између и унутар јединица власти	8.500,00
487		Трасфери између различитих јединица власти	8.500,00
	487200	Трансфери ентитету	2.700,00
	487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	2.000,00
	487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	3.800,00
63		Остали издаци	65.500,00
631		Остали издаци	22.000,00
	631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	22.000,00
638		Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	43.500,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	43.500,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ	2.922.100,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ			
Број потрошачке јединице: 00270150			
41		Текући расходи	1.926.500,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	164.500,00
	412700	Расходи за информисање	90.000,00
	412900	Расходи за финансирање услуга противградне заштите	39.000,00
	412900	Расходи за финансирање рада двије првостепене стручне комисије за оцјену способности лица у поступку остваривња права из социјалне заштите и лица са сметњама у психофизичком развоју	29.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	2.000,00
	412900	Остали неklasификованих расходи - избор спортисте године	3.000,00
	412900	Расходи по основу организације пријема, манифестација и поклона	1.500,00
414		Субвенције	350.000,00
	414100	Расходи за подстицај развоја пољопривреде и села	350.000,00
415		Грантови	983.500,00
	415200	Грантови удружењима и организацијама - НВО	170.000,00
	415200	Грантови удружењима грађана из области спорта	420.000,00

	415200	Грантови удружењима грађана из области спорта за тренинге	40.000,00
	415200	Грантови јавним предузећима и установама	153.000,00
	415200	Грант јавним здравственим установама са подручја општине	65.000,00
	415200	Грант јавној здравственој установи Дом здравља Дервента (мртвозорство, хитна помоћ и др.)	0,00
	415200	Основне школе - средства за тренинге и утакмице колективних спортова	2.000,00
	415200	Грант основном образовању (награде, набавка школског прибора)	5.000,00
	415200	Грант средњем образовању (награде, набавка школског прибора)	2.000,00
	415200	Грантови за такмичење ученика основних школа - општинско и регионално	4.000,00
	415200	Грантови за такмичење средњих школа - општинско и регионално	1.500,00
	415200	Грантови по пројектима из области културе, науке, образовања, екологије, лица са посебним потребама и омладинског сектора	43.500,00
	415200	Расходи за финансирање манифестација (помоћ по пројектима - Дервентско љето, Великогоспој. сабор и др.)	4.000,00
	415200	Грант за издавачку дјелатност из области културе, науке и образовања	3.500,00
	415200	Грант политичким организацијама и удружењима	70.000,00
416		Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	428.500,00
	416100	Расходи за финансирање проглашења најбоље пољо.произвођача и изложбе стоке	3.000,00
	416100	Расходи за стипенције ученицима и студентима	200.000,00
	416100	Текуће помоћи породици, дјечи и младима	200.000,00
	416100	Текуће помоћи за вантјелесну оплодњу	10.000,00
	416100	Трошкови сервисних услуга средњих школа за дјecu са сметњама у развоју	10.500,00
	416100	Расходи за спровођење акционих планова (Јачање система социјалне заштите и инклузије, равноправност полова, образовање одраслих и осталих) у општини Дервента	5.000,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ И ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ	1.926.500,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ			
Број потрошачке јединице: 00270160			
41		Текући расходи	83.000,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	83.000,00
	412700	Расходи за припрему земљишта за продају (геодетски пренос плана на терен, провођење у катастру) и укњижбу у земљишне књиге	9.000,00
	412700	Расходи за прибављање ажурних геодетских подлога од Републичке управе за геодетске послове у дигиталној форми,	4.000,00
	412800	Расходи за уклањање објеката	10.000,00
	412900	Расходи за рад стручних комисија за израду услова, стручних мишљења, контролу техничке документације, технички пријем објеката и сл.	60.000,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	50.000,00
511		Издаци за произведену сталну имовину	40.000,00
	511700	Расходи за израду просторног плана	0,00
	511700	Расходи за израду или ревизију регулационих планова	10.000,00
	511700	Расходи за израду или ревизију урбанистичких планова	30.000,00
513		Издаци за непроизведену сталну имовину	10.000,00
	513100	Издаци за прибављање земљишта	10.000,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ	133.000,00
Назив потрошачке јединице: ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ			
Број потрошачке јединице: 00270170			
ЗАЈЕДНИЧКА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА			
41		Текући расходи	615.500,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	615.500,00

	412100	Расходи за закуп земљишта	1.200,00
	412400	Расходи за материјал за потребе ком. служби	5.300,00
	412500	Расходи за одржавање, уређивање и опремање јавних зелених површина	69.000,00
	412500	Расходи за одржавање јавних саобраћајних површина	60.000,00
	412500	Расходи за остале услуге одржавања-јавна расвјета	40.000,00
	412800	Расходи за уређивање јавних површина	40.000,00
	412800	Расходи за услуге чишћења јавних површина	65.000,00
	412800	Расходи за одвођење атмосферских и других падавина са јавних површина	30.000,00
	412800	Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	250.000,00
	412800	Расходи за услуге зимске службе- улице и тротоари	55.000,00
		ОСТАЛИ РАСХОДИ	
41		Текући расходи	325.000,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	315.000,00
	412500	Расходи за санацију и посипање локалних путева	150.000,00
	412800	Расходи за уређивање локалних путева	60.000,00
	412800	Расходи за услуге зимске службе-за локалне путеве	50.000,00
	412900	Расходи за рјешавање проблема са псима луталицама и осталим напуштеним животињама	20.000,00
	412900	Расходи за наплату паркинга (организа.е паркинг службе, служба контроле и др.)	35.000,00
415		Грантови	10.000,00
	415200	Расходи за финансирање заједница етажних власника у стамбеним зградама	10.000,00
		РАСХОДИ ИЗ ОБЛАСТИ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ	
41		Текући расходи	6.500,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	6.500,00
	412400	Расходи за потребе цивилне заштите	4.000,00
	412900	Расходи за бруто накнаде за рад ван радног односа - цивилна заштита	2.500,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	0,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	87.000,00
511		Издаци за произведену сталну имовину	87.000,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање осталих објеката	82.000,00
	511500	Издаци за вишегодишње засаде	5.000,00
63		Остали издаци	1.000,00
631		Остали издаци	1.000,00
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	1.000,00
		УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ	1.035.000,00
Назив потрошачке јединице: ОДСЈЕК ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ			
Број потрошачке јединице: 00270180			
41		Текући расходи	134.000,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	1.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	1.000,00
415		Грантови	84.000,00
	415200	Грантови непрофитним организацијама за обиљежавање значајних датума из одбрамбено отаџбинског рата	5.000,00
	415200	Грантови организацијама проистеклим одбрамбено отаџбинског рата	76.000,00
	415200	Грантови организацијама проистеклим из Другог свјетског рата	3.000,00
416		Текуће дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине	49.000,00
	416100	Текуће помоћи за превоз ученика (средње школе)	3.000,00
	416100	Текуће помоћи за набавку уџбеника за ученике основних и средњих школа и друге помоћи	2.000,00
	416100	Текуће помоћи за лијечење и набавку лијекова	25.000,00
	416100	Текуће помоћи дијела трошкова сахране	17.000,00
	416100	Остале помоћи	2.000,00

51		Издаци за нефинансијску имовину	1.000,00
511		Издаци за произведену сталну имовину	1.000,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање стамбених објеката и јед.	0,00
	511100	Издаци за изградњу и одржавање споменика	1.000,00
		УКУПНО ОДСЈЕК ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ	135.000,00
Назив потрошачке јединице: ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА			
Број потрошачке јединице: 00270125			
41		Текући расходи	39.500,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	39.500,00
	412300	Расходи за режијски материјал	1.900,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	600,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	20.000,00
	412600	Расходи по основу путовања, смјештаја и погонског горива	9.000,00
	412700	Расходи за стручне услуге	4.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	4.000,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	500.000,00
511		Издаци за произведену сталну имовину	490.000,00
	511100	Издаци за изградњу и прибављање стамбених објеката и јединица	200.000,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију осталих објеката	0,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	290.000,00
516		Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	10.000,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	10.000,00
63		Остали издаци	500,00
631		Остали издаци	500,00
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	500,00
УКУПНО ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА			540.000,00
УКУПНО ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I - ОПШТИНСКА УПРАВА			11.121.000,00
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II - ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ			
Назив потрошачке јединице: МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ			
Број потрошачке јединице: 00270200			
41		Текући расходи	31.300,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	31.300,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	0,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	0,00
	412700	Остали расходи	1.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	30.300,00
		УКУПНО МЈЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	31.300,00
Назив потрошачке јединице: ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД			
Број потрошачке јединице: 00270300			
41		Текући расходи	1.902.150,00
411		Расходи за лична примања запослених	292.950,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	244.000,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	38.770,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	2.780,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	7.400,00
412		Расходи по основу коришћења роба и услуга	26.000,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	16.500,00
	412300	Расходи за режијски материјал	2.000,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	1.000,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	200,00

	412700	Расходи за стручне услуге	1.900,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	4.400,00
416		<i>Дознаке на име соц.заш. које се исплаћују из буџета опш.</i>	<i>1.583.000,00</i>
	416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета општине (социјална заштита)	496.000,00
	416100	Дознаке грађанима из средстава социјалне заштите обезбијеђених из буџета Републике	600.000,00
	416100	Расходи за превоз ученика средњих школа - социјално угрожених и лица са посебним потребама	9.000,00
	416100	Личне инвалиднине	148.000,00
	416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета општине (домови)	330.000,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	<i>200,00</i>
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	200,00
48		Трансфери између различитих јединица власти	88.600,00
487		<i>Трансфери између различитих јединица власти</i>	<i>88.600,00</i>
	487400	Трасфери фондовима обавезног социјалног осигурања из Буџета Републике	44.300,00
	487400	Трасфери фондовима обавезног социјалног осигурања из Буџета Општине	44.300,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	250,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	<i>250,00</i>
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	250,00
63		Остали издаци	0,00
631		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	<i>0,00</i>
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	0,00
		УКУПНО ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД	1.991.000,00
Назив потрошачке јединице: ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "Троп"			
Број потрошачке јединице: 00270400			
41		<i>Текући расходи</i>	<i>893.700,00</i>
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	<i>711.000,00</i>
	411100	Расходи за бруто плате запослених	550.000,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	131.000,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	20.000,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	10.000,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	<i>181.700,00</i>
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	45.600,00
	412300	Расходи за режијски материјал	8.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	76.000,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	10.100,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.000,00
	412700	Расходи за стручне услуге	20.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	20.000,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	<i>1.000,00</i>
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	1.000,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	20.000,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	<i>15.000,00</i>
	511100	Издаци за пројектовање и остали издаци за прибављање осталих објеката	0,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000,00

	511400	Реконструкција и инвестиционо одржавање	5.000,00
516		<i>Издаци за залихе материјала., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	5.000,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	5.000,00
63		Остали издаци	10.000,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	10.000,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	10.000,00
		УКУПНО ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА "Трол"	923.700,00
Назив потрошачке јединице: ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ДЕРВЕНТА			
Број потрошачке јединице: 00270500			
41		<i>Текући расходи</i>	181.500,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	131.680,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	105.000,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	23.500,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	250,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	2.930,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	49.620,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	21.000,00
	412300	Расходи за режијски материјал	5.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	0,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	11.000,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	0,00
	412700	Расходи за стручне услуге	5.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	7.620,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	200,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	200,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	14.000,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	4.000,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	4.000,00
	511400	Реконструкција и инвестиционо одржавање	0,00
516		<i>Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	10.000,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	10.000,00
63		Остали издаци	0,00
631		Остали издаци	0,00
	631900	Остали издаци	0,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	0,00
		УКУПНО ЈУ ЦЕНТАР ЗА КУЛТУРУ ДЕРВЕНТА	195.500,00
Назив потрошачке јединице: ЈЗУ Дом здравља Дервента			
Број потрошачке јединице: ****			
41		<i>Текући расходи</i>	3.508.900,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	2.996.700,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	2.868.000,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	42.900,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	50.000,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	35.800,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	500.200,00

	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	143.000,00
	412300	Расходи за режијски материјал	51.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	0,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	75.000,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	57.500,00
	412700	Расходи за стручне услуге	54.200,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	119.500,00
413		<i>Расходи по основу камата на примљене зајмове</i>	1.000,00
	413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	1.000,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	9.000,00
	418100	Расходи по основу камата на зајмове примљене од Фонда	9.000,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	0,00
419		<i>Расходи по судским рјешењима</i>	2.000,00
	419100	Расходи по судским рјешењима	2.000,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	286.000,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	33.000,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	33.000,00
516		<i>Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	253.000,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	253.000,00
62		Издаци за отплату дугова	18.600,00
621		<i>Издаци за отплату дугова</i>	2.600,00
	621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	2.600,00
628		<i>Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти</i>	16.000,00
	628100	Издаци за отплату главнице зајмова примљених од Фонда	16.000,00
63		Остали издаци	90.000,00
631		<i>Остали издаци</i>	45.000,00
	631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	30.000,00
	631900	Остали издаци у земљи	15.000,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	45.000,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	45.000,00
		УКУПНО ЈЗУ Дом здравља Дервента	3.903.500,00
Назив потрошачке јединице: <i>ЈУ Спортски центар Дервента</i>			
Број потрошачке јединице: <i>00270930</i>			
41		<i>Текући расходи</i>	294.500,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	195.400,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	167.000,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	28.400,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	0,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	99.000,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	38.000,00
	412300	Расходи за режијски материјал	3.800,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	0,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	14.000,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	200,00
	412700	Расходи за стручне услуге	2.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	41.000,00
413		<i>Расходи по основу затезних камата</i>	0,00

	413900	Расходи по основу затезних камата	0,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	100,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	100,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	27.000,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	10.000,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000,00
516		<i>Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	17.000,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	17.000,00
63		Остали издаци	29.000,00
631		<i>Остали издаци</i>	29.000,00
	631100	Издаци по основу пореза на додатну вриједност	29.000,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	0,00
		УКУПНО ЈУ Спортски центар Дервента	350.500,00
Назив потрошачке јединице: ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА			
Број потрошачке јединице: 00270920			
41		<i>Текући расходи</i>	62.700,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	50.200,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	37.400,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	11.500,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	1.300,00
	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	11.400,00
	412100	Расходи за закуп земљишта	0,00
	412200	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	2.200,00
	412300	Расходи за режијски материјал	800,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	500,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	200,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	800,00
	412700	Расходи за стручне услуге	3.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	3.900,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	1.100,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	1.100,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	300,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	300,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	300,00
516		<i>Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	0,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	0,00
63		Остали издаци	0,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	0,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	0,00
		УКУПНО ЈУ ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА	63.000,00
Назив потрошачке јединице: ЈУ Средњошколски центар "Михајло Пупин" Дервента			
Број потрошачке јединице: 08150048			
41		<i>Текући расходи</i>	104.350,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	16.000,00

	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	16.000,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	88.250,00
	412200	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	65.250,00
	412300	Расходи за режијски материјал	5.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	3.000,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	3.000,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000,00
	412700	Расходи за стручне услуге	7.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	4.000,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	100,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	100,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	5.000,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	5.000,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање објеката	3.000,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	2.000,00
63		Остали издаци	650,00
631		<i>Остали издаци</i>	650,00
	631900	Издаци за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	650,00
		УКУПНО ЈУ Средњошколски центар "Михајло Пупин" Дервента	110.000,00
Назив потрошачке јединице: <i>ЈУ Стручна и техничка школа Дервента</i>			
Број потрошачке јединице: <i>08150049</i>			
41		<i>Текући расходи</i>	103.500,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	16.000,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	16.000,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	79.500,00
	412200	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	47.000,00
	412300	Расходи за режијски материјал	6.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	6.500,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	3.500,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000,00
	412700	Расходи за стручне услуге	8.500,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	7.000,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	8.000,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	8.000,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	4.500,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	3.000,00
	511200	Издаци за инвестиционо одржавање објеката	1.000,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	2.000,00
516		<i>Издаци за залихе матер., робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.</i>	1.500,00
	516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара, амбал. и сл.	1.500,00
		УКУПНО ЈУ Стручна и техничка школа Дервента	108.000,00
Назив потрошачке јединице: <i>НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "Бранко Радичевић" Дервента</i>			
Број потрошачке јединице: <i>08180041</i>			
41		<i>Текући расходи</i>	72.700,00
411		<i>Расходи за лична примања запослених</i>	42.300,00
	411100	Расходи за бруто плате запослених	39.600,00
	411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених по основу рада	1.200,00
	411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	1.500,00

	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	0,00
412		<i>Расходи по основу коришћења роба и услуга</i>	29.700,00
	412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и транспортних услуга	6.500,00
	412300	Расходи за режијски материјал	4.000,00
	412400	Расходи материјала за посебне намјене	0,00
	412500	Расходи за текуће одржавање	3.000,00
	412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	700,00
	412700	Расходи за стручне услуге	7.000,00
	412900	Остали неklasификовани расходи	8.500,00
418		<i>Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти</i>	700,00
	418400	Расходи из трансакције размјене унутар исте јединице власти	700,00
51		Издаци за нефинансијску имовину	7.200,00
511		<i>Издаци за произведену сталну имовину</i>	7.200,00
	511300	Издаци за набавку постројења и опреме	7.200,00
63		Остали издаци	100,00
631		<i>Остали издаци</i>	0,00
	631900	Издаци за отплату неизмирених обавеза из ранијих година	0,00
638		<i>Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти</i>	100,00
	638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти (боловање које се рефундира)	100,00
		УКУПНО НАРОДНА БИБЛИОТЕКА "Бранко Радичевић" Дервента	80.000,00
		УКУПНО ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II - ОСТАЛИ КОРИСНИЦИ	7.756.500,00
		УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I + II)	18.877.500,00

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-339/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

290

На основу члана 33. став 2. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15, 15/16) и члана 37. став 2. тачка 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ**

Члан 1.

(1) Овом одлуком се прописује начин извршења Буџета општине Дервента за 2020. годину (у даљем тексту: Буџет), управљање буџетским средствима и буџетским расходима и издацима, права и обавезе корисника буџетских средстава, као и овлашћења органа у извршењу Буџета.

(2) Све одлуке које се односе на Буџет морају бити у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, Законом о трезору, Законом о инвестирању јавних средстава, Законом о задуживању, дугу и гаранцији Републике и овом одлуком.

(3) Ова одлука се односи на буџетске кориснике који се у цијелости или дјелимично финансирају из Буџета.

(4) Буџетом се утврђује висина буџетских расхода и издатака за нефинансијску имовину увећаних за износ негативног нето финансирања.

(5) Буџет се састоји од слjedeћих дијелова: Општи дио, Буџетски приходи и примици за нефинансијску имовину, Буџетски расходи и издаци за нефинансијску имовину, Рачун финансирања, Буџетски издаци по корисницима

(организациона класификација) и Функционална класификација буџетских расхода.

(6) Укупни издаци укључујући и издатке за отплату дуга, распоређују се у складу са Одлуком о усвајању Буџета на буџетске кориснике, односно потрошачке јединице.

Члан 2.

(1) Средства Буџета из члана 1. ове одлуке распоређују се у укупном износу од 18.877.500,00 КМ.

(2) Сви издаци буџетских корисника морају бити утврђени у буџету и уравнотежени са буџетским средствима.

(3) Сви јавни приходи, укључујући и властите приходе које буџетски корисници остваре вршењем дјелатности (редовна, допунска и сл.) су средства буџета која морају бити распоређена у билансу буџета и исказана по изворима из којих потичу.

Члан 3.

(1) Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

(2) Одјељење за финансије ће стављати на располагање планирана средства буџета, тромјесечним уносом у систем трезора општине Дервента, а средства за издатке за сталну имовину (капитална улагања) ће се уносити једнократно у складу са планом и у зависности од потребе за буџетском потрошњом.

Члан 4.

(1) Издаци планирани за капиталне пројекте који се финансирају из буџета извршавају се на основу Плана капиталног улагања за 2020. годину.

(2) Средства и издаци по основу капиталних помоћи уплаћена на рачун посебних намјена или на редован рачун, која нису планирана у Буџету, трошиће се у складу са утврђеном намјеном, стављањем на располагање за буџетску

потрошњу када се укаже потреба, а биће укључена у Буџет путем ребаланса.

Члан 5.

(1) Корисници буџетских средстава дужни су средства утврђена у Буџету користити руководећи се начелима рационалности и штедње.

(2) Буџетски корисници могу, у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене Буџетом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

(3) Буџетски корисници располажу планираним буџетским средствима према приоритетима, које утврђује извршилац Буџета.

Члан 6.

(1) Референт за спровођење поступка јавне набавке спроводи поступак за јавну набавку и реализује набавку у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 39/14), а реализацију уговора по јавним набавкама врше надлежна одјељења.

(2) Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке роба, радова и вршења услуга придржавају одредаба Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине (Службени гласник БиХ, број 39/14).

Члан 7.

(1) Одјељење за финансије врши пренос средстава за извршење обавеза по основу расхода Буџета искључиво на основу образаца за трезорско пословање буџетских корисника.

(2) Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника оперативне јединице-Општинска управа, морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених докумената који се прилажу уз образца.

(3) Подаци унесени у образце за трезорско пословање буџетских корисника оперативне јединице-Остали корисници, морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених докумената којима располаже буџетски корисник, који се чувају и одлажу код буџетских корисника.

(4) Документима из претходног става сматрају се:

- понуде, предрачуни, Одлуке Начелника општине и руководиоца јавних установа и уговори,
- рачуни за набавку радова, роба и услуга,
- грађевинске ситуације за изведене радове,
- обрачунске листе плата и накнада,
- одлуке и рјешења надлежних органа из којих проистичу финансијске обавезе и
- остали финансијски документи.

Члан 8.

(1) Код трошења средстава текућих помоћи, надлежне потрошачке јединице Општинске управе су обавезне да, у Одјељењу за финансије провјере и резервишу средства прије одлучивања о додјели и трошењу сљедећих расхода:

- средства буџетске резерве и спонзорства,
- помоћи појединцима (ПЈ Начелник општине, ПЈ Одјељење за привреду и друштвене дјелатности и ПЈ Одјељење за борачко инвалидску заштиту),
- помоћи удружењима грађана (ПЈ Одјељење за привреду и друштвене дјелатности) и
- помоћи јавним предузећима и установама (ПЈ Одјељење за привреду и друштвене дјелатности).

(2) Пренос ових средстава врши Одјељење за финансије путем образаца за трезорско пословање, а на основу закључака Начелника општине.

(3) Закључак овјерава потписом и Начелник надлежног одјељења, које у својој евиденцији чува одговарајућу документацију (захтјев корисника буџетских средстава, програм, пројекат, правдање додијељених средстава, записник комисије и друго) и прати намјенски утрошак додијељених средстава.

(4) Пренос средстава која се додјељују у виду помоћи свим удружењима-дио за текуће трошкове и помоћи јавним предузећима и установама, врши се на основу образаца за трезорско пословање путем Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, које је дужно пратити динамику трошења средстава планираних Буџетом. Ово одјељење

прати рад и активности корисника и оцјењује оправданост коришћења средстава.

(5) Одјељење за финансије контролише тромјесечну динамику трошења средстава, чију оправданост и намјенски утрошак прате надлежна одјељења.

Члан 9.

(1) Корисници буџетских средстава могу стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене Буџетом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.

(2) Ако нема расположивих средстава у одговарајућем периоду буџетске године, буџетски корисник може у оправданим случајевима поднијети Одјељењу за финансије захтјев за ангажовање средстава унапријед или приједлог за реалокацију средстава у оквиру своје потрошачке јединице.

(3) Одјељење за финансије доставља приједлог за ангажовање средстава унапријед и за реалокацију средстава у оквиру или између потрошачких јединица начелнику општине на одобравање.

Члан 10.

(1) Сходно члану 41. Закона о буџетском систему Републике Српске, Начелник општине може по приједлогу Одјељења за финансије средства распоређена Буџетом прерасподјељивати (реалоцирати):

- у оквиру потрошачке јединице до висине 50% укупне вриједности планираних издатака,
- између потрошачких јединица и то до износа од 5% укупне вриједности планираних средстава потрошачке јединице са које се врши реалокација.

(2) Прерасподјела буџетских средстава не може се вршити са позиције Издаци за произведену сталну имовину на расходе за лична примања и са суфинансирања пројеката за које су потписани уговори.

(3) Одредбе овог члана се примјењују на усвојени ребаланс Буџета као и на нови Буџет.

(4) Начелник је обавезан да тромјесечно извјештава Скупштину општине о извршеној прерасподјели средстава из става 1. овог члана.

Члан 11.

(1) Коришћење средстава буџетске резерве врши се у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, Правилником о коришћењу средстава буџетске резерве и на основу инструкције Министарства финансија, тако да се средства прераспоређују на одговарајућу буџетску ставку са које се врши плаћање.

(2) Начелник општине одлучује о коришћењу средстава буџетске резерве за подмирење непредвиђених расхода који се појаве током буџетске године и недовољно планираних расхода.

(3) Средства планирана за буџетску резерву нису организационо и економски класификована. Организациона, економска и функционална класификација биће одређена коришћењем средстава, на начин да се донесе одлука о реалокацији средстава са буџетске резерве на одговарајућу организациони, економски и функционални код.

(4) Начелник општине обавезан је полугодишње и годишње извјештавати Скупштину општине о коришћењу средстава буџетске резерве.

Члан 12.

(1) Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са Јединственог рачуна трезора (у даљем тексту ЈРТ) на текуће рачуне запослених и других корисника у одговарајућим банкама.

Члан 13.

Обавезе по основу издатака Буџета у случајевима неликвидности извршаваће се према сљедећим приоритетима:

1. обавезе по основу отплате кредита, у износима који су доспјели за плаћање,
2. средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања,
3. средства за нето плате и топли оброк,
4. средства за социјалну заштиту и остала лична примања,
5. средства за обавезе према добављачима за робу, материјал и услуге,

6. средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
7. средства за остале обавезе.

Члан 14.

(1) Начелник општине дужан је Скупштини општине поднијети полугодишњи и годишњи извјештај о извршењу Буџета у законском року и у складу са Програмом рада Скупштине општине.

(2) Извјештаји о извршењу Буџета за сваки квартал текуће фискалне године достављају се Министарству финансија у року од 15 дана од дана усвајања.

Члан 15.

За извршење Буџета Начелник општине одговоран је Скупштини општине.

Члан 16.

Уколико су другим законима прописани новчани издаци из Буџета који се разликују од планираних износа по овој одлуци и Одлуци о усвајању Буџета општине Дервента за 2020. годину, примјењују се одредбе и планирани износи овом одлуком и Одлуком о усвајању Буџета општине Дервента за 2020. годину.

Члан 17.

Контрола намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава, као и поступања корисника буџетских средстава врши се у складу са одредбама Закона о буџетском систему Републике Српске.

Члан 18.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“, а примјењиваће се од 1. јануара 2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-340/19

12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник

Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

291

На основу члана 8. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. став 2. тачка 2. и 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 2. и 10. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ВИСИНИ СТОПЕ ПОРЕЗА ЗА НЕПОКРЕТНОСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

(1) Овом одлуком утврђује се пореска стопа за опорезивање непокретности на подручју општине Дервента за 2020. годину у висини 0,14%.

(2) Изузетно из става 1. овог члана, пореска стопа за непокретности у којима се непосредно обавља производна дјелатност износи 0,08%.

(3) Под непокретностима из става 2. овог члана подразумијевају се објекти за производњу и објекти за складиштење сировина, полупроизвода и готових производа, уколико чине заокружену производну цјелину.

Члан 2.

Предмет опорезивања из ове одлуке су све непокретности на територији општине Дервента, под којима се у складу са чланом 2. став 1 тачка 4. Закона о порезу на непокретности, сматра земљиште са свим оним што је трајно спојено с њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод површине земљишта.

Члан 3.

Пореска стопа ће се примјењивати на пореску основицу коју утврђује Пореска управа на основу Одлуке о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине

Дервента и карактеристикама непокретности из пријаве за упис у Фискални регистар непокретности.

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју општине Дервента у 2019. години („Службени гласник општине Дервента“, број 13/18).

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“, а примјењиваће се од 01.01.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-342/19

12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник

Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

292

На основу члана 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. став 2. тачка 2. и 10. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 2. и 10. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ВИСИНИ ВРИЈЕДНОСТИ НЕПОКРЕТНОСТИ ПО ЗОНАМА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА У 2020. ГОДИНИ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се висина вриједности непокретности по зонама на подручју општине Дервента на дан 31.12.2019. године која ће служити за утврђивање тржишне вриједности непокретности на подручју општине Дервента у 2020. години.

Члан 2.

Под непокретностима у смислу ове одлуке и Закона о порезу на непокретности подразумијевају се слjedeће непокретности:

- 1) грађевински објекти и то: стан, кућа, пословни објекти и остали објекти,
- 2) земљиште и то: грађевинско, пољопривредно, индустријско, шумско и остало.

Члан 3.

Све непокретности на подручју општине Дервента разврставају се у десет зона и то:

- 1) непокретности које се налазе на подручју општине Дервента у КО Дервента 1 и КО Дервента 2 разврставају се у 6 зона у складу са Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Дервента“, број 4/18);
- 2) седма зона обухвата непокретности уписане у КО: Дервентски Луг и Поље;
- 3) осма зона обухвата непокретности уписане у КО: Агићи, Беглуци, Бијело Брдо, Бишња, Костреш, Босански Лужани, Тетима, Врхови, Жеравац, Живинице;
- 4) девета зона обухвата непокретности уписане у КО: Босански Дубочац, Брезици, Бунар, Црнча, Доња Лупљаница, Доњи Церани, Доњи Детлак, Дријен, Горња Лупљаница, Горњи Церани, Горњи Детлак, Градина, Календеровци, Кулина, Куљеновци, Нови Лужани, Мишковици, Модран, Осинја, Осојци, Пјеваловац, Појезна, Пољари, Рапћани, Станићи, Шушњари, Трстенци, Велика, Велика Сочаница и Зеленике;
- 5) десета зона обухвата непокретности уписане у КО: Буковица, Горњи Божинци, Мала Сочаница, Мишинци и Вишњик.

Члан 4.

Висина вриједности непокретности на подручју општине Дервента на дан 31.12.2019. године утврђује се према зонама из члана 3. ове одлуке у КМ по 1 m² непокретности према табели број 1. која слиједи:

Табела број 1.

Ред. број	Зона	Земљиште (KM/m ²)					Објекти (KM/m ²)				
		Грађевин.	Индустр.	Пољопр.	Шумско	Остало	Стан	Кућа	Посл. простор	Индустриј.	Остали
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	I	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	1.200,00	950,00	1.500,00	1.500,00	800,00
2	II	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	1.100,00	900,00	1.400,00	1.400,00	750,00
3	III	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	1.000,00	850,00	1.300,00	1.300,00	700,00
4	IV	40,00	40,00	40,00	40,00	40,00	950,00	800,00	1.200,00	1.200,00	650,00
5	V	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	900,00	750,00	1.100,00	1.100,00	600,00
6	VI	20,00	20,00	20,00	12,00	20,00	850,00	700,00	1.000,00	1.000,00	550,00
7	VII	20,00	20,00	3,50	6,00	1,00	700,00	600,00	900,00	900,00	500,00
8	VIII	5,00	5,00	3,00	6,00	1,00	600,00	500,00	800,00	800,00	400,00
9	IX	4,00	4,00	2,50	6,00	1,00	550,00	450,00	700,00	700,00	300,00
10	X	3,00	3,00	2,00	6,00	1,00	500,00	400,00	600,00	600,00	200,00

Члан 5.

Вриједност непокретности утврђена у члану 4. ове одлуке служиће Пореској управи Републике Српске за утврђивање пореске основице за обрачун пореза на непокретности за 2020. годину уз примјену коефицијената које утврђује Пореска управа Републике Српске у складу са чланом 4. Закона о порезу на непокретности.

Члан 6.

О спровођењу ове одлуке стараће се Одјељење за финансије и Пореска управа Републике Српске.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању вриједности непокретности на подручју општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 13/18). Поступци започети према Одлуци о утврђивању вриједности непокретности на подручју општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 13/18) завршиће се по тој одлуци.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“, а примјењиваће се од 01.01.2020. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-341/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

293

На основу члана 6. и 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11 и 100/17) и члана 37. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ПРОГРАМ

ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

УВОД

Програм заједничке комуналне потрошње, а посебно његова реализација, уз учешће грађана кроз културу живљења чине слику града или боље речено огледало су његове средине.

Програмом заједничке комуналне потрошње за 2020. годину утврђује се обим и начин обављања дјелатности заједничке комуналне потрошње, одржавање комуналних објеката и уређаја, те потребна средства за остваривање циљева предвиђених програмом.

ДЈЕЛАТНОСТИ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

1. Чишћење јавних површина у урбаној зони,
2. Одржавање, уређивање и опремање јавних зелених и рекреационих површина,
3. Одржавање јавних саобраћајних површина у урбаној зони,
4. Јавна расвјета у насељеним мјестима,

5. Одвођење атмосферских падавина и других вода са јавних површина,

6. Дјелатности зоохијене.

СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНИХ ДЈЕЛАТНОСТИ

Средства за обављање комуналних дјелатности заједничке комуналне потрошње обезбјеђују се у буџету општине, и то из:

- комуналне накнаде,
- дијела накнада за коришћење добара од општег интереса,
- дијела прихода од пореза на непокретности,
- дијела накнаде за дате концесије.

1. ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У ГРАДУ

Чишћење јавних површина у граду обухвата извођење сљедећих радова:

1.1. Чишћење улица, тротоара, тргова и осталих јавних површина од снијега и леда – зимска служба,

1.2. Чишћење улица, тротоара, уличног појаса и других јавних површина од отпадака, блата и наноса, кошење и одвоз покошене траве са уличног појаса, уклањање угинулих животиња са јавних површина,

1.3. Прање улица, тротоара, тргова итд.

1.1. ЗИМСКА СЛУЖБА

1.1.1. Радови у оквиру зимске службе одвијају се у периоду од 1. јануара до 15. марта и од 15. новембра до 31. децембра 2020. године, односно, у зависности од временских услова.

У оквиру зимске службе, ангажоваће се радна снага и механизација, а обављаће се сљедећи радови: уклањање снијега с коловоза градских улица, паркинга, тргова и тротоара, посипање залеђеног коловоза мјешавином агрегата са индустријском соли, према приоритетима улица који ће се дефинисати уговором.

1.1.2. Чишћење снијега и леда с тротоара и тргова, као и посипање залеђених тротоара, тргова и улица дефинисаће се уговором након спроведене процедуре јавних набавки. Цијена се може формирати на бази 1 m¹, 1m², 1 km, 1 Еф/х очишћеног снијега са употребом абразивног материјала мјешавине индустријске соли и дробљеног камена крупноће2 до 4 mm за посипање залеђених површина.

Обавеза извођача радова зимске службе је да изврши чишћење остатка абразивног материјала са улица, тротоара и тргова након завршетка зимске службе.

Цијена радова ће бити дефинисана у уговору након спроведеног поступка јавних набавки.

1.2. ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА, ТРОТОАРА И ПУТНОГ ПОЈАСА ОД ОТПАДАКА, НАНОСА БЛАТА, КОШЕЊЕ И ОДВОЗ ПОКОШЕНЕ ТРАВЕСА ПУТНОГ ПОЈАСА И ДРУГИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Чишћење улица и тротоара од отпадака и наноса врши се по правилу од 16.03. до 15.11.2020. године, односно и у преостала 4 мјесеца који се третирају као период зимске службе уколико су временски услови такви да нема потребе за обављањем радова зимске службе.

1.2.1. Чишћење ће се вршити на укупној површини према динамици чишћења

појединих улица по одређеним приоритетима који су табеларно приказани и то:

- Трг око цркве, испред зграде локалне административне управе и плато код „Централног споменика“ – свакодневно чишћење,
- улице од 1 – 2 (у табели) чистиће се сваки дан,
- улице од 3 – 5 (у табели) чистиће се два пута седмично,
- улице од 6 – 17 (у табели) чистиће се један пут седмично,
- улице од 18 – 28 (у табели) чистиће се по налогу надлежног одјељења,
- чишћење тротоара и паркинга у складу са динамиком чишћења улице којој припадају и то 12 пута у току године.

1.2.2. Прање асфалтних улица у граду ауто-цистерном, вршиће се по потреби у периоду чишћења улица, кад то одреди надлежно одјељење.

1.2.3. Ручно прикупљање комуналног отпада с уличног појаса и улица које се чисте вршиће се према динамици

чишћења на утврђеној ефективној површини. Динамика чишћења и прикупљања отпадака утврдиће се заједно са извођачем. Обавеза извођача радова је и да по налогу стручног лица Одјељења за стамбено-комуналне послове изврши и цјелокупно чишћење отпадака са свих јавних површина у граду и послјије елементарних непогода.

1.2.4. Кошење, крчење, прикупљање комуналног отпада и одвоз покошене траве и шибља са уличног појаса улица и других јавних зелених површина вршиће се како је приказано у табели број 2, као и 10.000 m² интервентних зелених површина које нису наведене, а за које се укаже потреба за интервенцијом које својим изгледом чине ружну слику града или су потенцијални извор заразе или угрожавају живот и здравље људи.

2. ОДРЖАВАЊЕ И УРЕЂИВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

Ред. Бр.	Локација зелене површине	мјера	количина
1	Зелена површина преко пута Дома културе	m ²	360
2	зелена површина код „ТАХИ“ стајалишта	m ²	400
3	зелена површина код „ИНА“ бензиске пумпе	m ²	1500
4	зелена површина у „Кинеској четврти“	m ²	12140
5	Парк код храма Пресвете Богородице	m ²	2500
6	парк у улици Српске војске	m ²	8400
7	зелена површина прекопута хотела у ул. Краља Петра	m ²	450
8	Зелене површине уз ријеку Укрину	m ²	61000
9	зелена површина у ул. Омладинска	m ²	17000
10	зелена површина код аутобуске станице	m ²	1350
11	Путни појас у Индустијској зони	m ²	63610
12	Локалитет вашаришта	m ²	29715
13	зелена површина код старе и нове општине	m ²	1800
14	Појас уз насип	m ²	3100
15	Улични појасеви на подручју града	m ²	31000
16	зелена површина између зграда СП-106 и СП-50	m ²	1850
17	Кружни токови – зелена површина	m ²	1500
18	Површина на спомен комплексу Чардак	m ²	5000
19	зелена површина код Марксистичког центра	m ²	4000
20	зелена површина код „Нешковић пумпе“	m ²	1300
21	Острво прије новог моста	m ²	3200
22	Острво послјије новог моста	m ²	2400
23	Појас насипа између новог и старог моста	m ²	2500
24	зелена површина у ул. Хајдук Вељка и Вука Караџића	m ²	2100
25	зелена површина у ул. Патријарха Дожића (код монтажних зграда)	m ²	1800
26	"Темпл"	m ²	50
27	парк "9.јануар"	m ²	1600
28	Површине које ће се косити интервентно	m ²	20000
У К У П Н О:			281.625m ²

Озелењавање паркова и других зелених површина у граду, као и дрвореда новим садницама, вршиће се по посебном Програму озелењавања урађеном у складу спрограмом одјељења надлежног за комуналне послове.

На зеленим површинама у току године изводиће се следећи радови:

- кошење, крчење, прикупљање и одвоз покошене траве и шибља на градску депонију (2,3,4 и 8 пута – кружни токови)
- прикупљање и одвоз комуналног отпада,
- орезивање стабала дрвећа, орезивање украсног шибља, ружа и зелене живе ограде (по потреби)

- окопавање, прихрана и заштита од штеточина стабала, украсног шибља, ружа и цвијећа према указаној потреби (обавезно све цвјетне леје 8 пута у сезони),
- сађење сезонског цвијећа на за то предвиђеним површинама, као и други непредвиђени радови за које ће се указати потреба за реализацију.

3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

У оквиру одржавања јавних саобраћајних површина, планира се обављање следећих радова:

3.1. Израда хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације у складу са пројектом Регулације саобраћаја на подручју града.

3.2. Набавка и постављање саобраћајних знакова у граду који недостају према изведеном стању регулације саобраћаја, по врстама и према утврђеном приоритету, а на основу праћења стања саобраћајне сигнализације у граду.

3.3. Санација "ударних рупа" на асфалтним саобраћајницама и тротоарима у граду гдје се укаже потреба. Спецификација потребних радова ће се утврдити после зиме и лоших временских услова који су главни узроци настанка деформација на асфалтним површинама.

3.4. Стање макадамских улица у граду утврдиће се одмах после зимског периода, те по стварним потребама сачинити предузети одређене мјере санације истих, насипањем и планирањем одговарајућим материјалима како би се исте могле адекватно користити.

4. ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА

Код јавне расвјете планирано је одржавање и санација јавне расвјете што подразумева текуће одржавање расвјете (замјена сијалица, осигурача, пригушница, каблова и осталог потрошног материјала) и то на 3.199 расвјетних тијела различите снаге и израде, као и подешавање рада „временских релеја“–тајмера на свим мјерним мјестима. Плаћање утрошка електричне енергије за рад јавне расвјете.

Наведени радови на санацији јавне расвјете вршиће се у складу са потписаним уговором са одабраним извођачем тих радова у 2020. години, све у складу са расположивим финансијским средствима и указаним потребама.

5. ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ПАДАВИНА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Чишћење сливника на јавним површинама вршиће се по налогу надлежног органа за 370 сливника, сливне решетке, а вршиће се и интервентни радови на санацији одводње површинских и отпадних вода на подручју града гдје се укаже хитна потреба за интервенцијом (санација и ископ канала у уличним појасевима на подручју града), одржавање жабљих поклопаца и табластих затварача на локалитет има гдје постоје уграђени, редовно праћење и одржавање канала и асипа и указивање на недозвољене активности на наведеним објектима. Одржавање и уређивање фонтане са набавком потребног материјала.

Поправка оштећених сливника и решетки на подручју града вршиће се по потреби и налогу Одјељења за стамбено – комуналне послове. Ископ и профилисање уличних канала на подручју града са одвозом вишка ископаног материјала, о чему ће се сачинити динамика радова, у складу са потребама на терену.

6. ДЈЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ

Дјелатности зоохигијене обухватају хватање и збрињавање напуштених животиња, превозење и смјештај у посебно изграђене објекте за те намјене (азил), исхрана и ветеринарска заштита, еутанација старих животиња и сигурно уклањање животињских лешева са јавних и других површина и санацију терена.

ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ОБЈЕКТА ЗКП-а – КОМУНАЛНА ОПРЕМА

1. Набавка и уградња поклопаца за шахтове,
2. Декорација града за вријеме празника вршиће се према Програму декорације и то за празник општине, за новогодишње, божићне, ускршње и друге празнике, а декорација са заставицама у складу са важећим законима.

3. Набавка парковских клупа и поправка и заштита постојећих на подручју града,

4. Поправка постојећих љуљачки, клацкалица и другог урбаног мобилијара у граду,

5. Разни радови који нису посебно предвиђени овим програмом, а за које ће се евентуално указати потреба у току године, изводиће се по посебном налогу уз претходно обезбјеђење финансијских средстава.

СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА ЗКП-а за 2020. годину

Ред. Бр.	Назив радње	јед. Мјере.	количина
1	ЧИШЋЕЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У УРБАНОЈ ЗОНИ (зимска служба, чишћење улица, тротоара, тргова, централног споменика и уклањање итд)		
	ЧИШЋЕЊЕ ГРАДСКИХ УЛИЦА	КМ	65000
	ЗИМСКА СЛУЖБА НА УЛИЦАМА, ТРГОВИМА И ТРОТОАРИМА (урбаног подручја)	КМ	45000
2	ОДРЖАВАЊЕ, УРЕЂИВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ И РЕКРЕАЦИОНИХ ПОВРШИНА (прикупљање и одвоз отпадака, кошење, крчење и одвоз траве, одржавање стабала, украсног шибља, ружа и живе зелене ограде, орезивање високих стабала по налогу, окопавање истог, сађење сезонског цвијећа, нових садница, одржавање кружних токова итд)	КМ	69000
3	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У УРБАНОЈ ЗОНИ		
	Одржавање јавне саобраћајне површине (санација ударних рупа и осталих асфалтних оштећења на подручју града, насипање макадамских улица јаловином)	КМ	60000
	Уређење јавних површина (израда нове и санација постојеће хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације на подручју града)	КМ	40000
4	ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ ВОДА И ДРУГИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА (чишћење сливника, ископ и чишћење канала уз улице на подручју града, одржавање жабљих поклопаца и табластих затварача, проширивање каналске мреже на подручју града)	КМ	30000
5	ЈАВНА РАСВЈЕТА У НАСЕЉЕНИМ МЈЕСТИМА (санација уличне расвјете, текуће одржавање и потрошња електричне енергије у граду и МЗ у којим постоји изграђена јавна расвјета)		
	ПОТРОШЊА СТРУЈЕ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ	КМ	250000

	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	КМ	40000
6	ДЈЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ (хватање и збрињавање напуштених животиња, превозење и смјештај у азил, исхрана и ветеринарска заштита, еутаназија старих животиња, уклањање животињских лешева са јавних површина)	КМ	20000
7	ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ОБЈЕКТА ЗКП-а – КОМУНАЛНА ОПРЕМА	КМ	5300
8	ИЗДАЦИ ЗА ВИШЕГОДИШЊЕ ЗАСАДЕ	КМ	5000
9	РАСХОДИ ЗА ЗАКУП ЗЕМЉИШТА	КМ	1200
	УКУПНО:	КМ	630500

**ПРЕГЛЕД УЛИЦА У ДЕРВЕНТИ СА ДИНАМИКОМ ОБАВЉАЊА ПОСЛОВА
ЧИШЋЕЊА ЈАВНИХ ПОВРШНА у 2020. години (ТАБЕЛА БР. 1)**

Ред. Бр.	У Л И Ц А	УКУПНА ПОВРШИНА m ²	ПОВРШИНА ПУТНОГ ПОЈАСА m ²
ЧИШЋЕЊЕ СВАКИ ДАН			
1.	Трг Православља	4516	954
2.	Трг Ослобођења (испред зграде општине и око школе)	3549	1392
ЧИШЋЕЊЕ 2 пута седмично – понедељком и петком			
3.	Улица Краља Петра I	2664	1998
4.	Улица Милована Бјелошевића-Белог	3900	1029
5.	Улица Марије Бурсаћ	1540	1155
ЧИШЋЕЊЕ 1пут седмично (уторак сриједа или четвртак – одређује извођач по динамици)			
6.	Парк "9.јануар"	3845	3845
7.	Улица Улица Трг ослобођења (испод пијаце)	3550	696
8.	Улица Одред Војводе Мишића	1400	800
9.	Улица Цара Лазара	772	579
10.	Улица Стевана Немање (до болнице)	1960	1470
11.	Улица 1.Маја (до бензинске Ул.М.Бурсаћ)	4040	3030
12.	Улица Дервентских ослободилаца	5000	1000
13.	Улица Српске војске (до кружног тока "Вага")	4095	3018
14.	Парк у Улици Српске Војске (код базена)	8400	240
15.	Улица Светог Саве (до спортске дворане)	2080	1560
16.	Улица Његошева	511	255,5
17.	Улица Славка Симића	503	150
18.	Улица Николе Тесле	884	663
ЧИШЋЕЊЕ ПО НАЛОГУ 8 пута у току године			
19.	Улица Младена Стојановића	2284	1713
20.	Улица Триве Вујића	908	681
21.	Улица Јована Дучића	840	630
22.	Улица Славка Родића	548	411
23.	Улица Вељка Миланковића	720	540
24.	Улица Чика Јове Змаја	550	110
25.	Улица Омладинска	880	660
26.	Улица Шантићева	1280	960
27.	Улица Дубичка	1700	1275
28.	Улица Жељезничка	7680	2560

Све остале улице које нису наведене чистиће се по налогу овлашћеног лица Одјељења за стамбено-комуналне послове. Паркинг простори чисте се по динамици која је утврђена за улицу у којој се налазе

СПИСАК МАКАДАМСКИХ УЛИЦА У ГРАДУ

Ред. Бр.	У Л И Ц А	УКУПНА ПОВРШИНА m ²
1.	Улица Дубичка	300
2.	Улица Војводе Степе Степановића	240
3.	Улица Милоша Црњанског	1300
4.	Улица Меше Селимовића	1100
5.	Улица 8.марта	250
6.	Улица Васе Пелагића /дио/	787
7.	Улица Бранка Ћопића /дио/	900

8.	Улица Филипа Вишњића /дио/	800
9.	Улица Косовке дјевојке /дио/	1.122
10.	Улица Мајке Јевросиме /дио/	260
11.	Улица Бранислава Нушића /дио/	470
12.	Улица Ново насеље у Сервисно комуналном центру	2300
13.	Улица Милоша Обилића	420
14.	Улица Марка Краљевића	3000
15.	Улица Озренска	2000
16.	Улица Крфска	700
17.	Улица Колубарска	330
18.	Улица Косовских јунака	360
19.	Улица Јасиковача	300
20.	Улица Милунке Савић	200
21.	Улица Опленачка	540
22.	Улица Радничка	500
23.	Улица Иве Андрића	400

СПИСАК ПРИОРИТЕТНИХ УЛИЦА НА КОЈИМАЋЕ СЕ ОБАВЉАТИ ПОСЛОВИ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ У 2020. ГОДИНИ

Ред. Бр.	Назив улице:	Мј. Јед.	Количина	Ред. Бр.	Назив Улице:	Мј. Јед.	Количина
1	Дубичка	м1	425	17	Одред Војводе Мишића	м1	700
2	Марије Бурсаћ	м1	385	18	Дервентских ослободилаца	м1	875
3	1.маја	м1	2110	19	Његошева	м1	620
4	Стевана Немање	м1	1010	20	Жељезничка	м1	1270
5	Краља Петра I	м1	666	21	Младена Стојановића	м1	571
6	Милована Бјелошевића–Белог	м1	343	22	Српскевојске	м1	1700
7	Трг Православља	м1	318	23	Светог Саве	м1	503
8	Трг ослобођења (и испод пијаце)	м1	464	24	Омладинска	м1	805
9	Цара Лазара	м1	193	25	5. Козарачке бригаде	м1	363
10	Триве Вујића	м1	227	26	Книнска (интерне саобраћајнице у Индустриској зони одул. Дубичке до заобилазнице)	м1	3600
11	Вељка Миланковића	м1	137	27	Шантићева	м1	250
12	Николе Тесле	м1	221	28	Десанке Максимовић	м1	200
13	Славка Симића	м1	73	29	Стевана Синђелића	м1	2281
14	Славка Родића	м1	107	30	Вука Караџића	м1	404
15	Јована Дучића	м1	210	31	Церска	м1	556
16	Чика Јове Јовановића Змаја	м1	180				

ПРИОРИТЕТ II:

Ред. Бр.	Назив улице:	Мј. Јед.	Количина	Ред. Бр.	Назив Улице:	Мј. Јед.	Количина
32	Карађорђева	м1	800	50	Мајке Јевросиме	м1	571
33	Поточани	м1	1500	51	Косовке дјевојке	м1	571
34	Осињских бригада	м1	800	52	9. маја	м1	161
35	Ђенерала Драже	м1	910	53	Радничка	м1	120
36	Патријарха Дожића	м1	600	54	Новака Пиваша	м1	120
37	Солунска	м1	400	55	Украјнска	м1	250
38	Хајдук Вељка	м1	140	56	Гаврила Принципа	м1	602
39	Браће Југовића	м1	180	57	Николе Пашића	м1	230
40	Косовских јунака	м1	520	58	16. Крајишке	м1	1296
41	Војводе Степе Степановића	м1	480	59	Занатска	м1	291
42	Милоша Обилића	м1	292	60	Озренска	м1	200
43	Милоша Вујаковића	м1	350	61	Доситеја Обрадовића	м1	570
44	Јасиковача	м1	800	62	Петра Кочића	м1	410
45	Петра Међаве	м1	550	63	Видованска	м1	571
46	Вуковарска	м1	850	64	Васе Пелагића	м1	571
47	Студеничка	м1	650	65	53. дивизије	м1	120
48	Бранка Ћопића	м1	571				
49	Филипа Вишњића	м1	571				

ПРИОРИТЕТ III:

У трећем приоритету су остале улице које нису ушле у I и II приоритет.

ТРГОВИ

Ред. Бр.	Назив трга:	Јед. Мјере	Количина:
1	ТРГ ОСЛОБОЂЕЊА ИСПРЕД ЗГРАДЕ ОПШТИНЕ	м2	3000
2	ПЛАТО УЗ ЦЕНТРАЛНИ СПОМЕНИК	м2	500
3	ТРОТОАРИ УЗ САОБРАЋАЈНИЦУ ОКО ЦРКВЕ	м2	3200
4	ПЈЕШАЧКА ЗОНА ИЗМЕЂУ ОШ „НИКОЛА ТЕСЛА“ И ЦАМИЈЕ	м2	150

ТРОТОАРИ

Ред. Бр.	Назив улице:	Јед. Мјере	Количина:	Ред. Бр.	Назив улице:	Јед. Мјере	Количина:
1	Марије Бурсаћ	м2	700	9	Трг Православља	м ²	500
2	Милована Бјелошевића-Белог	м ²	1300	10	1.Маја	м ²	3949
3	Краља Петра I	м ²	1332	11	Младена Стојановића	м ²	70
4	Стевана Немање	м ²	2600	12	Омладинска	м ²	375
5	Дубичка	м ²	1500	13	Ђенерала Драже	м ²	500
6	Николе Тесле	м ²	120	14	Жељезничка	м ²	3490
7	Српске војске	м ²	2750	15	Бранка Ћопића	м ²	560
8	Светог Саве	м ²	2340				

ПАРКИНГ ПРОСТОРИ

Ред. Бр.	Назив улице:	Јед. Мјере	Количина:
	Одржавање паркинг простора у зимском периоду		

1	283 паркинг простора са асфалтном подлогом (од чега 127 под наплатом приоритетни)	m2	4245
	114 паркинг простора самакадамском подлогом В191	m2	1710
	8 „ТАХИ“ стајалишта на подручју града В192	m2	120

Табеларни преглед јавних зелених површина за одржавање у 2020. години (ТАБЕЛА БР. 2)

Р.Б.	ЈАВНА ПОВРШИНА	ВРСТА РАДОВА	ПОВРИ. m ²	БР. ИНТЕР.	УКУПНО m ²
1.	КОД ДОМА КУЛТУРЕ	кошење машинско	360	10	3.600
2.	КОД „ТАХИ“	кошење машинско	400	10	4.000
3.	КОД БЕНЗИНСКЕ ПУМПЕ (ИНА)	кошење машинско	1.500	10	15.000
4.	У „КИНЕСКОЈ ЧЕТВРТИ“	кошење машинско	12.140	8	97.120
5.	КОД ПРАВОСЛАВНОГ ХРАМА	кошење машинско	2.500	8	20.000
6.	ПАРК У ул. СРПСКЕ ВОЈСКЕ	кошење машинско	8.400	8	67.200
7.	КОД ХОТЕЛА	кошење машинско	450	8	3.600
8.	ПОЈАС УЗ УКРИНУ	кошење машинско ручно и крчење	56.000 5.000	1 1	56.000 5.000
9.	ПОВРШИНА ул. ОМЛАДИНСКА	кошење машинско	17.000	3	51.000
10.	КОД АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ	кошење машинско	1.350	10	13.500
11.	ПУТНИ ПОЈАС У ИНДУСТРИЈСКОЈ ЗОНИ	кошење машинско ручно и крчење	38.166 25.444	2 1	76.332 25.444
12.	ЛОКАЛИТЕТ ВАШАРИШТА	кошење машинско ручно и крчење	14.715 15.000	1 1	14.715 15.000
13.	ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА КОД СТАРЕ И НОВЕ ОПШТИНЕ	кошење машинско	1.800	8	14.400
14.	ПОЈАС УЗ НАСИП	кошење машинско	3.100	8	24.800
15.	УЛИЧНИ ПОЈАСЕВИ НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА	машински и ручно	31.000	6	186.000
16.	ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА ИЗМЕЂУ ЗГРАДА СП-106 и СП-50	кошење машинско	1.850	8	14.800
17.	КРУЖНИ ТОКОВИ–ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА	кошење машинско	1.500	10	15.000
18.	СПОМЕН КОМПЛЕКС „ЧАРДАК“	кошење машинско	5.000	6	30.000
19.	ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА КОД МАРКСИСТИЧКОГ ЦЕНТРА	кошење машинско	4.000	4	16.000
20.	ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА КОД „НЕСКОВИЋ ПУМПЕ“	кошење машинско	1.300	6	7.800
21.	ОСТРВО ПРИЈЕ НОВОГ МОСТА	кошење машинско	3.200	6	19.200
22.	ОСТРВО ПОСЛЕ НОВОГ МОСТА	кошење машинско	2.400	6	14.400
23.	НАСИП ИЗМЕЂУ СТАРОГ И НОВОГ МОСТА	кошење машинско	2.500	6	15.000
24.	Ул. ПАТРИЈАРХА ДОЖИЋА (КОД МОНТАЖНИХ ЗГРАДА)	кошење машинско	1.800	6	10.800
25.	Ул. ХАЈДУК ВЕЉКА-ВУКА КАРАЏИЋА	кошење машинско	2.100	6	12.600
26.	ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА КОД ТЕМПЛА	кошење машинско	50	3	150
27.	ЗЕЛЕНА ПОВРШИНА "9. ЈАНУАР"	кошење машинско	1.600	10	16.000
28.	ИНТЕРВЕНЦИЈЕ КОЈЕ СЕ ДАЈУ НАЛОГОМ	кошење машинско	20.000	-	20.000
	УКУПНО	-	291.625	-	884.461

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-344/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Председник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

294

На основу члана 3. став 1, члана 16. став 1. и члана 53. став 2. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19) и члана 37. став 2. тачка 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента на 34. Сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ПРОГРАМ
МЈЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ, ЕЛИМИНАЦИЈУ И
ЕРАДИКАЦИЈУ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ НА ПОДРУЧЈУ
ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

У члану 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17) прописана је обавеза планирања, предузимања и спровођења

мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести у јединицама локалне самоуправе и њеним органима, здравственим и другим установама, предузећима и другим правним и физичким лицима.

У спровођењу превентивних мјера за спречавање и сузбијање заразних болести људи, Скупштина општине преко својих органа, као и здравствене и друге установе, предузећа и друга правна и физичка лица, усмјериће активности нарочито на спровођењу општих, посебних, ванредних и осталих мјера.

Стручно спровођење превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске и ЈЗУ Дом здравља Дервента, а контролу спровођења превентивних мјера заштите становништва од заразних болести, вршиће здравствени инспектор и инспектор за храну општине Дервента у оквиру својих надлежности.

II МЈЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ

1. Опште мјере за заштиту од заразних болести

1) Обезбјеђење санитарно техничких услова за одржавање личне и опште хигијене и уклањање отпадних материја у домаћинству на приватном посједу, у објектима у којима се обавља пословна дјелатности у њиховој околини, средствима саобраћаја и свим мјестима јавног окупљања

Правна лица и предузетници, привредна друштва, установе и власници приватних посједа дужни су у својим објектима и њиховој околини обезбиједити санитарно-техничке услове за одржавање личне и опште хигијене, те уклањати отпадне материје на начин који не угрожава здравље људи.

2) Обезбјеђење здравствено исправне воде намијењене за пиће

Извршиоци ове мјере су Јавно предузеће „Комуналац“ а. д. Дервента, ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, Регионални центар Добој и Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља Дервента.

Мјеру треба спроводити континуирано током 2020. године, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности воде за пиће према Плану превентивних мјера заштите становништва на подручју општине Дервента за 2020. годину. Средства за спровођење контроле воде из јавних водних објеката обезбиједиће се из буџета општине Дервента у складу са планираним средствима у буџету, а средства за анализе воде градског водовода обезбјеђује Јавно предузеће „Комуналац“ а. д. Дервента према уговору сачињеном између Јавног предузећа „Комуналац“ а. д. Дервента и ЈЗУ Института за јавно здравство Републике Српске, Регионални центар Добој.

3) Обезбјеђење микробиолошке исправности хране и предмета опште употребе као и чистоће опреме, уређаја радне одјеће, радних површина и руку радника који раде у производњи и промету тих производа.

Ову мјеру дужни су спроводити сви субјекти који се баве производњом и прометом хране и предмета опште употребе.

Задатак је трајан, а надзор над спровођењем ове мјере вршиће се контролом хигијенске исправности хране и предмета опште употребе у производњи и промету.

Средства обезбјеђују субјекти који послују са храном и предметима опште употребе, а у случају појављивања вршиће се циљна испитивања. За циљна испитивања у случају тровања средства се обезбјеђују из буџета општине Дервента.

4) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, насељеним мјестима, објектима за снабдијевање водом за пиће, објектима за производњу и промет хране и предмета опште употребе, те сировина за њихову производњу, односно средства намијењена за њихов превоз, објектима и просторијама за одлагање отпадних материја, објектима здравствених установа, објектима и средствима јавног саобраћаја, стамбеним објектима и двориштима, мјестима јавног окупљања и задржавања људи и осталим објектима привредних друштава, других правних и физичких лица.

Превентивна дезинфекција

Извршилац превентивне дезинфекције је Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља Дервента, а односи се на дезинфекцију јавних водних објеката и школских просторија.

Превентивна дератизација и дезинсекција

Извршилац систематске дератизације и дезинсекције је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама, а могу је обављати здравствене установе и правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17) и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, простор и опрему и о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача („Службени гласник Републике Српске“, број 118/18).

Систематска дератизација и дезинсекција обухвата:

- индивидуална домаћинства,
- стамбени фонд,
- предшколске, школске и вјерске установе,
- јавне зелене површине,
- обалу ријеке Укрине, потока на подручју града,
- канализациону мрежу,
- привредне субјекте (предузећа, угоститељске, занатске и трговачке радње).

Рокови за спровођење дератизације и дезинсекције су април/мај и октобар/новембар 2020. године.

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђују корисници услуга и јединица локалне самоуправе.

5) Обезбјеђивање резерви лијекова, дезинфекционих средстава, заштитних и других медицинских средстава и опреме за употребу у случају избијања епидемија.

6) Уклањање људских и животињских излучевина, лешева, органа и ткива, отпадних вода и других отпадних материја на начин и под условима који не угрожавају здравље становништва, изворишта воде за пиће и животну средину.

Ову мјеру спроводи Јавно предузеће „Комуналац“ а. д. Дервента, према плану (које је дужно сачинити Одјељење за стамбено-комуналне послове, у складу са законским одредбама), као и правна лица, предузетници и физичка лица која обављањем својих дјелатности стварају отпадне воде и остале отпадне материје.

Задатак је трајан.

Средства обезбјеђују привредна друштва, самостални привредници и физичка лица.

2. Посебне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести су:

1) Епидемиолошки надзор, те здравствено образовање и континуирано информисање запослених радника, пацијената и становништва о кретању заразних болести, карактеристикама појединих болести, мјерама заштите и тренутној епидемиолошкој ситуацији.

2) Санитарни надзор над лицима запосленим на одређеним пословима и посебну едукацију тих лица.

Ради спречавања преношења заразних болести под санитарни надзор стављају се лица која раде:

- у производњи, преради и промету храном,
- на одржавању система за снабдијевање становништва водом за пиће,
- у производњи козметичких средстава,
- на пословима рада са дјецом предшколског узраста и у области образовања и васпитања ученика, у играоницама,
- на пружању услуге његе и уљепшавања лица и тијела,
- на пословима производње, паковања и издавања лијекова и медицинских средстава,
- здравствени радници, здравствени сарадници и други радници који раде
- организационој јединици здравствене установе или здравственој установи која пружа здравствене услуге у одређеним областима,
- лица која обављају практичну наставу на горе наведеним пословима.

Извршиоци ове мјере су ЈЗУ Дом здравља Дервента и ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске. Средства за спровођење ове мјере обезбјеђује послодавац за санитарни преглед запослених који се обавља сваких 6 мјесеци.

Посебна едукација за стицање основних знања о хигијени животне и радне средине, хигијени хране, хигијени исхране, личној хигијени, о заразним и паразитарним болестима и за

стицање основних знања из правних прописа који регулишу област заштите становништва од заразних болести се спроводи над лицима која су стављена под здравствени надзор тј. лица која у својим пословима и радним задацима долазе у контакт са храном и предметима опште употребе или која пружају хигијенске услуге другим лицима.

Извршиоци ове мјере су ЈЗУ Дом здравља Дервента и ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске.

Средства за спровођење ове мјере обезбјеђује послодавац, а едукација запослених је обавезна сваке 4 године.

3) Епидемиолошко истраживање на терену ради раног откривања извора и путева преношења заразних болести, откривање лица која су била изложена примарном извору заразе и у контакту са обољелим лицима као и здравствени надзор над тим лицима.

4) Лабораторијско испитивање и брзу дијагностику заразних обољења, те верификацију узрочника заразне болести у референтном центру за микробиолошка лабораторијска испитивања узрочника заразне болести.

5) Мјере карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, у складу са препорукама Института.

6) Обезбјеђење посебних услова за смјештај лица у изолацији и њихово лијечење у здравственој установи као и превоз санитарским возилом тих лица.

7) Евиденцију, пријављивање, обавјештавање и достављање извјештаја Институту о заразним болестима.

8) Имунизацију и хемопрофилаксу против заразних болести.

9) Тестирање крви, ткива, ћелија, органа и другог хуманог материјала код добровољних давалаца крви.

10) Спровођење организационих, техничких, дијагностичких, терапеутских, хигијенских и других мјера за спречавање и сузбијање интрахоспиталних инфекција у здравственим установама.

11) Адекватно управљање медицинским отпадом.

12) Спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације у току и након завршетка заразне болести.

13) Здравствени надзор над лицима која носе узрочнике одређених заразних болести и над путницима у међународном саобраћају који долазе из подручја зараженог или угроженог посебно опасном заразном болешћу, колером или маларијом.

14) Безбиједан транспорт инфективног биолошког материјала.

Све напријед наведене мјере спроводе здравствене установе.

3. Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

Ванредне мјере за спречавање и сузбијање заразних болести спроводе се у ситуацији у којој долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење заразне болести.

Ванредне мјере обухватају:

1) ограничење кретања у зараженом и угроженом подручју, и стављање под здравствени надзор лица које је било у контакту са зараженим лицем,

2) ограничење или забрана промета поједине или свих врста робе и средстава на одређеном подручју,

3) престанак рада васпитно-образовних установа и забрану окупљања на јавним мјестима,

4) увођење обавезног ангажовања запослених у здравственим установама и других грађана на отклањању посљедица настале ситуације,

5) ванредну вакцинацију, односно хемопрофилаксу,

6) изолацију обољелих у кућним условима или другом адаптираном објекту када због масовног оболијевања није могућа изолација у здравственој установи,

7) уступање и адаптација других објеката и ангажовање потребних средстава и опреме за потребе здравствене службе,

8) успостављање карантина и стављање у карантин лица које је било у контакту са лицем обољелим од посебно опасне заразне болести, те у складу са препорукама и друге мјере које природа болести налаже, односно мјере које предложи Свјетска здравствена организација,

9) информисање јавности о актуелној епидемиолошкој ситуацији, постојећим ресурсима, мјерама које се предузимају и које треба да предузму грађани.

У циљу спровођења заштите становништва од заразне болести Министарство за заштиту здравља и социјалну заштиту, на приједлог Института доноси годишњи Програм мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести за подручје Републике, скупштине јединице локалне самоуправе доносе властите програме за своје подручје, којим се обезбјеђују средства и извршиоци, рокови извршења и врше надзор над спровођењем мјера.

Трошкови спровођења мјера у случају проглашења епидемије за подручје јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета јединице локалне самоуправе.

4) Остале мјере за спречавање и сузбијање заразних болести

1) Сахрањивање, ексхумација и превоз умрлих лица мора се вршити на начин који онемогућава ширење заразне болести.

2) Превоз умрлих лица врше правна лица или предузетници регистровани за обављање те дјелатности намјенским возилом.

3) Превоз умрлих у међународном саобраћају може се вршити и средствима јавног превоза, у складу са међународним прописима.

4) У случају смрти посебно опасне заразне болести, опремање умрлог лица обавља се у здравственој установи у којој је лице умрло.

Ексхумација се врши уз рјешење-сагласност здравственог инспектора, а трошкове сноси подносилац захтјева за ексхумацију. Сахрањивање умрлих лица се може вршити само на мјестима одређеним за сахрањивање.

III СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА

Ради ефикасније стручне примјене прописаних и других мјера превентивне здравствене заштите становништва од заразних болести, здравствене службе морају:

- бити оспособљене за рано отклањање извора заразе и путева преношења заразе,
- лабораторијско испитивање узрочника заразних болести, односно епидемија заразних болести,
- обезбиједити довољне резерве вакцина за болести које подлијежу обавезној имунизацији.

О спровођењу овог програма стараће се здравствена инспекција, инспекција за храну и ветеринарска инспекција.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-345/19

12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

295

На основу члана 16. став 1. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 2. Статута општине Дервента („Службени гласник Општине Дервента“, број7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ПЛАН

СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Годишњи план систематске превентивне дезинсекције и дератизације се спроводи у складу са Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју општине Дервента за 2020. годину.

Овим планом уређује спровођење општих превентивних мера на подручју општине Дервента, у циљу заштите становништва од заразних болести.

Превентивна дезинсекција

Дезинсекција подразумева систематско и планирано сузбијање инсеката и осталих чланконожаца или њихових развојних облика који преносе узрочнике заразних болести, изазивају алергијске реакције или имају токсично дјеловање.

Дезинсекција се спроводи примјеном физичких, хемијских и биолошких метода и средстава која су еколошки најприхватљивија, на начин да се не доводи у опасност здравље људи и животиња. Најчешћи штетни инсекти чланконожци које треба сузбијати ако се појаве, а све ради заштите становништва су комарци свих врста, смеђи и црни жохар, разне врсте муха, крпељ и.

Циљ сузбијања комараца и њихових развојних облика јесте спречавање појаве и ширења заразних болести и смањење кожных проблема и алергијских промјена насталих уободом комарца и секундарних инфекција због оштећења коже.

Епидемиолошки значај: инсекти су преносиоци многих заразних болести као нпр. маларије, вирусних инфекција, жуте грознице и друго.

Годишњим планом систематске превентивне дезинсекције за подручје општине Дервента за 2020. годину дефинишу се мјере превенције векторских заразних болести које могу представљати пријетњу за јавно здравље, и то следеће мјере:

1. сузбијање комараца и других вектора заразних болести спроводити плански, организовано и дугорочно;
2. поштрити извођење мјера дезинсекције, због напријед изнесених чињеница;
3. надлежне институције (Јавна здравствена установа Институт за јавно здравство Републике Српске у даљем тексту Институт и надлежна инспекција) требају поштрити надзор и контролу систематске дезинсекције;
4. извођачи су у обавези:
 - на вријеме обавијестити надлежни орган општине и Институт о припремним радњама за вршење систематске дезинсекције, што значи да извођач на вријеме треба упознати надлежне установе са оперативним Планом спровођења дезинсекције, тако да и грађани на вријеме буду обавијештени,
 - легла за развој комараца претходно требају бити позиционирана односно мапирана, те се на основу тога треба формирати база података са сталним, привременим и потенцијалним леглима,
 - сузбијање комараца вршити по интегралном концепту, при чему рад заснивати преваходно на ларвицидном третману, а сузбијање одраслих форми свести на неопходан оптимум. Дезинсекцију вршити еколошки најприхватљивијим биоцидима. Правовремено обавијестити становништво о свим активностима везаним за сузбијање комараца. Овакав приступ са тежиштем на ларвицидном третману између осталог има за циљ очување животне средине,
 - након обављене дезинсекције доставити Институту извјештај о извршеној дезинсекцији.
5. препоруке за грађанство, с обзиром да је најефикаснији начин превенције векторских заразних болести спријечити уобод комараца или других инсеката, су следеће:
 - избјегавати подручја са великим бројем инсеката (шуме, мочваре и сл.),
 - смањити број комараца на отвореном гдје се ради, игра или борави, што се постиже исушивањем извора стајаће воде и уредним одржавањем травнатих површина. На тај начин смањује се број мјеста на које комарци могу да положе јаја. Најмање једном недељно треба испразнити воду из саксија за цвијеће, посуда за храну и воду за кућне љубимце, канти, буради и лименки. Уклонити одбачене гуме и друге предмете који могу да прикупљају воду,
 - по могућности, у топлијим мјесецима боравити у климатизованим просторима, јер је број инсеката у таквим условима значајно смањен,
 - употреба репелента на откривеним дијеловима тијела приликом боравка на отвореном,

- избјегавати боравак на отвореном у вријеме периода најинтензивније активности комараца односно у сумрак и у зору.

Превентивна дератизација

Дератизација је скуп различитих мјера које се предузимају с циљем смањења популације штетних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања и потпуног уништења популације штетних глодара који су природни резервоар и ипреносиоци узрочника заразних болести.

Епидемиолошки значај: Осим што су глодари (мишеви, пацови, односно штакори) узрочник и великих економских штета, који уништавају имовину и залихе хране, они су и резервоар и преносиоци читавог низа заразних болести човјека као што су: куга, вирусна хеморагијска грозница бубрежним синдромом, лептоспироза, туларемија, токсоплазмоза, салмонелоза и трихинелоза.

Годишњим планом систематске превентивне дератизације за подручје општине Дервента за 2020. годину дефинише се:

1. обим послова, односно дефинисаност подручја на коме ће се спровести систематска превентивна дератизација,
2. вријеме извођења,
3. врсте средстава и препарата, њихове количине и начине примјене,
4. обавезе извођача дератизације,
5. начине обавјештавања грађана, правних и физичких лица,
6. обавезе правних и физичких лица,
7. надзор над спровођењем дератизације (врсте надзора, извршиоци).

Обим послова, односно дефинисаност подручја на коме ће се спровести превентивна систематска дератизација су:

- а) отворени и затворени водотоци, паркови, гробља, површине које нису приведене урбанистичкој намјени, тржнице и пијаце, јавни нужници и друга јавна мјеста на којима постоји могућност задржавања и размножавања штетних глодара,
- б) канализациона мрежа за одвођење отпадних и атмосферских вода,
- в) јавна депонија и остале депоније смећа и отпадних материја,
- г) сви објекти и просторије које служе за производњу, прераду хране и предмета опште употребе,
- д) помоћни простори стамбених и стамбено-пословних зграда у свим облицима својине укључујући: подруме, таване, дрварнице, магацинске просторе, дворашта, сметљарнице, гараже, отворена и затворена ћубришта,
- ђ) неуређене или дјелимично уређене зелене и друге јавне површине у околини стамбених зграда,
- е) простори и припадајуће површине:
 - предузећа, трговачких, угоститељских и занатских радњи,
 - хотелско-туристичких, угоститељских, спортских и рекреационих простора,
 - предшколских, школских, вјерских установа и институција, дома пензионера и других сличних објеката,
 - здравствених установа у свим облицима својине,
 - објекти салона за његу и уљепшавање тијела (педикирски, козметички, фризерски и бријачки салони, центри за масажу, соларијуми),
 - органа управе, јавних предузећа и установа, привредних друштава,
 - услужних, трговачких, занатских и угоститељских радњи, а нарочито оних које се баве производњом, складиштењем и прометом животних намирница,
 - свих осталих субјеката/објеката и других мјеста на којима постоји могућност задржавања и размножавања штетних глодара.

Вријеме извођења

Дератизација ће се вршити у двије оперативне фазе рада (прољетна и јесења) сваке календарске године и обавезно се изводи у свакој оперативној фази на свим објектима и просторима који су напријед наведени.

Дератизација се изводи континуирано у току цијеле године, а оперативне (ударне) фазе се изводе у прољетном и јесењем периоду када је највећа популација штетних глодара, те када се због биолошког циклуса и миграционих својстава глодара

постижу и најбољи ефекти уништавања истих у насељеним мјестима.

Временских термина извођења дератизације се требају придржавати правна и физичка лица, као и извођачи дератизације, а то су:

а) прва (прољетна) оперативна фаза дератизације ће се спроводити оквирно у временском интервалу од 01.04. до 30.05. календарске године,

б) друга (јесења) оперативна фаза дератизације ће се спроводити оквирно у временском интервалу од 01. 10. до 30. 11. календарске године.

Интервентна дератизација је трећа фаза извођења дератизације, а иста ће се спроводити по уоченој инфестацији штетних глодара. Интервентна дератизација мора се спровести у објектима и просторима када се уочи повећан број глодара, као и у свим случајевима када се појави несигурна или погоршана епидемиолошка ситуација заразних болести које преносе глодари. Интервентна дератизација временски се изводи током цијеле календарске године, између двије фазе, а све до почетка прве односно прољетне оперативне фазе дератизације на подручју општине Дервента у наредној години.

Континуитет дератизације се постиже обрадом мјеста која служе као стална легла и станишта глодара успостављањем ткзв., сталних хранилишта“ која се одржавају током цијеле године.

Врсте средстава и препарата, њихове количине и начини примјене

Дератизација се изводи бицидним средствима и препаратима чија је употреба дозвољена у Републици Српској и која уз токсиколошку оцјену имају и доказ о утврђеној ефикасности, према прописима који регулишу ову област, а писмени доказ подносе извођачи дератизације складу са Законом о бицидима („Службени гласник Републике Српске“, број 37/09) и припадајућим подзаконским актима.

Обавезе извођача дератизације

Извођач је дужан да приликом извођења дератизације предузима све потребне мјере предострожности за заштиту здравља грађана и радника који изводе дератизацију, као и мјере за заштиту домаћих животиња, животне и радне средине.

Начин обавјештавања грађана, правних и физичких лица

Извођач је дужан да прије почетка извођења дератизације обавјестити грађане и друга правна и физичка лица о почетку

и начину извођења дератизације, дајући и потребна упутства за заштиту од евентуалних штетних посљедица. Упутства за заштиту треба да садрже:

- опште мјере предострожности и сигурности,
- посебне мјере за заштиту грађана и имовине,
- опште мјере за заштиту домаћих животиња,

г) мјере које се односе на обавезе правних и физичких лица за припремање простора у којима се изводи дератизација (уклањање смећа и других отпадака, обезбјеђење приступачности простору, давање потребних обавјештења стручним лицима извођача и др.).

Обавјештења и упутства дају се на пригодан начин путем плакатирања, оглашавањем у средствима јавног информисања прије и у току извођења дератизације.

Обавезе правних и физичких лица

Сва правна и физичка лица у чијим се објектима изводи дератизација, дужна су да стручним радницима извођача омогуће приступ и дају им потребна обавјештења.

Такође, дужни су спроводити одређене мјере и извршавати радње које им налажу стручни радници у циљу осигурања успјешног извођења дератизације и заштите људи и домаћих животиња.

II ПРИОРИТЕТНЕ ЛОКАЦИЈЕ ИЗВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Трошкове услуге дератизације и дезинсекције за зграду општине и објекте којима газдује општина, као и предшколске и школске установе, гробља на подручју града, те јавне површине (зелене површине), отворени водотоци на подручју града, сносиће општина Дервента. У табели, која слиједи, дат је детаљан преглед површина за које трошкове дератизације сноси општина Дервента. Укупна површина за дезинсекцију и дератизацију јавних површина и објеката износи 106.843m², те водотоци у дужини од око 4.000 метара.

Трошкове услуге спровођења и финансирања дезинсекције и дератизације у објектима за снабдијевања водом за пиће, канализационе мреже и јавне депоније смећа сноси Јавно предузеће „Комуналац“ а. д. Дервента.

Трошкове услуге спровођења и финансирања дезинсекције и дератизације за све друге објекте и површине или превозна средства сноси власници објеката, површина или превозних средстава.

Приоритетне локације

Објект-локација	Мјесто и адреса	Површина
Зграда Општинске управе Дервента	Дервента, улица Трг ослобођења	657m ²
Простор вартрогасног дома	Дервента, улица Николе Тесле	1.794m ²
Дјечије обданиште "ТРОП"	Дервента, улица Младена Стојановића	1.120m ²
Центар за културу	Дервента, улица Трг ослобођења	900 m ²
Народна библиотека „Бранко Радичевић“	Дервента, улица Трг ослобођења	360 m ²
Црвени крст	Дервента, улица Трг ослобођења	160 m ²
Спортско-културни центар "Дервента"	Дервента, улица Светог Саве	3.250 m ²
Основна школа "Никола Тесла" Дервента, са подручним школама	Босански Лужани, Поље, Велика Сочаница, Мала Сочаница.	5.486 m ²
Основна школа "19. Април", Дервента, са подручним школама	Трстенци, Костреш, Агићи и Мишковци	4.187m ²
Основна школа "Ђорђе Панзаловић", Осиња, са подручним школама	Доња Осиња, Горњи Церани, Појезна иЦрнча	2.109 m ²
Основна школа "Тодор Докић", Календеровци са подручним школама	Доња Лупљаница и Дријен	1.510 m ²
Средњошколски центар „Михајло Пупин“ Дервента и Стручна и Техничка школа Дервента	Дервента, улицаСветогСаве	15.310 m ²
Јавне зелене површине на подручју	Дервента, подручје града	20.000 m ²

града		
Гробља на подручју града	Дервента, српско - православно гробље "Поточани", римокатоличко гробље "Рабић", 3 мезарлука	сца 50.000 m ²
УКУПНА ПОВРШИНА		106. 843 m ²

Обавезна превентивна систематска дезинсекција и дератизација водотокова

Водоток	Дужина
Ријека Укрини и отворени водотоци Дервентског потока и потока Гаковац у ужој Градској зони	4.000 м

III НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Стручни надзор над спровођењем систематске, превентивне дезинсекције и дератизације јавних површина и јавних добара врши Институт контролом и евакуацијом спровођења исте, а даје и оцјену о успјешности извршене дезинсекције и дератизације на захтјев извођача истих.

Надлежна инспекција, по свом налазу или налазу Института, може забранити или обуставити извођење дезинсекције и дератизације због сљедећих разлога:

- а) када се утврди да извођач дезинсекције и дератизације користи препарате чија ефикасност није провјерена и употреба дозвољена;
- б) када се утврди да нису испуњени услови прописани у плану и наредби;
- в) када се утврди да радници који врше дезинсекцију и дератизацију немају прописане услове за вршење истих.

IV УСЛОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ

Извршилац систематске дезинсекције и дератизације је најповољнији извођач у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 39/14), а могу је обављати здравствене установе и друга правна лица која испуњавају услове у погледу стручног кадра, опреме и средстава, тј. Задовољавају прописане норме у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске", број 90/17) и Правилником о условима и поступку за утврђивање услова који се односе на кадар, просторе и опрему и о висини трошкова за утврђивање испуњености услова за овлашћеног извођача ("Службени гласник Републике Српске", број 118/18). Извођач дезинсекције и дератизације дужан је да од Института прибави о свом трошку оцјену успјешности извршене систематске превентивне дезинсекције и дератизације у складу са чланом 16. став 6. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске", број 90/17). Извођач је дужан најкасније у року од 10 дана од завршетка послова превентивне дезинсекције и дератизације доставити извјештај наручиоцу послова о спроведеним мјерама дезинсекције и дератизације.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Овај план ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-346/19 Предсједник
12. децембра 2019. године скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

296

На основу члана 39. став (2) тачка 2. и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 39. став 2. тачка 9. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), а у вези са реализацијом Акционог плана Владе Републике Српске за осигурање одрживости здравственог система Републике Српске (Закључак Владе Републике Српске број 04/1-012-2-823/19 од 28. 03. 2019. године) и Закључка Владе Републике Српске о увођењу Дома здравља

Дервента на трезорски начин пословања број 04/1-012-2-3049/19 од 22. новембра 2019. године, Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О УКЉУЧИВАЊУ У ТРЕЗОРСКИ СИСТЕМ ПОСЛОВАЊА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА ДЕРВЕНТА

I

Овом одлуком ЈЗУ Дом здравља Дервента укључује се у трезорски систем пословања општине Дервента са даном 01. јануар 2020. године и стиче статус буџетског корисника у смислу праћења намјенског коришћења одобрених буџетских средстава, те припреме и објављивања одговарајућих извјештаја и вођења регистра буџетског корисника.

II

Одјељење за финансије Општинске управе Дервента дужно је да заједно са надлежним министарствима и одговарајућом службом ЈЗУ Дома здравља обави све потребне активности којима се обезбјеђује трезорски систем пословања ове здравствене установе, а које укључују прилагођавање интерних аката, обуке за трезорско пословање, примјену прописа о трезорском пословању и друге неопходне радње.

III

За реализацију ове одлуке задужује се Начелник општине Дервента.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-338/19 Предсједник
12. децембра 2019. године скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

297

На основу члана 52. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број: 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 39. став 2. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 37. став 2. и члана 89. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ДОНОШЕЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ПАРК“

Члан 1.

Општина Дервента доноси Регулациони план „ПАРК“ (у даљем тексту: План).

Граница обухвата Плана дефинисана је: На сјевероистоку од кружног тока „Рампа“ према осовини Омладинске улице до парцеле означене као к. ч. 1414 КО Дервента 1, укључујући у обухват и парцелу означену као к. ч. 1414, КО Дервента 1, даље води до границе катастарске општине Дервента 1, тангирајући ток ријеке Укрине према „Старом мосту“, до

„Старог моста“, границом обухвата Регулационог плана „Рампа“, тј. границама парела означених као к. ч. 252, 253, 282, 283/1 КО Дервента 1, према улици Краља Петра I, до кружног тока „Рампа“.

Укупна површина обухвата према претходно описаним границама, износи 3,84 хектара.

Члан 2.

Период за који се доноси План је 2019-2029. година.

Члан 3.

План се састоји од текстуалног и графичког дијела.

План је израђен од стране „ПРОЈЕКТ“ а. д. Бања Лука и саставни је дио ове одлуке.

Члан 4.

План се излаже на стални јавни увид код органа управе надлежног за послове уређења простора.

Члан 5.

О спровођењу ове одлуке, стараће се орган управе надлежан за послове уређења простора.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-334/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

298

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11 и 100/17), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се комунални ред и одржавање комуналног реда и комуналних објеката на подручју општине Дервента, прописују се услови и начин одржавања чистоће и привремено заузимање јавних површина, изградња, одржавање и заштита зелених површина, сакупљање, одвоз и депоновање комуналног отпада, одвођење атмосферских вода са јавних површина, чишћење септичких јама, услови и начин држања кућних љубимаца и домаћих животиња, јавна расвјета у насељу којом се освјетљавају саобраћајнице и друге јавне површине, коришћење и одржавање градске и сточне пијаци, уређење површина и обезбјеђење услова за одржавање годишњег вашара.

Члан 2.

Јавне површине су земљишта или водне површине које су планом нумерички и графички дефинисане и намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности и које су као такве доступне неодређеном броју физичких или правних лица, а нарочито:

1) саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, паркиралишта, скверови, мостови, подвожњаци, надвожњаци и сл.),

2) зелене површине (паркови, травњаци, цвијетњаци и други цвјетни и јавни насади, зеленило уз саобраћајнице, живице и сл.),

3) уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката,

4) водотоци и обале водотока (ријеке, рјечице, потоци, канали),

5) спомен обиљежја, излетишта, природне и радом створене вриједности,

6) аутобуска и такси стајалишта, перони аутобуских станица, платои бензинских станица,

7) пијаци (сточна и пољопривредно-прехранбених производа) и отворени пијачни и тржни простори око продајних објеката,

8) гробља и

9) спортски, рекреативни и забавни терени.

Члан 3.

Као јавни објекти у смислу ове одлуке сматрају се:

1) угоститељски и трговински објекти,
2) радње и простори за пружање занатских услуга,
3) објекти јавног путничког и телекомуникационог саобраћаја,

4) објекти школских и предшколских установа,

5) објекти културних установа и организација,

6) спортски објекти и терени,

7) објекти за пружање медицинских и ветеринарских услуга,

8) објекти и уређаји за снабдијевање водом,

9) објекти и уређаји за одвод отпадних материјала,

10) клаонице,

11) пијаци,

12) складишта грађевинског материјала,

13) депоније комуналног отпада,

14) бензинске станице,

15) гробља, спомен обиљежја и споменици,

16) објекти предузећа и установа,

17) други јавни објекти који служе за задовољавање основних потреба грађана.

II – ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 4.

Одржавање чистоће подразумијева редовно и ванредно чишћење улица, тротоара, плочника, прање улица, чишћење дворишта стамбених и пословних зграда, чишћење и кошење зелених површина, сакупљање отпадака и одлагање у посуде намијењене за одређену врсту отпада, одржавање и прање посуда за комунални отпад, одвоз и депоновање отпада, чишћење снијега и заслањење леда у зимском периоду са улица, тротоара и плочника и предузимање других мјера за одржавање чистоће.

Члан 5.

У одржавање комуналног реда на јавним површинама и у објектима, у смислу ове одлуке, нарочито спада:

1) уређење и одржавање улица, тргова, паркова, дрвореда и других јавних површина,

2) одржавање зграда, фирми, рекламних паноа, билборда, огласних табли и сл.,

3) одржавање других комуналних објеката, као што су:

- чекаонице и билетарнице,
- фонтане и јавне чесме,
- саобраћајни и електрични стубови,
- семафори,
- киосци и слични објекти,
- јавни санитарни чворови,
- одржавање канализације,
- управљање јавним паркиралиштима и њихово одржавање,
- опште уређење града.

Члан 6.

Чишћење и одржавање чистоће на јавним површинама врши јавно комунално предузеће, односно други привредни субјект коме општина повјери вршење тих послова у складу са Законом о јавним набавкама (у даљем тексту: надлежно предузеће) и оно је одговорно за одржавање чистоће и комуналног реда на површинама које су дефинисане уговором закљученим између општине и тог предузећа.

Члан 7.

(1) Власници и корисници пословних, стамбених и других објеката дужни су да земљиште и двориште које служи редовној употреби објекта, одржавају у чистом и уредном стању, на начин који не угрожава одржавање јавних површина

у непосредној близини, живот и здравље грађана, као и да не нарушава уређење и естетски изглед насеља.

(2) О одржавању чистоће на површинама и објектима намијењеним јавној употреби, брину се привредна друштва, односно лица која послују, управљају и користе наведене површине и објекте.

Члан 8.

Правна и физичка лица и самостални предузетници који користе јавне површине могу извршење обавеза прописаних овом одлуком уговором повјерити надлежном предузећу.

Члан 9.

(1) На јавним површинама постављају се корпе и посуде (контејнери) за сакупљање отпада.

(2) Корпе и посуде за отпад морају се уредно одржавати и празнити прије него што буду до врха напуњене.

(3) Простор око корпи и посуда за отпад морају бити увијек очишћени.

(4) Отпад са јавних површина обавезно се мора одвозити на одређене депоније.

(5) Уколико одговарајућом пројектном документацијом нису предвиђена мјеста на којима се постављају корпе и посуде за отпад, то мјесто одредиће одјељење надлежно за комуналне послове.

Члан 10.

(1) Корпе и посуде за отпад морају бити једнообразне и одржавати се у исправном и чистом стању.

(2) Оштећене и дотрајале корпе и посуде за отпад морају се замијенити са исправним.

(3) Улични продавци морају имати посуду за одлагање амбалаже и отпадака.

Члан 11.

Вријеме и начин чишћења јавних површина, као и вријеме и начин пражњења и одржавања корпи и посуда за отпад, утврђује се верификованим динамичким планом кога доноси надлежно предузеће, уз сагласност одјељења надлежног за комуналне послове.

Члан 12.

Вријеме и начин чишћења јавних површина мора се ускладити тако да се чишћењем:

1) не узнемиравају грађани буком, дјеловањем штетних и негодних мириса и стварањем прашине,

2) не онемогућава саобраћај, кретање пјешака тротоарима и обављање других дјелатности на јавним површинама,

3) не прљају и не оштећују објекти, насади, травњаци и друге јавне површине.

Члан 13.

(1) Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним коришћењем јавне површине, а обавља се у складу са Програмом заједничке комуналне потрошње, који сваке године доноси Скупштина општине.

(2) Програм садржи план, динамику и начин чишћења и одржавања јавних површина.

Члан 14.

Јавне саобраћајне површине чисте се дању, а перу ноћу у времену од 22 до 6 часова, према утрђеном плану и распореду.

Члан 15.

(1) Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интензитета коришћења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.

(2) Ванредно чишћење обавља се:

1) након већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде),

2) код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама,

3) у вријеме предузимања посебних мјера, у циљу сузбијања и спречавања заразних болести или у циљу заштите животне средине и

4) у вријеме и након одржавања јавних манифестација.

Члан 16.

Ванредно чишћење може да одреди одјељење надлежно за комуналне послове и комунална полиција.

Члан 17.

(1) Уклањање снијега и леда врши привредно друштво коме општина повјери те послове у складу са Законом о јавним набавкама.

(2) Уклањање снијега и леда врши се према Програму рада зимске службе, донесеним од стране одјељења надлежног за комуналне послове, а којим се утврђује приоритет, редослед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

Члан 18.

Зимска служба се организује у периоду од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, а по указаној потреби може се организовати и раније, односно касније.

Члан 19.

(1) Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине испред својих објеката и то у дужини објекта, а у ширини најмање два метра.

(2) Власници стамбених објеката који су изграђени поред улице, дужни су да у ширини своје грађевинске парцеле очисте тротоар од снијега и леда.

(3) Снијег и лед испред стамбених зграда дужни су да уклањају етажни власници, закупци и корисници станова, свако испред свог улаза у зграду.

(4) Снијег и лед са тенди и кровова стамбених и пословних зграда, дужни су да уклањају етажни власници и корисници станова и пословних просторија, ако представљају опасност за безбједно одвијање саобраћаја пјешака и возила.

(5) Очишћен снијег и лед не смије се бацати на улицу.

Члан 20.

(1) У случају поледице све површине на којима се одвија пјешачки саобраћај или саобраћај моторним возилима, посипају се материјалом који спречава клизање и који убрзава отапање леда.

(2) Кад опасност од поледице престане, саобраћајне површине се морају очистити од материјала којим су посипане.

(3) Посипање и чишћење абразивног материјала са саобраћајница врши привредно друштво коме је повјерено уклањање сњежних падавина.

Члан 21.

(1) Снијег и лед који се уклања са јавних површина, скупља се на гомиле на мјестима која су погодна за одвоз.

(2) При скупљању снијега и леда мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни, као и да је прилаз водоводним и канализационим шахтовима обезбијеђен, да се могу несметано користити.

Члан 22.

(1) Приликом уклањања снијега и леда забрањено је:

1) изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина на улице и тротоаре,

2) бацање снијега и леда испред зграда на саобраћајницу,

3) затварање снијегом и ледом сливника и шахтова,

4) депоновање снијега и леда у паркове и на зелене површине,

5) санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама.

(2) Приликом уклањања снијега и леда не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање, нити објекти и насади на тим површинама.

(3) Лице које оштети површине, објекте и насаде, дужно је да их доведе у првобитно стање.

Члан 23.

На јавним површинама из члана 2. ове одлуке забрањено је вршити садњу стабала, живе оградe, грмља, те постављање вјештачких брежуљака, фонтана и бетонске галантерије, без одобрења одјељења надлежног за комуналне послове.

Члан 24.

У циљу одржавања и заштите животне средине и комуналне чистоће на јавним површинама, забрањено је:

1) бацање папира и другог отпада ван корпи и посуда за отпад или на други начин стварање нечистоће на јавним површинама,

2) бацање жара, отровних, експлозивних и лако запаљивих материја, у корпе или посуде за отпад,

3) коришћење јавне површине за смјештај робе, амбалаже, моторних возила, камп приколица и других ствари, изузев када то дозволи надлежни орган у складу са посебним прописима,

4) коришћење јавне површине за продају било какве робе или обављање друге дјелатности без одговарајућег одобрења,

5) одлагање или депоновање отпадног грађевинског материјала, земље и сл.,

6) поправак, сервисирање и прање свих врста возила,

7) испуштање уља, свих врста отпадних текућина, отровних, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија и било којих других течности које прљају јавну површину,

8) оштећење корпи и других посуда за отпад,

9) паркирање возила на трговима, тротоарима, зеленим површинама и мјестима на којима се налазе улични хидранти, сливници, контејнери и посуде за одлагање комуналног отпада, пролази, приступни путеви, стазе и сл.,

10) бацање отпада и отпадних материја у водотоке и на обале водотока,

11) остављање и излагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике,

12) напасање и храњење стоке,

13) продаја стоке ван сточне пијаце,

14) гажење, уништавање, оштећење и заграђивање паркова, засада, зелених и цвјетних површина, као и уређаја и предмета који се налазе на тим мјестима,

15) бацање и одлагање кабастог отпада и отпада животињског поријекла,

16) паљење отпада, лишћа, папира, гума и сл.,

17) истицање реклама, рекламних паноа, билборда и сл. без одобрења одјељења надлежног за комуналне послове,

18) остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и сл.),

19) резање огревног дрвета,

20) ускладиштење грађевинског, огревног и сличног материјала, без одобрења надлежног одјељења,

21) копање и одношење хумуса, камења, пијеска и других састојака са зелених површина,

22) коришћење јавних површина супротно њиховој намјени.

Члан 25.

Забрањено је на јавној површини постављати рампе, стубиће и жардињере као и друге физичке препреке, без одобрења одјељења надлежног за комуналне послове.

Члан 26.

Забрањено је свако прљање, цртање, штампање и рекламирање на јавним саобраћајним површинама којим се угрожава безбједност саобраћаја.

Члан 27.

(1) Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине.

(2) Возила која превозе текући или расути материјал морају бити исправна, како се из њих не би просипао терет.

(3) Возила која превозе папир, сијено, сламу, пиљевину, лишће или сличне материјале, морају бити прекривена церадом или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним саобраћајним површинама.

Члан 28.

(1) Истовар и утовар огрева, грађевинског и другог материјала и робе може се вршити на површинама јавног саобраћаја само онда када за то не постоје друге површине. У том случају, истовар и утовар се мора обавити брзо и без одлагања.

(2) Послије сваког истовара и утовара, лица која то обављају дужна су одмах уклонити амбалажу, отпатке и нечистоћу на мјесто одређено за одлагање.

Члан 29.

(1) При обављању грађевинских радова извођачи су дужни предузимати сљедеће мјере за спречавање прљања јавних површина:

1) градилиште оградити сходно одредбама Закона о заштити на раду,

2) очистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског или другог материјала, блата и сличног, чије је таложење на јавним површинама последица извођења радова,

3) за вријеме рушења грађевинског објекта спријечити стварање прашине,

4) депоновати грађевински материјал о оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама,

5) одржавати чистоћу на сливницима и шахтовима у непосредној близини градилишта,

6) прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта.

(2) Шут, земља, отпадни грађевински материјал и слично који настају послје рушења старе и изградње нове зграде морају се одмах уклонити и превести на депонију, а терен се мора оставити чист и уредан.

(3) Уколико извођач радова одмах не уклони отпадни материјал из претходног става, уклањање материјала и чишћење јавних површина ће се извршити на терет извођача радова по налогу комуналне полиције.

III – ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 30.

Под привременим заузимањем јавних површина сматра се:

1) постављање привремених објеката-киоска за продају робе и пружање услуга,

2) постављање привремених помоћних објеката (гараже, шупе и сл.),

3) постављање љетних башти (столова, столица, тенди, сунцобрана, ограда и сл.)

4) постаљање раскладних витрина, покретних столова, сталака и импровизованих објеката за продају творнички пакованог сладоледа, књига, часописа, разгледница, сувенира, наочара и лутрије, те прехранбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен, кукуруз и пецива),

5) постављање изложбених мјеста испред пословних објеката и проторија,

6) постављање забавних радњи, спортских садржаја,

7) вршење повремених радњи у изузетним приликама,

8) постављање монтажно-демонтажних објеката за продају робе,

9) постављање рекламних табли-паноа, билборда, заставица, јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката,

10) кориштење јавне површине за продају сезонског воћа и поврћа.

Члан 31.

(1) Локација за постављање привремених објеката из претходног члана, тачка 1. и 2. додјељује се путем јавног оглашавања и непосредном погодбом.

(2) Одлуку о расписивању јавног конкурса доноси Начелник општине.

(3) Ако за одређену локацију нема више заинтересованих лица, иста се може додијелити без конкурса.

(4) Власницима постојећих објеката који су постављени на јавним површинама на основу одговарајућег акта надлежног органа, као и за заузимање јавне површине из претходног члана, од тачке 3. до 10., јавна површина се може додијелити без конкурса.

Члан 32.

(1) За објекте из члана 30. тачка 1. и 2. ове одлуке, на основу претходно израђених урбанистичко-техничких услова, закључује се уговор о закупу.

(2) Одобрење за привремено заузимање јавне површине, за остале кориснике из члана 30. ове одлуке, издаје одјељење надлежно за комуналне послове. Одобрење се издаје за једну сезону а највише до годину дана.

(3) У одобрење се уноси рок на који се издаје одобрење за обављање одређене дјелатности, одређује локација и површина, коју лице које добије одобрење може користити, те висина накнаде по 1 m² кориштења јавне површине.

Члан 33.

Висина таксе за заузимање јавне површине утврђује се посебном одлуком, у зависности од намјене за коју се врши и од зоне у којој се налази локација.

Члан 34.

Лице које добије одобрење за заузимање одређене јавне површине, дужно је одржавати чистоћу на добијеној локацији, а након завршетка радног дана мјесто на којем је обављало одобрену дјелатност дужно је очистити.

Члан 35.

На одобреној локацији може се вршити само она дјелатност за коју је издато одобрење.

Члан 36.

(1) Забрањено је излагање робе животних намирница на јавној површини изван пословног простора гдје постоји изложеност прабини, издувним гасовима аутомобила и другим нечистоћама које могу загадити исте.

(2) Изузетно од претходног става, власник, односно корисник пословног простора може држати воће и поврће испред објекта, уколико обезбиједи адекватну заштиту од наведених штетних спољних утицаја, у виду застакљених витрина за излог.

(3) Излагање робе на коју се не односи забрана продаје на јавним површинама, те робе животних намирница у застакљеним витринама и фрижидерима, не смије се вршити на удаљености мањој од 1.5 m од руба саобраћајнице.

Члан 37.

(1) Корисници јавних површина дужни су придржавати се услова одређених у одобрењу о заузимању јавних површина.

(2) Објекти који се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа, или са одобрењем чији је рок истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се рјешењем комуналне полиције о трошку корисника.

IV – ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

Члан 38.

Зеленим површинама, у смислу ове одлуке, сматрају се:

- 1) паркови, парк шуме и алеје,
- 2) зелене површине уз саобраћајнице и скверове,
- 3) зелене површине уз ријеке и потоке,
- 4) зелене површине у стамбеним насељима,
- 5) зелене површине око приватних или државних објеката чије су парцеле ограђене,
- 6) зелене површине око пословних објеката,
- 7) зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима,
- 8) терени за спорт и рекреацију,
- 9) дрвореди и појединачни насади и жива ограда,
- 10) уређене и неуређене зелене површине.

Члан 39.

(1) Јавним зеленим површинама сматрају се површине неведене у претходном члану, изузев зелених површина на којима правна и физичка лица имају право кориштења.

(2) Јавне зелене површине могу се користити само сходно намјени за коју су одређене.

Члан 40.

Зелене површине одржава и уређује:

1) надлежно предузеће у складу са Програмом заједничке комуналне потрошње, по уговору о одржавању зелених површина закљученог са општином, и то:

1. паркове и парк шуме,
2. зелене површине уз саобраћајнице, између коловоза и тротоара и на скверовима, као површине које по одлуци не одржавају друга лица,
3. зелене површине уз ријеке и потоке,

4. терене за спорт и рекреацију који нису дати другом лицу на кориштење,

5. дрвореди и појединачне насаде на јавним површинама,

6. живу ограду коју по одлуци не одржавају друга лица,

7. зелене површине око спомен-гробља и споменика.

2) власници и корисници објеката одржавају зелене површине које припадају тим објектима,

3) корисници терена за спорт и рекреацију одржавају терене који су им дати на кориштење.

Члан 41.

Одржавање зелених површина из претходног члана обухвата: његу, надзор, обнову, заштиту од болести и штеточина, дрвореди, појединачних насада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвјетних и травнатих површина са прихраном, стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, резивање крошње стабала те њено редовно чишћење и чување, као и кошење и сакупљање покошене траве и сакупљање отпада на зеленим површинама и други радови у области ове дјелатности.

Члан 42.

Зелене површине на подручју града изграђују се и уређују према регулационом плану, у складу са урбанистичко-техничком документацијом.

Члан 43.

Реконструкцију и извођење радова на одржавању зелених површина, као и дрвореди, могу вршити само лица регистрована за вршење ових послова.

Члан 44.

Извођач радова дужан је код градње објекта сачувати постојећа стабла на земљишту одређеном за зелену површину.

Члан 45.

(1) Стабла дрвореди и појединачни високи насади на јавним зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не оштећују објекте и не ремете услове боравка.

(2) Стабла и ограде не смију сметати јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији и угрожавати безбједност јавног саобраћаја.

(3) Стабла и гране које сметају ваздушним водовима (електрични, телефонски и други) смију резивати или уклањати само стручна лица, по претходном одобрењу одјељења надлежног за комуналне послове.

(4) Власници или корисници земљишта на којем се налази стабло, дужни су када то захтијевају разлози из претходног става дозволити сјечу стабала или грана.

(5) Трошкови извођења радова као и накнаде евентуалне штете падају на терет лица у чијем интересу се радови изводе.

Члан 46.

(1) Ограде од украсне живице и другог култивисаног растиња уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се редовно одржавати и редовно резивати, тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спречавањем видљивости и прегледности пута.

(2) Општина је дужна формирати комисију у чијој ће надлежности бити израда мишљења и препорука о изгледу, одржавању и резивању зеленила у граду.

Члан 47.

Ако власник, односно корисник, уредно и редовно не одржава и не резује ограде од украсне живице и другог култивисаног растиња из претходног члана, комунална полиција ће рјешењем наложити извршење одређених мјера и одредити рок у којем се исте морају извршити.

Члан 48.

(1) На јавним површинама из члана 38. ове одлуке не смије се посејати стабло без одобрења одјељења надлежног за комуналне послове и урбанистичко-техничких услова за сјечу стабла.

(2) Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину или је оболело

(имела и сл.) да може угрозити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан је обезбједити стручно лице да га посијече.

(3) Сјечу стабала из претходног става корисник може извршити тек када од одјељења надлежног за комуналне послове добије одобрење.

(4) Ако пријети опасност из става 2. овог члана, комунална полиција ће наложити власнику, односно кориснику земљишта да изврши сјечу стабла, а ако то исти у одређеном року не учини, сјеча стабла ће се извршити путем овлашћених стручних лица, на терет власника односно корисника земљишта.

(5) Комисија из члана 46. став 2. је надлежна за обиљежавање стабала која представљају опасност из става 2. овог члана.

(6) На основу мишљења комисије, одјељење надлежно за комуналне послове може одобрити сјечу стабала.

Члан 49.

Власник или корисник земљишта по чијем захтјеву је извршена одобрена сјеча стабла или је сјеча стабла наложена од стране комуналне полиције, обавезан је за свако посјечено стабло засадити младо и здраво стабло у складу са урбанистичким и хортикултурним рјешењем дијела насеља, на мјесту и у року наведеном у рјешењу којим се одобрава, односно налаже сјеча стабла.

Члан 50.

(1) Уколико правно или физичко лице, на било који начин поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је извршити накнаду штете, према процјени комисије коју формира Начелник општине.

Члан 51.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрвореди, грм, парк, парк-шуме) вриједи прописи о заштити животне средине.

Члан 52.

Без одобрења одјељења надлежног за комуналне послове забрањено је:

- 1) прекопавање јавних површина,
- 2) реконструкција постојећих и изградња нових зелених површина,
- 3) оградивање и постављање било каквих уређаја, стубова, објеката, направа, рекламних паноа и сл. на јавним зеленим површинама,
- 4) одлагање грађевинског материјала,
- 5) камповање и постављање шатора,
- 6) обарање и уклањање дрвећа, вађење пањева, резање грана и врхова дрвећа.
- 7) паркирање возила на јавним површинама која нису предвиђена за паркирање.

Члан 53.

У циљу заштите зелених површина забрањено је вршење сваке радње или активности којом би се исте угрозиле.

V - САКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 54.

Комуналним отпадом сматра се отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства, као што је ситни отпад који настаје у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним просторима, гаражама, двориштима, а који се по својој величини може одлагати у посуде за комунални отпад из домаћинства.

Члан 55.

(1) Отпадом на јавним површинама сматрају се отпаци који настају на тим површинама.

(2) Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у складу са чланом 13. и 14. ове одлуке.

(3) Одвоз комуналног отпада врши се по динамичком плану надлежног предузећа.

Члан 56.

Комуналним отпадом не сматрају се: земљани отпаци, остаци грађевинског материјала, шљака, дворишни отпад, као

и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

Члан 57.

Крупним отпадом, у смислу ове одлуке, сматра се отпад који настаје у становима, гаражама, пословним просторијама и заједничким просторијама стамбених зграда, а који по својој величини, количини или настанку није редовни комунални отпад, а нарочито: искориштени кућански апарати, покућство, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама, стари намјештај, олупине возила или њихови дијелови и сл.

Члан 58.

Правна и физичка лица и самостални предузетници су дужни разврставати комунални отпад и исти одлагати у контејнере за папир, пластику и стакло, уколико су ти контејнери постављени на одређеној локацији, а остали отпад у контејнере за мијешани отпад.

Члан 59.

Зграде испред којих се одлаже комунални отпад морају имати довољан број посуда – контејнера за одлагање.

Члан 60.

Надлежно предузеће је обавезно најмање једном годишње да изврши дезинфекцију посуда (контејнера), а по потреби и налогу комуналне полиције и чешће.

Члан 61.

(1) За новосаграђене објекте и новостворене пословне просторе, посуде за комунални отпад набавља инвеститор, односно корисник.

(2) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за новосаграђене стамбено-пословне објекте дужно је да предложи надлежно комунално предузеће у свом мишљењу које се доставља Одјељењу за просторно уређење приликом израде урбанистичко-техничких услова.

(3) Имаоци и произвођачи комуналног отпада (угоститељски објекти, трговинске радње, занатске радње, објекти у јавној употреби и сл.) дужни су набавити посуде за одлагање отпада.

Члан 62.

Намјенске посуде за одлагање комуналног отпада, у зависности од произвођача комуналног отпада, морају бити слjedeћих запремина:

1) за кориснике индивидуалних стамбених објеката, посуда (канта) са рукохватима и поклопцем, запремине од 50 до 120 литара,

2) за кориснике стамбених објеката са најмање четири стана, затворени контејнер запремине 1, 1 м³, у зависности од броја и потребе корисника,

3) за кориснике пословних објеката корисне површине до 200 м², посуде (канте) са рукохватима и поклопцем, запремине од 120 до 240 литара,

4) за кориснике пословних објеката корисне површине преко 200 м², најмање један затворени контејнер запремине 1, 1 м³, у зависности од броја и потребе корисника.

Члан 63.

(1) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада, за изграђене стамбено-пословне објекте, одређује одјељење надлежно за комуналне послове у складу са документима просторног уређења.

(2) Мјеста на којима су постављене посуде за отпатке морају се држати у чистом и уредном стању.

(3) Комунално предузеће коме је повјерено обављање послова одвоза комуналног отпада врши означавање посуда које су намијењене за одлагање комуналног отпада већег броја корисника.

Члан 64.

(1) Имаоци комуналног отпада дужни су износити отпад у завезаним намјенским врећицама и одлагати га у посуде за комунални отпад на за то одређеним мјестима.

(2) Забрањено је имаоцима свих врста отпада да свој отпад одлажу у намјенске посуде (канте) за комунални отпад другог корисника.

Члан 65.

Имаоци и произвођачи комуналног и индустријског отпада дужни су комуналној полицији на њихов захтјев предочити доказ о начину одлагања отпада који су произвели.

Члан 66.

Сви имаоци и произвођачи отпада из члана 54. ове одлуке, дужни су надлежном предузећу коме је општина повјерила вршење ових дјелатности плаћати мјесечну накнаду на име кориштења комуналних услуга.

Члан 67.

(1) Одвоз комуналног отпада врши се специјалним возилом за одвоз отпада и одлаже се на за то одређену депонију.

(2) Радници који одвозе отпад из домаћинства као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима сличан отпаду из домаћинства, дужни су:

- 1) пажљиво руковати посудама за отпад тако да се исти не расипа, не прља околина и да се посуде не оштећују,
- 2) прикупити и уклонити затечени и расути отпад поред посуде,
- 3) посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуду,
- 4) очистити површину око посуде,
- 5) одложени отпад на мјестима гдје нису постављене посуде купити и мјесто очистити.

Члан 68.

Домаћинства и други произвођачи отпада су дужни свој продуктовани опасни отпад предати на одређена мјеста за селективно прикупљање (центре) или особи која је овлаштена за пружање услуга у управљању отпадом.

Члан 69.

Одвоз крупног отпада сакупљеног на одређеним мјестима, у кругу привредног друштва, двориштима стамбених или пословних зграда, врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника и имаоца истог.

Члан 70.

Одвоз и депоновање крупног отпада који је одложен на јавним површинама, односно на мјестима која нису за то предвиђена, а чији власник није познат, врши надлежно предузеће, на основу налога издатог од стране одјељења надлежног за комуналне послове.

Члан 71.

Забрањено је спаљивање свих врста отпада.

VI - ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 72.

(1) Отпадне воде чине атмосферске падавине и вода од прања улица и јавних површина, а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу.

(2) Уличне сливнике, као и уређаје за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних површина одржава надлежно предузеће коме општина повјери вршење ових послова.

Члан 73.

Забрањено је отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз саобраћајнице премоштавати без одобрења одјељења надлежног за комуналне послове.

Члан 74.

Забрањено је ненамјенско кориштење сливника.

VII - ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА

Члан 75.

(1) У насељеним мјестима на подручју општине која имају јавну канализациону мрежу сви имаоци отпадних вода морају бити прикључени на ту мрежу.

(2) Уколико због конфигурације терена или других разлога није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно у насељеним мјестима у којима не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода морају изградити септичке јаме и прикључити се на исте.

Члан 76.

(1) Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописаним санитарно-хигијенским условима и морају се редовно одржавати.

(2) Септичке јаме не смију имати никакве преливе, којима би се садржај излијевао на околну површину или у водоток.

Члан 77.

(1) Чишћење септичких јама обавља привредно друштво односно предузетник регистрован за ту врсту дјелатности, у складу са санитарно-техничким условима, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.

(2) Чишћење септичких јама врши се одмах по њеном пуњењу, а најмање једном годишње.

Члан 78.

(1) Власници септичких јама дужни су на вријеме извршити њихово чишћење како не би дошло до прелијевања, а тим и загађивања околине.

(2) Одвоз фекалија врши се специјалним моторним возилима (цистернама) из којих се фекалије не могу просипати.

(3) Фекалије се из возила истресају у градску канализацију, односно у шахт који одреди надлежно комунално предузеће.

VIII - ДРЖАЊЕ ЖИВОТИЊА

Члан 79.

(1) На подручју града, од прве до треће зоне грађевинског земљишта, забрањено је држање домаћих животиња.

(2) Домаће животиње се могу држати изван градских грађевинских зона из става 1. овог члана, под сљедећим условима:

1) ако постоји ограђено двориште, одвојено од улице и других зграда,

2) ако за смјештај домаћих животиња постоје посебно изграђени објекти, удаљени од стамбених објеката и пута 20 m, а од водног објекта најмање 50 m низводно,

3) ако је објекат у ком су смјештене домаће животиње прикључен на канализацију или септичку јаму,

4) ако су уз наведене објекте изграђена и ђубришта, која морају бити од непропусног материјала (бетона) укупана у земљу са осочном јамом,

5) ако се објекти држе у чистом и уредном стању.

Члан 80.

Детаљнији услови за држање паса, мачака и осталих кућних љубимаца регулисани су посебном одлуком.

IX - КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ

Члан 81.

Под одржавањем комуналног реда подразумејива се уређење и одржавање улица, тргова, јавних зеленила и других јавних површина, комуналних и других јавних објеката, спољних дијелова града, фонтана и јавних чесми, електричних стубова – јавне расвјете, огласних табли и других објеката на подручју општине, као и уклањање дотрајалих зграда и објеката.

Члан 82.

Улице, тргови и друге јавне површине могу се градити и реконструисати само под условима предвиђеним планом, уз прописану техничку документацију.

Члан 83.

Приликом изградње нових или реконструкције постојећих објеката, претходно се мора извршити стручни преглед и евентуална реконструкција или изградња нових подземних индустријских инсталација и уређаја.

Члан 84.

(1) Телекомуникацијски стубови, стубови за пренос електричне енергије и други комунални објекти и уређаји могу се постављати на улицама, тротоарима, трговима и другим јавним површинама, само на мјестима предвиђеним урбанистичким рјешењем и по одобрењу надлежног одјељења.

(2) У првој и другој грађевинској зони није дозвољено постављање нових стубова из става 1. овог члана, већ искључиво укопавање инсталација и постављање подземних водова.

Члан 85.

Забрањен је прелаз техничких возила преко саобраћајних и зелених површина, како се јавне површине, услед тежине, висине или неких других карактеристика таквих возила, не би уништиле или оштетиле.

Члан 86.

(1) Ивичњаца између тротоара и коловоза не смију се спуштати нити клесати ради преласка моторних возила.

(2) У изузетним случајевима може се одобрити спуштање или клесање ивичњака, ако би прелаз возилом преко ивичњака представљао изузетну тешкоћу за нормалан прилаз стамбеном објекту или пословном простору и прелазу инвалидским колицима, што се утврђује стручном оцјеном надлежног одјељења.

Члан 87.

(1) Сви отвори (шахови, окна, сливници) на улицама, трговима, пијацама, парковима, двориштима и другим мјестима, морају бити у исправном стању.

(2) Отворима се сматрају нарочито:

- 1) отвори за водовод, канализацију, електро, телекомуникационе каблове и слично,
- 2) отвори за убацивање огрева и другог материјала – подрумски простори.

Члан 88.

(1) Отвори морају бити обезбијеђени технички исправним затварачима – поклопцима.

(2) Поклопци на улицама и другим површинама јавног саобраћаја морају бити од ребрастог материјала, а поједина поља заливена асфалтом.

(3) Дотрајали, односно нефункционални затварачи морају се замијенити.

(4) За вријеме извођења радова на отворима, око истих се морају поставити препреке од чврстог материјала и обиљежити видљивим знацима упозорења, а по завршетку радова, отвори се морају прописно затворити и препреке уклонити.

Члан 89.

(1) О одржавању отвора за водовод, канализацију, електро, оптичке и друге каблове, брину се предузећа која отворе користе или су јој дати на управљање.

(2) О одржавању отвора за убацивање огрева и другог материјала, подрумских прозора, отвора за освјетљавање просторија и слично, брине се орган који управља зградом, односно власник или корисник зграде.

Члан 90.

(1) Спољни дијелови зграде (фасаде, балкони, симсови, украсни дијелови, ограде, олуци, излози, врата, прозори и друго) морају се одржавати у технички исправном стању.

(2) О чистоћи и исправности спољних дијелова зграда брине се заједница етажних власника, односно орган који управља зградом, власник или корисник зграде.

(3) Обавезу уређења фасаде утврђује и уређује одјељење надлежно за просторно уређење.

Члан 91.

Није дозвољено прљање или на други начин оштећивање зидова, фасада, излога, других спољних дијелова зграда, ограда, реклама, назива фирми и сличних натписа.

Члан 92.

(1) Плакати, објаве, огласи, позиви и слично, могу се истицати само на огласне табле које су постављене за те сврхе.

(2) Плакати и друга обавјештења истакнута ван дозвољеног мјеста, уклониће се по налогу комуналне полиције у року од 7 дана на терет лица које је исте поставило.

Члан 93.

Огласне табле за истицање објаве, огласа, обавјештења, плаката, посмртних плаката, позива и слично, као и други објекти сличне намјене могу се постављати само на мјестима које одреди надлежно одјељење.

Члан 94.

(1) Плакати и друга обавјештења морају бити исписани читко, јасно и естетски компоновани.

(2) Текстови плаката и других обавјештења не смију својим садржајем да vriјеђају мјесна, национална и вјерска осјећања грађана.

Члан 95.

(1) Рекламни панои, рекламни и слични натписи могу се постављати на зградама, пословним просторијама и другим мјестима, само по одобрењу одјељења надлежног за комуналне послове.

(2) У захтјеву којим се тражи одобрење из става 1. овог члана инвеститор је дужан навести приједлог локације постављања, димензије рекламног паноя, опис паноя (једнострано, двострано) и период кориштења.

(3) Уз захтјев, инвеститор је обавезан доставити фотографију рекламног паноя, односно натписа, ситуацију терена или идејно рјешење које садржи тлоцрт, пресјек, изглед фасаде и друге детаље.

(4) За постављање рекламног паноя на објекту који није у власништву лица које тражи постављање, потребно је доставити писмену сагласност власника објекта или дијела објекта на ком се тражи постављање рекламног паноя.

(5) Рекламни панои, рекламни или слични натписи морају бити израђени и постављени према одобрењу и редовно се одржавати у исправном и уредном стању.

(6) Комунална полиција је дужна да нареди уклањање рекламног паноя, рекламног или сличног натписа, који је постављен без одобрења или противно условима у одобрењу.

(7) Прије него што наложи уклањање паноя, рекламног или сличног натписа из претходног става, комунална полиција ће оставити рок од 15 дана да се прибави тражено одобрење.

Члан 96.

(1) Саобраћајне знакове и семафоре може постављати само овлаштено привредно друштво на мјестима која су дефинисана пројектом регулације саобраћаја.

(2) Саобраћајни знаци и семафори морају се стално одржавати у исправном и уредном стању.

Члан 97.

Привремени објекти као што су киосци и други слични објекти могу се постављати односно израђивати само на основу одобрења за грађење издатог од стране одјељења надлежног за просторно уређење и под условима датим у одобрењу.

Члан 98.

Власници, односно корисници објеката из претходног члана, дужни су да их редовно одржавају у уредном, исправном и чистом стању.

Члан 99.

(1) Ако су објекти из члана 97. ове одлуке престали да се користе или је одобрење за њихово постављање издато на одређено вријеме, такав објекат мора се уклонити одмах по истеку периода на који гласи одобрење.

(2) Уколико власници објекта не поступе на начин утврђен у ставу 1. овог члана, комунална полиција ће наложити уклањање објекта о њиховом трошку.

Члан 100.

За вријеме обиљежавања значајнијих датума и свечаности, привредна друштва и друга правна лица, власници или корисници пословних и стамбених просторија дужни су нарочиту пажњу посветити уређењу и одржавању површина и просторија које им припадају или које користе.

Члан 101.

На свим јавним објектима и пословним просторима морају бити уграђени држачи заставе на одговарајућем мјесту.

Члан 102.

(1) Сва привредна друштва, установе и друга правна лица који су власници или корисници пословних простора обавезни су да имају одговарајућу заставу Републике Српске, коју ће уочи републичких празника, прослава и других значајнијих датума и свечаности обавезно истаћи на згради до уличне стране у држачима.

(2) У дане националне и друге проглашене жалости заставе се истичу на пола копља.

Члан 103.

Забрањено је истицање нечитких, изгужваних поцијепаних, дотрајалих и непрописно израђених застава.

Члан 104.

(1) На подручју општине на мјестима које одреди одјељење надлежно за комуналне послове постављају се корпе за отпад.

(2) Забрањено је постављање корпи за отпад на:

- 1) стубове саобраћајне сигнализације,
- 2) стубове јавне расвјете,
- 3) јарболе за заставе,
- 4) дрвеће и друго растиње,
- 5) мјеста на којима ометају безбједност саобраћаја,
- 6) друга мјеста којима нарушавају естетски изглед околине.

(3) На корпама за отпад могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане на заштиту околине и поштовање комуналног реда у општини.

(4) О постављању, одржавању и замјени корпи за отпад, брине се одјељење надлежно за комуналне послове.

Члан 105.

Изузетно од претходног члана, корпе за отпад на јавним површинама и објектима у којима се обавља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на основу одобрења одјељења надлежног за комуналне послове, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

Члан 106.

Одјељење надлежно за комуналне послове одређује мјеста за постављање клупа за сједуће, те врши њихово постављање, одржавање и замјену.

Члан 107.

(1) Јавне фонтане морају се одржавати у уредном и исправном стању о чему се брине надлежно предузеће.

(2) У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, кориштење воде на било који начин, бацање отпада, опушача и слично.

Члан 108.

(1) Јавни тоалети морају бити опремљени одговарајућом опремом и морају се одржавати у уредном и исправном стању.

(2) Јавним тоалетом управља у држава га правно или физичко лице коме општина повјери вршење тих послова у складу са законским прописима.

Члан 109.

Није дозвољено уништавање или на било који начин оштећивање комуналних објеката и уређаја у општој употреби.

X - ЈАВНА РАСВЈЕТА

Члан 110.

Јавну расвјету чине расвјетна тијела постављена на улицама, трговима, парковима, аутобуским станицама, око јавних и спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности, око вјерских објеката, око мостова, степеништа и слично.

Члан 111.

Стубови и други објекти и инсталације потребни за јавно освјетљење могу се постављати само на основу одобрења за грађење изданог од стране надлежног одјељења и према условима датим у одобрењу.

Члан 112.

(1) Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционалне исправности (прање, чишћење, замјена уништених или оштећених дијелова, сијалица и слично).

(2) О одржавању јавне расвјете брине одјељење надлежно за комуналне послове путем овлаштеног привредног друштва.

Члан 113.

Јавна расвјета мора радити према програму уштеде електричне енергије у потрошњи за јавну расвјету методом временских тајмера.

Члан 114.

(1) Објекти историјске и културне вриједности морају се освијетлити тако да њихове архитектонске и друге вриједности

долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.

(2) На расвјетне стубове могу се постављати републичке заставице, рекламне заставице и рекламни паноји, уз одобрење одјељења надлежног за комуналне послове.

(3) Забрањено је прикључивање потрошача на расвјета тијела и стубове јавне расвјете без одобрења надлежног одјељења.

XI - ОТВОРЕНЕ ПИЈАЦЕ

Члан 115.

Отворене пијаци на којима се обавља промет пољопривредних и других производа као и живе стоке, морају бити чисте и уредне, о чему се брине надлежно привредно друштво коме је повјерено организовање и одржавање пијаца.

Члан 116.

(1) Пијачни ред доноси надлежно привредно друштво које управља пијацом и одржава пијаце.

(2) Пијачним редом утврђује се:

- 1) границе и начин уређења пијаце,
- 2) локације тезги и других покретних уређаја,
- 3) радно вријеме пијаце,
- 4) производи које је дозвољено продавати на пијаци,
- 5) висина накнаде за кориштење пијаце,
- 6) чишћење и одвоз отпада,
- 7) други елементи неопходни за рад пијаце.

(3) Надлежно привредно друштво коме је повјерено одржавање и управљање пијацама, дужно је придржавати се пијачног реда.

(4) Начелник општине даје сагласност на пијачни ред.

Члан 117.

Надлежно предузеће коме је повјерено одржавање и управљање пијацама дужно је обезбиједити исправност и чистоћу опреме и уређаја на истим, а по истеку радног времена пијаце, простор очистити, опрати и уредити, те уклонити сву робу која је била изложена за продају.

Члан 118.

(1) Локација градске пијаце одређује се у складу са регулационим планом или урбанистичким планом.

(2) Пијачни простор може бити откривен или наткривен.

(3) Намирнице се на пијацама излажу и продају на наткривеним столовима, који морају бити постављени у реду и разврстани према врстама намирница:

- 1) месо и месни производи,
- 2) очишћена живина,
- 3) риба,
- 4) јаја,
- 5) млијеко и млијечни производи,
- 6) воће и поврће,
- 7) хљеб и пецива,
- 8) зачини и чајеви.

(4) Месо, риба, хљеб, пецива, млијеко и млијечни производи могу се продавати само у посебним боксевима са свим потребним санитарно-хигијенским и техничким уређајима.

Члан 119.

На градској пијаци није дозвољено:

1) продаја прехрамбених намирница у прљавим и оштећеним посудама, незаштићена од прашине и инсеката,

2) продаја млијека и млијечних производа без опреме продавача у бијелим кецељама, марамама и долактицама, као и додиривање или узимање тих производа рукама без кашике и виљушке,

3) паковање и замотавање прехрамбених намирница у нечист и новински папир,

4) бацање отпадака изван корпи за отпатке,

5) продаја гљива,

6) излагање прехрамбених намирница на друге столове, осим пијачних,

7) довођење паса и других домаћих животиња,

8) излагање намирница у нечистом стању,

9) сједуће на пијачним столовима и оградама,

10) улаз возилима за вријеме рада пијаце,

- 11) становање у баракама и отвореним просторима пијаце,
- 12) остављање возила на пијачним површинама и задржавање возила дуже од потребног времена,
- 13) продаја алкохола,
- 14) припрема и продаја хране (роштиљ, печење, итд),
- 15) продаја живе перади на столовима у непосредној близини мјеста за продају млијечних производа,
- 16) продаја акцизне робе.

Члан 120.

(1) Чишћење и прање пијачног простора, столова и других уређаја на градској пијаци, као и затварање пијаце врши се сваки дан после рада пијаце.

(2) Зими се врши чишћење и одвоз снијега са градске пијаце, с тим што је забрањено згртати снијег испод пијачних столова.

Члан 121.

На сточној и градској пијаци морају постојати основни инфраструктурни прикључци, санитарно-хигијенски уређаји и опрема.

Члан 122.

На сточној пијаци је забрањено:

- 1) посредовање између купаца и продавца,
- 2) продаја млијека и млијечних производа,
- 3) продаја, точење и конзумација алкохола,
- 4) продаја воћа и поврћа,
- 5) припрема и служење хране (роштиљ, печење и слично).

XII - ВАШАРИ

Члан 123.

(1) У Дервенти се одржава годишњи сточни, робни и забавни вашар (у даљем тексту: вашар), уз манифестације привредног, културног и спортског садржаја.

(2) Вашар се одржава сваке године 28. августа, а његово трајање утврђује се програмом који доноси Начелник општине на приједлог надлежног предузећа.

Члан 124.

На вашару се може вршити промет стоке и друге робе прописане у вашарском реду.

Члан 125.

Чишћење вашарског простора и одвоз отпада врши се обавезно и свакодневно за вријеме трајања вашара, те одмах након његовог завршетка.

Члан 126.

Надлежно предузеће је дужно свим учесницима вашара (даваоцима услуга) да обезбиједи прикључак на електричну мрежу, а по могућности и прикључак на водоводну и канализациону мрежу.

Члан 127.

Надлежно предузеће је дужно да у дане вашара обезбиједи дежурне раднике на одржавању електро, комуникационих, водоводних инсталација и вашарских површина, те да обезбиједи канцеларијски простор за инспекцијске и друге ангажоване службе.

Члан 128.

На вашару се могу вршити трговинске и угоститељске услуге, вашарске приредбе и игре у складу са вашарским редом.

Члан 129.

Надлежно предузеће је дужно да обезбиједи нормалан рад сточне и градске пијаце за вријеме трајања вашара, у складу са одредбама ове одлуке, пијачног реда и других посебних прописа.

Члан 130.

Продавци и купци стоке и друге робе су дужни да се придржавају пијачног и вашарског реда и да чувају пијачне објекте, уређаје, насаде и зеленило, а у противном за причињену штету на истим, починиоци одговарају материјално.

Члан 131.

Забрањена је продаја робе без одобрења надлежног одјељења на градској пијаци, сточној пијаци и вашару.

XIII - АУТОБУСКЕ СТАНИЦЕ, СТАЈАЛИШТА ТАКСИ ПРЕВОЗА И ПАРКИРАЛИШТА

Члан 132.

Власници и корисници станичних зграда на аутобуској и такси станици обавезни су исте одржавати у исправном и уредном стању.

Члан 133.

Кад су јавне површине уређене и изграђене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, на њима се постављају надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема (корпа за отпад, клупе, табле са ознаком стајалишта и осталим информацијама везаним за јавни саобраћај и слично).

Члан 134.

Стајалишта такси превоза морају бити јасно означена.

Члан 135.

Јавна паркиралишта морају бити јасно означена, а иста одржава надлежно предузеће.

XIV - РЕД КОД ИЗВОЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ОБЈЕКТИМА И ДЕПОНОВАЊЕ ОГРЕВНОГ ДРВЕТА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 136.

За истовар и утовар грађевинског материјала, подизање скела, поправке вањских дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се привремено користити јавна површина.

Члан 137.

Одобрење за кориштење јавне површине за радове из претходног члана, на захтјев инвеститора или извођача радова, издаје одјељење надлежно за комуналне послове.

Члан 138.

(1) За кориштење јавне површине у смислу члана 136. ове одлуке, плаћа се комунална такса, осим у случајевима када је инвеститор општина.

(2) Начин плаћања и висина таксе утврђују се посебном одлуком.

Члан 139.

Код извођења радова из члана 136. ове одлуке, мора се осигурати проходност тротоара и коловоза.

Члан 140.

(1) Заузети дио јавне површине ограђује се оградом која се посебно означава и по потреби освјетљава.

(2) Извођач радова дужан је осигурати да се грађевински материјал на градилишту не расипа.

Члан 141.

(1) Јавна површина се у правилу не може користити за одлагање земље и шута и другог отпадног грађевинског материјала.

(2) Извођач радова дужан је вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал одлагати на предвиђене депоније.

(3) Извођач радова дужан је да по завршетку радова уклони опрему, а јавну површину доведе у првобитно, односно уредно стање.

Члан 142.

(1) На јавним површинама забрањен је утовар, истовар и депонovanje огревног материјала (дрво и угал), изузев на мјестима која одобри одјељење надлежно за комуналне послове.

(2) Утовар, истовар и депонovanje изрезаног и уредно сложеног огревног дрвета на одређеним локацијама може се одобрити у периоду од 01.09. текуће до 01.05. наредне године.

(3) Огривно дрво мора се уклонити са одобрене јавне површине прије истека дозвољеног рока и кориштена површина очистити, а евентуална оштећења санирати.

(4) Огривни материјал депонован на јавним површинама које нису одобрене и са одобрених јавних површина ван периода наведеног у ставу 2. овог члана, уклониће овлаштено предузеће по налогу комуналне полиције на трошак власника огревног дрвета.

XV - УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА

Члан 143.

(1) Сви противправно постављени предмети и уређаји на објектима и јавним површинама (монтажно-демонтажни и импровизовани објекти, покретни уређаји, тенде, штандови, приколице, рекламни и други панои, натписи фирми, обавјештења, путокази, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огревни материјал, нерегистрована возила и слични предмети и уређаји) морају се уклонити.

(2) Ако власник, односно корисник, сам не уклони противправно постављени предмет, комунална полиција ће донијети рјешење о уклањању о трошку власника односно корисника, укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине, укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобино стање.

Члан 144.

Напуштена, нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила и њихови дијелови остављени на јавним површинама, уклониће се о трошку власника и депоновати на за то одређено мјесто.

Члан 145.

(1) Напуштеним возилом, у смислу претходног члана, сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

(2) Уколико је власник возила непознат, комунална полиција ће донијети рјешење којим ће се наложити да се возило уклони у одређеном року.

(3) Рјешење из претходног става се оставља на возилу уз назначење часа и дана када је остављено и тиме се сматра да је извршено уредно достављање.

(4) Трошкове уклањања сноси одјељење надлежно за комуналне послове.

(5) Власник напуштеног возила је дужан преузети своје возило у року од 15 дана од дана уклањања, уз намирење трошкова (уклањање, лежарина и слично).

(6) Уколико се власник не појави у року из претходног става возило се продаје у секундарне сировине ради намирења насталих трошкова премјештања и складиштења и трошкова продаје.

(7) Приход остварен продајом ових возила уплаћује се у буџет општине.

XVI – НАДЗОР

Члан 146.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши одјељење надлежно за комуналне послове, комунална полиција и надлежна инспекција, свако из своје надлежности, у складу са законским прописима.

Члан 147.

(1) Комунална полиција, односно инспекција, рјешењем налаже извршење одређених мјера и радњи и одређује рок за њихово извршење.

(2) Правна и физичка лица, као и самостални привредници, дужни су омогућити комуналној полицији, односно инспекцији, несметано обављање контроле, а посебно приступ до просторија, објеката и земљишта.

XVII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 148.

Новчаном казном у износу од 1.000, 00 до 5.000, 00 КМ казниће се правно лице, а у износу од 500,00 до 1.500,00 одговорно лице у правном лицу за почињене прекршаје, односно ако поступи супротно одредбама сљедећих чланова: 7, 9, (став 2. 3. и 4.), 10, 12, 14, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 34, 35, 36, 37. (став 1.), 39. (став 2.), 43, 44, 45, 46 (став 1), 48, 49, 52, 53, 55. (став 2. и 3.), 58, 59, 60, 61. (став 1. и 3.), 62, 63. (став 2.), 64, 65, 66, 67, 68, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 84. (став 2), 85, 86. (став 1.), 88, 90. (став 1. и 2.), 91, 92. (став 1), 93, 94, 95 (став 1. и 5), 96, 97, 98, 99. (став 1.), 100, 101, 102, 103, 104. став 2, 107, 108, 109, 111, 112. (став 1.), 114. (став 3.), 115, 116, 117, 119, 120, 122, 125, 126, 127, 129, 130, 131, 132, 134, 135, 139, 140, 141, 142, 143. (став 1.).

Члан 149.

Новчаном казном у износу од 500,00 до 2.000,00 КМ казниће се самостални привредник, односно предузетник, за почињене прекршаје, односно ако поступи супротно одредбама сљедећих чланова: 7, 9, 10, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 34, 35, 36, 37. став 1, 39. (став 2.), 43, 44, 45, 46 (став 1.), 48, 49, 52, 53, 58, 61. (став 1. и 3.), 62, 63. (став 2.), 64, 65, 66, 68, 71, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 85, 86. (став 1.), 90. (став 1. и 2.), 91, 92. (став 1), 93, 94, 95 (став 1. и 5), 96, 97, 98, 99. (став 1.), 100, 101, 102, 103, 104 (став 2.), 108, 109, 111, 114. (став 3.), 119, 122, 130, 131, 132, 139, 140, 141, 142, 143. (став 1.).

Члан 150.

Новчаном казном у износу од 200,00 до 1.000, 00 КМ казниће се физичко лице за почињене прекршаје, односно ако поступи супротно одредбама сљедећих чланова: 7, 9, 10. (став 3.), 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 34, 35, 37. (став 1.), 39. (став 2.), 44, 45, 46 (став 1.), 48, 49, 52, 53, 58, 61. (став 1. и 3.), 62, 63. (став 2.), 64, 65, 66, 68, 71, 73, 74, 75, 76, 77. (став 2.), 78, 79, 85, 86. (став 1.), 90. (став 1. и 2.), 91, 92. (став 1), 93, 94, 96, 97, 98, 99. (став 1.), 100, 103, 104. (став 2.), 107. (став 2.), 108, 109, 111, 114. (став 3.), 119, 122, 130, 131, 132, 139, 140, 141, 142, 143. (став 1.).

Члан 151.

За прекршаје из ове одлуке које изврши малољетник, казниће се његов родитељ, усвојилац, односно старатељ, ако је учињени прекршај посљедица њиховог пропуштања дужног старања о малољетнику.

XVIII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 152.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналном реду („Службени гласник општине Дервента“, број: 8/13, 11/13 и 9/15).

Члан 153.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-347/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

299

На основу члана 95. став 1. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број 79/15), члана 39. став 2. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 9. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗДВАЈАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ОБЛАСТ ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА И ОБРАЗОВАЊА ЗА 2020. ГОДИНУ

I

У Буџету општине Дервента за 2020. годину планирају се средства Јавној предшколској установи „Трол“ Дервента у износу 923.700 КМ или 6,15% од укупног плана Буџета општине Дервента за 2020. годину.

II

Учешће корисника у финансирању услуга ЈПУ „Трол“ Дервента према плану Буџета општине Дервента за 2020. годину износи 345.000 КМ или 37,35 % од укупног плана Буџета општине Дервента за 2020. годину за ову потрошачку јединицу, док учешће општине Дервента износи 578.700 КМ или 62,65% од укупног плана Буџета општине Дервента за 2020. годину за ову потрошачку јединицу.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-349/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

300

На основу члана 95. став 2. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број 79/15), члана 39. став 2. тачка 9. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 37. став 2. тачка 9. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на приједлог Управног одбора Јавне предшколске установе „Трол“ Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ЕКОНОМСКОЈ ЦИЈЕНИ УСЛУГЕ ЈАВНЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „ТРОЛ“ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ

I

Економска цијена услуге Јавне предшколске установе „Трол“ Дервента за 2020. годину утврђује се у износу од 339,11 КМ.

II

Структуру економске цијене услуге (боравка дјетета) чине сви укупни трошкови (зараде запослених и други расходи запослених, као и сви остали трошкови пословања) и број уписане дјеце.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-350/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

301

На основу члана 121. став 4. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ВИСИНИ НАКНАДЕ ПРЕДСЈЕДНИЦИМА САВЈЕТА МЈЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ

Члан 1.

(1) Предсједници савјета мјесних заједница имају право на накнаду за свој рад.

(2) Новчана накнада предсједницима савјета мјесних заједница за 2020. годину, износи по 60,00 КМ мјесечно у бруто износу, односно у складу са расположивим средствима у Буџету општине.

Члан 2.

Задужује се Одјељење за општу управу да сваког мјесеца у Одјељење за финансије достави списак предсједника савјета мјесних заједница, на основу којег ће се вршити исплата.

Члан 3.

За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за општу управу и Одјељење за финансије.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-348/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

302

На основу члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 10. став 1. и став 3. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Дервента“, број 4/18) и члана 37. став 2. и 89. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА, А РАДИ ОБЛИКОВАЊА-КОМПЛЕТИРАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ (ГРАЂЕВИНСКА ПАРЦЕЛА БРОЈ 6.) ЂУРИЋ (ЖИВКА) ПЕРИ ИЗ ДЕРВЕНТЕ

Члан 1.

Општина Дервента продаје непосредном погодбом неизграђено градско грађевинско земљиште означено као: катастерска парцела број 230/5 „АНТЕ БЕГИЋА“, двориште, површине 217 м², уписано у Лист непокретности број: 416 КО Дервента 1, у Шантићевеј улици, у посједу и власништву општине Дервента са 1/1 дијела, по тржишнј цијени од 27.125,000 КМ (словима: двадесетседамхиљадастотиндвдесетпет и 00/100 конвертибилнихмарака), а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице и то Ђурић Пери из Дервенте, као власнику катастарских парцела: к. ч. број: 229/1 „АНТЕ БЕГИЋА“, кућа и зграда површине 223 м² и двориште површине 256 м², к. ч. број: 229/2 „АНТЕ БЕГИЋА“, двориште, површине 2 м² и к. ч. број: 230/2 двориште, површине 62 м², уписано у Посједовни лист-препис, број: 958/10, КО Дервента 1, а према Регулационом плану „РАМПА“.

Члан 2.

По основу прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске број: М-144/19 од 26. новембра 2019. године и ове одлуке, закључиће се Уговор о купопродаји предметних непокретности, а које ће у име Општине Дервента потписати Начелник општине.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се Стручна служба Начелника општине и Одјељење за просторно уређење.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-351/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

303

На основу члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 10. став 1. и став 3. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Дервента“, број 4/18) и члана 37. став 2. и 89. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА, А РАДИ ОБЛИКОВАЊА-КОМПЛЕТИРАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ (ГРАЂЕВИНСКА ПАРЦЕЛА БРОЈ 8.) ЂУРИЋ (ЖИВКА) ПЕРИ ИЗ ДЕРВЕНТЕ****Члан 1.**

Општина Дервента продаје непосредном погодбом неизграђено градско грађевинско земљиште означено као катастарска парцела 230/7 „АНТЕ БЕГИЋА“, двориште, површине 27 m², уписано у Лист непокретности број: 416 КО Дервента 1, у Шантићевој улици, у посједу и власништву општине Дервента са 1/1 дијела, по тржишној цијени од 3.484,89 КМ (трихиљадчетиристотинеосамдесетчетири и 89/100 конвертибилне марке), а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице и то Ђурић Пери из Дервенте, као власнику катастарских парцела број: к.ч. број: 227, кућа и зграде, површине 372 m², и двориште, површине 379 m², уписано у Земљишнокњижни уложак број: 246 КО Дервента 1, к.ч. број: 228/3, воћњак 4. класе, површине 83 m², уписано у Земљишнокњижни уложак број: 246 КО Дервента 1 и к.ч. број: 229/3, двориште, површине 3 m² уписано у Земљишнокњижни уложак број: 247, КО Дервента 1, а према Регулационом плану „РАМПА“, грађевинска парцела број 8.

Члан 2.

По основу прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске број: М-143/19 од 26. новембра 2019. године и ове одлуке, закључиће се Уговор о купопродаји предметних непокретности, а које ће у име Општине Дервента потписати Начелник општине.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се Стручна служба Начелника општине и Одјељење за просторно уређење.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-352/19 Предсједник
12. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

304

На основу члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 10. став 1. и став 3. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Дервента“, број 4/18) и члана 37. став 2. и 89. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА, А РАДИ ОБЛИКОВАЊА-КОМПЛЕТИРАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ ЛАТИНОВИЋ (МИРКА) МИРЈАНИ ИЗ ДЕРВЕНТЕ****Члан 1.**

Општина Дервента продаје непосредном погодбом неизграђено градско грађевинско земљиште означено као катастарска парцела број: 1608/2, њива 4. класе, површине 55 m², уписано у Лист непокретности број: 416 КО Дервента 1, у Улици Симе Шолаје, у посједу и власништву општине Дервента са 1/1 дијела и к.ч. 1606/3, култура “КОД ОМЛАДИНСКЕ УЛИЦЕ“, површине 113 m², уписан у Посједовни лист број: 470/592 КО Дервента 1, у посједу и власништву општине Дервента са 1/1 дијела, по тржишној цијени од 12.448,80 КМ (дванаестхиљадчетиристотинечетрдесетосам и 80/100 конвертибилних кмарака), а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице и то Латиновић Мирјани из Дервенте, као

власнику катастарске парцеле број: к.ч. број: 1610, стамбени објекат, површине 74 m², гаража, површине 19 m² и двориште, површине 169 m², уписано у Лист непокретности број: 1266, у обухвату Регулационог плана „ЦЕНТАР ИСТОК-ЦЕНТАР ЗАПАД-БЛОК ЗАПАД“.

Члан 2.

По основу прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске број: М-141/19 од 26. новембра 2019. године и ове одлуке, закључиће се Уговор о купопродаји предметних непокретности, а које ће у име Општине Дервента потписати Начелник општине.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се Стручна служба Начелника општине и Одјељење за просторно уређење.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-353/19 Предсједник
12. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

305

На основу члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 10. став 1. и став 3. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Дервента“, број 4/18) и члана 37. став 2. и 89. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ**О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА, А РАДИ ОБЛИКОВАЊА-КОМПЛЕТИРАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ ЂУКИЋ (СТАНКА) ДУШКУ ИЗ ДЕРВЕНТЕ****Члан 1.**

Општина Дервента продаје непосредном погодбом неизграђено градско грађевинско земљиште означено као катастарска парцела број: 1608/1, њива 4. класе, површине 156m², уписано у Лист непокретности број: 416 КО Дервента 1, у Улици Симе Шолаје, у посједу и власништву општине Дервента са 1/1 дијела, по тржишној цијени од 11.583,00 КМ (једанаестхиљадапетстотинаосамдесеттри и 00/100 конвертибилне марке), а ради обликовања - комплетирања грађевинске честице и то Ђукић Душку из Дервенте, као власнику катастарских парцела број: к.ч. број: 1609/1, стамбени објекат, површине 70m², к.ч. број: 1609/2, остали објекти, површине 33 m² и к.ч. број: 1609, двориште, површине 70m², уписано у Лист непокретности број: 726 КОДервента1, у обухвату Регулационог плана „ЦЕНТАРИСТОК-ЦЕНТАРЗАПАД-БЛОКЗАПАД“.

Члан 2.

По основу прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске број: М-145/19 од 26. Новембра 2019. године и ове одлуке, закључиће се Уговор о купопродаји предметних непокретности, ако је ће у име Општине Дервента потписати Начелник општине.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се Стручна служба Начелника општине и Одјељење за просторно уређење.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-354/19 Предсједник
12. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

306

На основу члана 348. став 3. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/08, 95/11, 60/15 и 18/16), члана 10. став 1. и став 3. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник општине Дервента“, број 4/18) и члана 37. став 2. и 89. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ПРОДАЈИ НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ НЕИЗГРАЂЕНОГ ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У СВОЈИНИ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА, А РАДИ ОБЛИКОВАЊА-КОМПЛЕТИРАЊА ГРАЂЕВИНСКЕ ЧЕСТИЦЕ ЂУКИЋ (САВЕ) МАРИНКУ ИЗ ДЕРВЕНТЕ

Члан 1.

Општина Дервента продаје непосредном погодбом неизграђено градско грађевинско земљиште означено као катастарска парцела број: 1499/1 „БРАЋЕ РАДИЋ“, њива 3. класе, површине 235 м², уписано у Лист непокретности број: 416 КО Дервента 1, у Улици Браће Југовића, у посједу и власништву општине Дервента са 1/1 дијела, по тржишној цијени од 17.270,15 КМ (седамнаест хиљада двијестотинеседмдесет и 15/100 конвертибилних марака), а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице и то Ђукић Маринку из Дервенте, као власнику катастарске парцеле број: к. ч. број: 1500, двориште, површине 234 м² и стамбени објекат, површине 40 м², уписано у Лист непокретности број: 3 КО Дервента 1, у обухвату Регулационог плана „ЦЕНТАР ИСТОК-ЦЕНТАР ЗАПАД-БЛОК ЗАПАД“.

Члан 2.

По основу прибављеног мишљења Правобранилаштва Републике Српске број: М-140/19 од 26. новембра 2019. године и ове одлуке, закључиће се Уговор о купопродаји предметних непокретности, а које ће у име Општине Дервента потписати Начелник општине.

Члан 3.

О спровођењу ове одлуке стараће се Стручна служба Начелника општине и Одјељење за просторно уређење.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-355/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

307

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 37. став 2. и 89. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ТРЖИШНЕ ВРИЈЕДНОСТИ ЗА ГРАДСКО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ ДОДИЈЕЉЕНО ПРЕМА РЈЕШЕЊУ О ДОДЈЕЛИ НА КОРИШЋЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА БЕЗ НАКНАДЕ БРОЈ: 02-475-35/123 ОД 21. 04. 2000. ГОДИНЕ ПАВИЋ (ДУШАНА) МИЛАНУ ИЗ ЗАГРЕБА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се тржишна цијена за градско грађевинско земљиште означено као катастарска парцела број: 355/39 „ЛУГ“, ливада 2. класе, површине 676 м², уписано у ЗК уложак број: 112 КО Дервента 2, у Улици Филипа Вишњића и то од 6,12 КМ/м², што за укупну површину парцеле износи 4.137,12 КМ (четири хиљаде стотинутридесетседам и 12/100 конвертибилних марака).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-356/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

308

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 88. став 1. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, број: 37/12 и 90/16) и члана 37. став 2. тачка 33. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ТРИ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ДЕРВЕНТА

Члан 1.

Расписује се Јавни конкурс за избор и именовање три члана Управног одбора Јавне установе Геронтолошки центар Дервента.

Члан 2.

Општи и посебни услови и критеријуми за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне установе Геронтолошки центар Дервента прописани су, Законом о министарским владиним и другим именованима и Статутом ЈУ Геронтолошки центар Дервента.

Члан 3.

Јавни конкурс за избор и именовање три члана Управног одбора ЈУ Геронтолошки центар Дервента, чини саставни дио ове одлуке, а објавиће се у "Службеном гласнику Републике Српске", дневном листу "ГЛАС СРПСКЕ" и "Дервентском листу".

Рок за подношење пријава на Конкурс из члана 1. Ове одлуке је 15 дана од дана посљедњег објављивања Конкурса у једном од јавних гласила из става 1. Овог члана.

Члан 4.

Поступак спровођења Конкурса, укључујући преглед приспјелих пријава, интервју и предлагање кандидата, у складу са Законом, извршиће Комисија за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента коју је именovala Скупштина општине Дервента.

Члан 5.

За спровођење ове одлуке задужује се Одјељење за општу управу.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Дервента".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-359/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Предсједник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

309

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 9/17),

Скупштина општине Дервента на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊА У ЈАВНОЈ ЗДРАВСТВЕНОЈ УСТАНОВИ ДОМ ЗДРАВЉА ДЕРВЕНТА

1. Милена Васић, разрешава се дужности члана Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента, због подношења оставке, са 12.12.2019. године.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и чланом 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента, прописано је да скупштина општине, између осталих, бира и разрешава чланове сталних и повремених радних тијела скупштине.

Скупштина општине Дервента је на 5. сједници одржаној 28. фебруара 2017. године, Рјешењем број: 01-111-21/17 од 28.02.2017. године именovala председника и чланове Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента. Наведеним рјешењем је Милена Васић именована за члана Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента.

Милена Васић је 29.11.2019. године поднијела оставку на дужност члана Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента, из разлога што се намјерава пријавити на Јавни конкурс за избор члана Управног одбора ЈЗУ Дом здравља Дервента.

Комисија за избор и именовање је на 23. сједници одржаној 03.12.2019. године, на основу члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Дервента, разматрала поднесу оставку и утврдила приједлог рјешења као у диспозитиву.

На основу напријед наведеног предложено је Скупштини општине доношење рјешења као у диспозитиву.

Скупштина општине Дервента на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је Рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-62/19

Председник

12. децембра 2019. године
Дервента

Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

310

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 9/17), Скупштина општине Дервента на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊА У ЈАВНОЈ ЗДРАВСТВЕНОЈ УСТАНОВИ ДОМ ЗДРАВЉА ДЕРВЕНТА

1. Данијела Милошевић, именује се за члана Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента.

2. Члан Комисије из тачке 1. овог рјешења именује се до истека мандата Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља

Дервента, односно до истека мандата Скупштине општине у овом сазиву.

3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Образложење

Чланом 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске, прописано је да одговорни јавни службеник (Скупштина општине Дервента) је одговорна за именовање чланова Комисије за избор, која се састоји од 5 чланова, од којих су најмање три службеници. За чланове Комисије за избор се именују по могућности лица која познају одредбе Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске и који посједују стручно знање у одговарајућим областима. Друга два члана Комисије за избор именују се на основу истих критеријума.

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16) прописано је да скупштина општине, између осталих, бира и разрешава чланове сталних и повремених радних тијела скупштине.

Скупштина општине Дервента је на 5. сједници одржаној 28. фебруара 2017. године, Рјешењем број: 01-111-21/17 од 28.02.2017. године именovala председника и чланове Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента, а наведеним рјешењем Милена Васић је именована за члана Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента.

Како је Милена Васић поднијела оставку на дужност члана Комисије за избор, Скупштина општине Дервента ју је разријешила дужности, па је потребно именовати новог члана Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента.

Комисија за избор и именовање је на 23. сједници одржаној 03.12.2019. године, на основу члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Дервента утврдила приједлог рјешења као у диспозитиву.

На основу напријед наведеног предложила је Скупштини општине доношење рјешења као у диспозитиву.

Скупштина општине Дервента на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је Рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега не може се уложити жалба, али се може тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-63/19
12. децембра 2019. године
Дервента

Председник
Скупштине општине,
Маријан Кљајић, с.р.

311

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именованима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 9/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О РАЗРЈЕШЕЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊА У ЈАВНОЈ УСТАНОВИ ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ДЕРВЕНТА

I

Разрјешавају се председник и чланови Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента, због истека мандата на који су именовани Рјешењем Скупштине општине Дервента број: 01-111-54/15 од 1. октобра 2015. године и то:

1. Ђебеџија Оливера, председник,
2. Мујачић Ђиљана, члан,

3. Новић Срђан, члан,
4. Милошевић Данијела, члан,
5. Ђорић Славен, члан.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Образложење

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи и чланом 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента, прописано је да скупштина општине, између осталих, бира и разрјешава чланове сталних и повремених радних тијела скупштине.

Скупштина општине Дервента је именovala председника и чланове Комисије за избор по јавном конкурсy за именовања у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента, Рјешењем Скупштине општине Дервента број: 01-111-54/15 од 1. октобра 2015. године на мандат у трајању од 4 (четири) године, односно на вријеме трајања мандата Скупштине општине у сазиву која је донијела рјешење о именовању.

Како је истекао мандат на који је именована Комисија за избор по јавном конкурсy за именовања у Јавној установи Геронтолошки центар, неопходно је разријешити председника и чланове ове комисије и приступити именовању Комисије за избор у овој јавној установи, обзиром да је Скупштина општине донијела Одлуку о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне установе Геронтолошки центар Дервента.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине је на 24. сједници одржаној 10. децембра 2019. године утврдила Приједлог рјешења као у диспозитиву и предложила Скупштини општине доношење истог.

Скупштина општине Дервента на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је Рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-64/19 Председник
12. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

312

На основу члана 9. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03), члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 37. став 2. тачка 21. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 54. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 9/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР ПО ЈАВНОМ КОНКУРСУ ЗА ИМЕНОВАЊА У ЈАВНОЈ УСТАНОВИ ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ДЕРВЕНТА

I

У Комисију за избор по јавном конкурсy за именовања у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента (у даљем тексту: Комисија за избор) именују се:

1. Оливера Ђебеџија, председник,
2. Боривоје Голубовић, члан,
3. Срђан Новић, члан,
4. Деана Ђекић, члан,
5. Слободанка Миљевић, члан.

II

Комисија из тачке I овог рјешења именује се на вријеме трајања мандата Скупштине општине Дервента у овом сазиву.

III

Задатак Комисије за избор је да у складу са Законом спроведе поступак по јавним конкурсима за именовања свих органа у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента, које распише Скупштина општине Дервента у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, што укључује разматрање приспјелих пријава на конкурс, утврђивање листе кандидата који су ушли у ужи избор, обављање интервјуа са кандидатима и утврђивање ранг-листе кандидата на основу стручних способности и извјештај о спроведеном поступку за директора достави Скупштини општине на коначно одлучивање а извјештај о спроведеном поступку за чланове управног одбора достави Начелнику општине, који ће приједлог доставити Скупштини општине на коначно одлучивање.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Образложење

Чланом 9. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, прописано је да одговорни јавни службеник (Скупштина општине Дервента) је одговорна за именовање чланова Комисије за избор, која се састоји од 5 чланова, од којих су најмање три службеници. За чланове Комисије за избор се именују по могућности лица која познају одредбе Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске и који посједују стручно знање у одговарајућим областима. Друга два члана Комисије за избор именују се на основу истих критеријума.

Чланом 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) прописано је да скупштина општине, између осталих, бира и разрјешава чланове сталних и повремених радних тијела скупштине.

Како је Комисији за избор по јавном конкурсy за именовања у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента, истекао мандат на који је именована, неопходно је именовати Комисију за избор у овој јавној установи, обзиром да је Скупштина општине Дервента донијела Одлуку о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање чланова Управног одбора Јавне установе Геронтолошки центар Дервента.

Комисија за избор и именовање Скупштине општине је на 24. сједници одржаној 10. децембра 2019. године већином гласова утврдила Приједлог рјешења као у диспозитиву и предложила Скупштини општине доношење истог.

Скупштина општине Дервента на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је Рјешење као у диспозитиву.

ПРАВНА ПОУКА: Ово рјешење је коначно и против њега се не може уложити жалба, али се може тужбом покренути управни спор пред Окружним судом у Добоју у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-111-65/19 Председник
12. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

313

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, а након разматрања Информације о условима и животу пензионера на подручју општине, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о условима и животу пензионера на подручју општине.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-357/19 Председник
12. децембра 2019. године Скупштине општине,

Дервента

Маријан Кљајић, с.р.

314

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), Скупштина општине Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, а након разматрања Информације о примјени Одлуке о равноправности полова у општини Дервента за период 01.01. до 31.10.2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о примјени Одлуке о равноправности полова у општини Дервента за период 01.01. до 31.10.2019. године.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-358/19 Предсједник
12. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

315

На основу члана 48. став 1, а у вези са чланом 46. став 3. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 37. став 2. тачка 4. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 14. Одлуке о извршењу Буџета општине Дервента за 2019. годину („Службени гласник општине Дервента“, број: 13/18 и 7/19), а након разматрања Извјештаја о извршењу Буџета општине Дервента за период 01.01. – 30.09.2019. године, Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Извјештај о извршењу Буџета општине Дервента за период 01.01. – 30.09.2019. године.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-310/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

316

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. тачка 1. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), а након разматрања Анализе стања и потреба социјално најугроженијих категорија и корисника права на новчану помоћ, Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Анализу стања и потреба социјално најугроженијих категорија и корисника права на новчану помоћ.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-311/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

317

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), члана 7. Одлуке о безбједности и техничком регулисању саобраћаја на путевима општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 15/179 и члана 140. тачка 1. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), а након разматрања Информације о стању безбједности саобраћаја на територији општине Дервента, Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о стању безбједности саобраћаја на територији општине Дервента.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-312/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

318

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. тачка 1. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), а након разматрања Информације о стању гробаља на подручју општине Дервента, Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о стању гробаља на подручју општине Дервента.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-313/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

319

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. тачка 1. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), а након разматрања Информације о пословним просторима, гаражама и становима у власништву општине, Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о пословним просторима, гаражама и становима у власништву општине.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-314/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

320

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. тачка 1. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), а након разматрања Информације о спортским активностима и резултатима рада спортских колектива у 2018. години,

Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о спортским активностима и резултатима рада спортских колектива у 2018. години.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-315/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

321

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. тачка 1. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), а након разматрања Информације о активностима везаним за рјешавање стамбеног питања носиоца станарског права чији су станови порушени, Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о активностима везаним за рјешавање стамбеног питања носиоца станарског права чији су станови порушени.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-316/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

322

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. тачка 1. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), а након разматрања Информације о регистрацији заједница етажних власника, инвестиционом и текућем одржавању стамбених зграда и станова, Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о регистрацији заједница етажних власника, инвестиционом и текућем одржавању стамбених зграда и станова.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-317/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

323

На основу члана 37. став 2. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17) и члана 140. тачка 1. Пословника о раду Скупштине општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 9/17), а након разматрања Информације о реализацији приватизације државних станова и коришћењу неоткупљених станова, Скупштина општине Дервента, на 33. сједници одржаној 2. децембра 2019. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Дервента усваја Информацију о реализацији приватизације државних станова и коришћењу неоткупљених станова.
2. Овај закључак објавити у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-318/19 Предсједник
2. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

324

На основу члана 5. тачка (а) Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11) и члана 16. Одлуке о организовању Јавног предузећа "Дервентски лист и Радио Дервента" Дервента у правној форми привредног друштва облика- једночлано друштво са ограниченом одговорношћу ("Службени гласник општине Дервента", број: 8/13), на приједлог Надзорног одбора Јавног предузећа „Дервентски лист и Радио Дервента“ д. о. о. Дервента, Скупштина општине Дервента у функцији Скупштине Јавног предузећа „Дервентски лист и Радио Дервента“ д. о. о. Дервента, на 34. сједници одржаној 12. децембра 2019. године, донијела је

ОДЛУКУ

О ИЗМЈЕНАМА СТАТУТА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ДЕРВЕНТСКИ ЛИСТ И РАДИО ДЕРВЕНТА" Д. О. О. ДЕРВЕНТА

Члан 1.

У Статуту Јавног предузећа "Дервентски лист и Радио Дервента" Дервента ("Службени гласник општине Дервента" број 8/08, 13/11 и 9/13), у члану 21. став 1. мијења се и гласи:

„Директора предузећа именује Надзорни одбор предузећа на основу јавног конкурса. За директора предузећа може бити именовано лице које испуњава следеће опште и посебне услове:

1. Општи услови за кандидате
 - да су држављани РС или БиХ,
 - да су старији од 18 година,
 - да нису осуђивани за кривично дјело на безусловну казну од најмање шест мјесеци или за кривична дјела која их чине неподобним за обављање наведених послова,
 - да нису отпуштени из државне службе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској у периоду од три године, прије дана објављивања упразњење позиције,
 - да не служе казну изречену од Међународног суда за бившу Југославију и да нису под оптужницом то суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред Судом (Члан IX 1. Устава БиХ)
 - да имају општу здравствену способност.
 2. Посебни услови за кандидате
 - ВСС образовање првог циклуса у трајању од најмање три, а највише четири године и вреднује се са најмање 180, односно 240 ECTS бодова, односно имају стручну спрему према закону који регулише високо образовање одговарајућег усмјерења и то: новинарство (журналистика) или економија,
 - најмање 5 (пет) година радног искуства у струци,
 - потребно стручно знање из дјелатности којом се бави предузеће,
 - посједовање руководних и организационих способности,
 - доказани успјеси и резултати у обављању ранијих послова,
 - програм рада,
 - афирмисани радник у издаваштву (чл. 8 Закона о издавачкој дјелатности).
- Под радним искуством у струци од најмање пет (5) година, подразумијева се радно искуство на пословима потребне стручне спреме након стицања степена стручне спреме из алинеје 1. ове подтачке. “.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА

Број: 01-022-360/19 Предсједник
12. децембра 2019. године Скупштине општине,
Дервента **Маријан Кљајић, с.р.**

325

На основу члана 59. став 1. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19) члана 48. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 16. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској, односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), члана 22. Уредбе о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), члана 29. Одлуке о оснивању општинске управе Дервента („Службени гласник општине Дервента“ број 8/17, 11/17 и 4/18) и члана 68. став 1. тачка 8. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента „ број 7/17), Начелник општине Дервента донио је

ПРАВИЛНИК**О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ДЕРВЕНТА****Члан 1.**

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Дервента („Службени гласник општине Дервента“ број 11/17, 12/17, 16/17, 18/17, 5/18, 9/18 и 15/18) члан 11. мијења се и гласи:

„Члан 11.

У оквиру Одјелења за општу управу ради ефикаснијег извршавања послова из надлежности општинске управе формира се 5 (пет) мјесних канцеларије и то:

- 1) Мјесна канцеларија Календеровци Горњи са сједиштем у Календеровцима Горњим за подручје насељених мјеста: Календеровци Горњи, Календеровци Доњи, Доња Лупљаница, Горњи Детлак, и Дријен.
- 2) Мјесна канцеларија Трстенци са сједиштем у Трстенцима за подручје насељених мјеста Трстенци, Пјеваловац, Босански Дубочац, Костерш, Градац и Бијело Брдо.
- 3) Мјесна канцеларија Велика Сочаница са сједиштем у Великој Сочаници за подручје насељених мјеста Велика Сочаница, Горња Лупљаница, Мала Сочаница и Мишинци.
- 4) Мјесна канцеларија Осиња са сједиштем у Осињи за подручје насељених мјеста Осиња, Церани и Појезна.
- 5) Мјесна канцеларија Црнча са сједиштем у Црнчи за насељено мјесто Црнча“.

Члан 2.

У члану 18. тачка 10. 5) мијења се и гласи:

„10. 5) Врста и степен стручне спреме и звање: ССС, математички техничар, математичко - физичко рачунарска школа, IV степен стручне спреме и положен стручни испит за рад у општинској управи“.

Члан 3.

У члану 19. у табеларном прегледу под редним бројем 7. Самостални стручни сарадник за урбанистичко-грађевинске послове, број извршилаца „1“ замјенује се број извршилаца „2“.

Члан 4.

У члану 20. тачка 7. 4) мијења се и гласи:

„ Број извршилаца: 2 (два) “.

Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-12-6/19
11. децембра 2019. године
Дервента

Начелник Општине
Милорад Симић с.р.

326

На основу члана 59. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 17. став 4. Закона о студентском стандарду („Службени гласник Републике Српске“, број 34/08) и члана 89.

став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Начелник општине Дервента донио је

ПРАВИЛНИК**О НАЧИНУ И КРИТЕРИЈУМИМА СТИПЕНДИРАЊА РЕДОВНИХ СТУДЕНАТА И НАДАРЕНИХ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА****Члан 1.**

Овим Правилником прописују се начин и критеријуми за додјелу стипендија редовним студентима првог циклуса високошколских установа и надареним ученицима који се редовно школују у школама за средње образовање.

Члан 2.

Редовним студентима првог циклуса у високошколским установама и надареним ученицима средњих школа могу се додијелити следеће врсте стипендија:

1. Стипендије редовним студентима по први пут уписаним у прву и више године студија на првом циклусу студија,
2. Стипендије редовним студентима по први пут уписаним у прву и више године студија, ако су дјеца погинулих и несталих бораца и цивилних жртава рата, дјеца без оба родитеља, дјеца из социјално угрожених породица и дјеца са инвалидитетом,
3. Стипендије надареним ученицима средњих школа,
4. Стипендије редовним ученицима средњих школа, ако су дјеца без оба родитеља.
5. Стипендије редовним ученицима средњих школа, из социјално угрожене категорије становништва

Студент, или ученик, може поднијети пријаву само за једну врсту стипендије.

Члан 3.

За додјелу стипендије из претходног члана могу конкурисати студенти и ученици који испуњавају следеће опште услове:

- да су држављани Републике Српске/Босне и Херцеговине,
- да имају пребивалиште на подручју општине Дервента у непрекидном трајању дужем од двије године, прије подношења пријаве на конкурс,
- студирају на високошколским установама које се финансирају из буџета Републике,
- да студенти завршне године на првом циклусу студија нису старији од 26 година живота, осим студената студија који трају пет или шест година, који не могу бити старији од 28 година живота,
- да ученици похађају наставу у средњим школама у Дервенти, осим ако се школују за занимања/струке која су актом Начелника општине, из члана 5. став 2. овог правилника, утврђена као дефицитарна, а таква занимања нису заступљена у средњим школама у Дервенти,
- да су редовни студенти, односно ученици,
- да студент није обновио више од једне године студирања на уписаној високошколској установи,
- да не примају стипендију из других јавних извора стипендирања.

Из одредаба става 1. овог члана изузимају се студенти који студирају на факултетима чије је сједиште у Дервенти.

Члан 4.

Додјела стипендија из претходног члана врши се на основу јавног конкурса који расписује Начелник општине.

Конкурс се објављује у средствима јавног информисања и на огласној табли општине Дервента, а обавезно садржи:

- назив
- трајања конкурса.

Члан 5.

Начелник општине посебним актом, на приједлог Одјелења за привреду и друштвене дјелатности, утврђује број нових стипендија које се додјељују.

Начелник општине може посебним актом утврдити дефицитарна занимања/струке за ученике средњих школа, као и дефицитарна занимања/струке које се стичу у првом циклусу студирања на високошколским установама.

Број нових стипендија за редовне студенте по први пут уписане у прву и више године студија на првом циклусу студија ограничен је износом средстава која су преостала након додјеле стипендија:

- студентима који настављају примање стипендије по раније закљученим уговорима о стипендирању;
- студентима дјеци погинулих и несталих бораца и цивилних жртава рата, дјеци без оба родитеља, дјеци из социјално угрожених породица и студентима са инвалидитетом,
- студентима по први пут уписаним у прву годину студија, који су на пријемном испиту освојили укупно 90 и више бодова,
- редовним ученицима средњих школа, ако су дјеца без оба родитеља и
- редовним ученицима средњих школа и студентима по први пут уписаним у прву и више године студија на првом циклусу студија чија су занимања/структе утврђена као дефицитарна.

Члан 6.

Као критеријуми на основу којих се врши рангирање пријављених редовних студената по први пут уписаних у прву и више године студија на првом циклусу студија утврђују се:

1. Година студија:

I	0 бодова
II	2 бода
III	4 бода
IV	6 бодова
V	8 бодова
VI и апсолвенти	10 бодова

2. Успјех током студирања

- Просјек оцјена на факултету X 5

3. Статус породице

- Дјеца ратних војних инвалида	
* I и II категорије инвалидност	5 бодова
* III и IV категорије инвалидности	3 бода
- Дјеца бораца I и II категорије	2 бода
- Дјеца без једног родитеља	5 бодова
- Оба родитеља на бироу	4 бода
- Један родитељ на бироу	2 бода
- студент из породице са троје и више дјеце	1 бод

4. Мјесечна примања по члану домаћинства

- без прихода	12 бодова
- приход до 99,99 КМ	10 бодова
- приход од 100,00 до 159,99 КМ	8 бодова
- приход од 160,00 до 219,99 КМ	6 бодова
- приход од 220,00 до 279,99 КМ	4 бода
- приход од 280,00 до 339,99 КМ	2 бода
- приход од 340,00 до 499,99 КМ	1 бод
- приход од 500,00 КМ и више	0 бодова

Уколико два или више кандидата имају исти број бодова, предност има кандидат који има већи просјек оцјена, који ће се рачунати на двије децимале.

Члан 7.

За надарене ученике средњих школа по запримљеним пријавама на конкурс, на писани захтјев Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, Наставничко вијеће и Савјет ученика школе достављају приједлог.

Члан 8.

Право на додјелу стипендије имају сви редовни (по први пут уписани у годину студија) студенти прве и виших година било ког факултета, који се финансира из буџета Републике, ако су:

- дјеца погинулих и несталих бораца и цивилних жртава рата,
- дјеца без оба родитеља,
- дјеца социјално угрожених породица (уверење Центра за социјални рад) и
- студенти прве године студија који су на пријемном испиту освојили укупно 90 и више бодова.

Право на додјелу стипендије имају и сви редовни ученици средњих школа – дјеца без оба родитеља, по први пут уписани у први и више разреде школе.

Члан 9.

Начелник општине именује Комисију за додјелу стипендија од три члана, од којих је један представник студената (на приједлог Одбора за омладину и питања младих СО-е Дервента). Комисија разматра пријављене пријаве на конкурс, утврђује да ли исте испуњавају услове конкурса и на основу утврђених критеријума утврђује прелиминарну ранг-листу, која се објављује на огласној табли општине, у "Дервентском листу" и на интернет страници општине.

У року од 8 дана од дана објављивања прелиминарне ранг-листе на огласној табли општине, незадовољни подносиоци пријава имају право приговора Начелнику општине.

Након размотрених приговора, формира се коначна ранг-листа и Начелник општине доноси одлуку о додјели стипендије, која је коначна.

Члан 10.

Евиденцију корисника стипендије води Одјељење за привреду и друштвене дјелатности.

У циљу јединственог аналитичког праћења стипендирања студената и ученика на подручју општине, предузећа и установе су дужни да на писани захтјев Одјељења за привреду и друштвене дјелатности, једном годишње доставе податке о својим корисницима стипендија.

Члан 11.

Стипендија се одобрава на вријеме које је законом утврђено као потребно за редовно завршавање одговарајућег студија и средње школе.

Стипендија се исплаћује мјесечно, за девет мјесеци у току године студентима и ученицима, а апсолвентима и ученицима завршних разреда за шест мјесеци, почев од јануара мјесеца буџетске године.

Члан 12.

Мјесечни износ стипендије утврђује Начелник општине посебним актом у различитим износима за ученике средњих школа и студенте, за сваку буџетску годину.

Члан 13.

Студент, корисник стипендије, је дужан да на почетку сваке године студија, а најдаље до краја буџетске године, достави уверење о упису у наредну годину студија.

Уверење о упису у наредну годину студија, биће уважено, без обзира у коју је сврху издато.

У случају да корисници стипендије не поступи по одредбама става 1. и 2. овог члана, обуставља им се исплата стипендије.

Члан 14.

Права и обавезе између даваоца и корисника стипендије регулишу се посебним уговором који се закључује између корисника стипендије и општине Дервента, коју заступа Начелник општине.

Члан 15.

Корисник стипендије губи право на стипендију ако у редовном року изгуби годину започетог студија, изузев ако је то услиједило усљед тешког обољења, смрти ужег члана породице и другим оправданим случајевима о чему на основу документације из захтјева одлучује даваоц стипендије.

Члан 16.

Начелник општине може својим закључком, у зависности од расположивих средстава, додијелити награду или помоћ у једнократном износу студенту или ученику, уколико је испуњен један од следећих услова:

- за постигнуте изузетне резултате током студија (просјек оцјена изнад 9,00 најмање у посљедње двије године студија) и остварене резултате у ваннаставним активностима,
- ако у породици има три студента и
- у другим оправданим случајевима о чему, на основу документације, одлучује Начелник општине.

Члан 17.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о стипендирању редовних студената и надарених ученика средњих школа ("Службени гласник општине Дервента", број 13/18 и 2/19).

Члан 18.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Дервента".

Број: 02-67-10/19
09. децембра 2019. године
Дервента

Начелник Општине
Милорад Симић с.р.

327

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16 и 36/19), члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17) и члана 30. став 2. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 91/16), Начелник општине Дервента, д о н о с и:

ОДЛУКУ**О ОДОБРАВАЊУ ОКВИРНОГ СТРАТЕШКОГ ПЛАНА ЗА АКТИВНОСТИ ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗА ПЕРИОД 2020-2022 ГОДИНЕ****I**

Одобрава се Оквирни стратешки план за активност интерне ревизије за период 2020-2022 године.

II

Саставни дио ове Одлуке је Оквирни стратешки план за активност интерне ревизије за период 2020-2022 године.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-022-363/19
16. децембра 2019. године
Дервента

Начелник Општине
Милорад Симић с.р.

328

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16 и 36/19), члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број: 7/17) и члана 30. став 2. Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске („Службени гласник РС“, број: 91/16), Начелник општине Дервента, д о н о с и:

ОДЛУКУ**О УСВАЈАЊУ ПЛАНА РАДА ИНТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ ЗА 2020. ГОДИНУ****I**

Усваја се План рада интерне ревизије корисника буџета општине Дервента за 2020. годину, са оквиром Стратешког плана у трогодишњем циклусу од 2020. -2022. године.

II

План рада интерне ревизије корисника буџета општине Дервента из члана 1. интегрални је дио ове Одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-022-364/19
16. децембра 2019. године
Дервента

Начелник Општине
Милорад Симић с.р.

329

На основу одредбе члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 72. став 4. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 79/15), члана 5. став 1. Правилника о календару рада у предшколским установама у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 23/97) и члана 89. став 3. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Начелник општине Дервента донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА КОЛЕКТИВНО КОРИШЋЕЊЕ ГОДИШЊЕГ ОДМОРА ЈАВНОЈ ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ «ТРОЛ», ДЕРВЕНТА**

1. Даје се сагласност на колективно коришћење годишњег одмора Јавној предшколској установи «Трол», Дервента у трајању од 3 (три) радна дана, у периоду од 03. 08. и 10.01. 2020. године.
2. Ово Рјешење објавити у «Службеном гласнику општине Дервента»

Број: 02-141-18/19
13. децембра 2019. године
Дервента

Начелник Општине
Милорад Симић с.р.

330

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16 и 36/19), члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број: 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 68. став 1. тачка 12. Статута општине Дервента („Службени гласник општине Дервента“, број 7/17), Начелник општине Дервента доноси

ЗАКЉУЧАК**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРАВИЛНИК О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У ЈАВНОЈ УСТАНОВИ ГЕРОНТОЛОШКИ ЦЕНТАР ДЕРВЕНТА**

1. Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента, број 88-10/19 од 03.10.2019. године.
2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Дервента“.

Број: 02-12-4/19
09. децембра 2019. године
Дервента

Начелник Општине
Милорад Симић с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ		својини општине Дервента, а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице ЂУКИЋ (Саве) МАРИНКУ из Дервенте	75
285 ПРОГРАМ РАДА Скупштине општине Дервента за 2020. годину	1	307 Одлука о утврђивању тржишне вриједности за градско грађевинско земљиште додијелено према Рјешењу о додјели на коришћење грађевинског земљишта без накнаде број: 02-475-35/123 од 21.04.2000. године ПАВИЋ (Душана) МИЛАНУ из Загреба	75
286 Одлука о измјенама и допунама Одлуке о усвајању Буџета општине Дервента за 2019. годину - Ребаланс	5	308 Одлука о расписивању Јавног конкурса за избор и именовање три члана Управног одбора Јавне установе Геронтолошки центар Дервента	75
287 Одлука о измјени Одлуке о извршењу Буџета општине Дервента за 2019. годину	24	309 Рјешење о разрјешењу члана Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента	76
288 ПЛАН о измјенама и допунама Плана капиталних улагања општине Дервента за 2019. годину	24	310 Рјешење о именовању члана Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној здравственој установи Дом здравља Дервента	76
289 Одлука о усвајању Буџета општине Дервента за 2020. годину	27	311 Рјешење о разрјешењу Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента	76
290 Одлука о извршењу буџета општине Дервента за 2020. годину	48	312 Рјешење о именовању Комисије за избор по јавном конкурс за именовања у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента	77
291 Одлука о висини стопе пореза за непокретности на подручју општине Дервента за 2020. годину	50	313 Закључак о усвајању Информације о условима и животу пензионера на подручју општине	77
292 Одлука о висини вриједности непокретности по зонама на подручју општине Дервента у 2020. години	50	314 Закључак о усвајању Информације о примјени Одлуке о равноправности полова у општини Дервента за период 01.01.-31.10.2019. године	78
293 ПРОГРАМ ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ ЗА 2020. ГОДИНУ	51	315 Закључак о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета општине Дервента за период 01.01.-30.09. 2019. године	78
294 ПРОГРАМ МЈЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ И СУЗБИЈАЊЕ, ЕЛИМИНАЦИЈУ И ЕРАДИКАЦИЈУ ЗАРАЗНИХ БОЛЕСТИ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ	57	316 Закључак о усвајању Анализе стања и потреба социјално најугроженијих категорија и корисника права на новчану помоћ	78
295 ПЛАН СИСТЕМАТСКЕ ПРЕВЕНТИВНЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ПОДРУЧЈУ ОПШТИНЕ ДЕРВЕНТА ЗА 2020. ГОДИНУ	59	317 Закључак о усвајању Информације о стању безбједности саобраћаја на територији општине Дервента	78
296 Одлука О УКЉУЧИВАЊУ У ТРЕЗОРСКИ СИСТЕМ ПОСЛОВАЊА ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА ДЕРВЕНТА	62	318 Закључак о усвајању Информације о стању гробалња на подручју општине Дервента	78
297 Одлука О ДОНОШЕЊУ РЕГУЛАЦИОНОГ ПЛАНА „ПАРК“	62	319 Закључак о усвајању Информације о пословним просторима, гаражама и становима у власништву општине	78
298 Одлука О КОМУНАЛНОМ РЕДУ	63	320 Закључак о усвајању Информације о спорским активностима и резултатима рада спорских колектива у 2018. години	79
299 Одлука о издвајању средстава за област предшколског васпитања и образовања за 2020. годину	72	321 Закључак о усвајању Информације о активностима везаним за рјешавање стамбеног питања носиоца станарског права чији су станови порушени	79
300 Одлука о економској цијени услуге Јавне предшколске установе „Трол“ Дервента за 2020. годину	73	322 Закључак о усвајању Информације о регистрацији заједница етажних власника, инвестиционом и текућем одржавању стамбених зграда и станова	79
301 Одлука о висини накнаде предсједницима савјета мјесних заједница на подручју општине Дервента за 2020. годину	73	323 Закључак о усвајању Информације о реализацији приватизације државних станова и кориштењу неоткупљених станова	79
302 Одлука о продаји непосредном погодбом неизграђеног градског грађевинског земљишта у својини општине Дервента, а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице (грађевинска парцела број 6.) ЂУРИЋ (Живка) ПЕРИ из Дервенте	73	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ У ФУНКЦИЈИ СКУПШТИНЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ДЕРВЕНТСКИ ЛИСТ И РАДИО ДЕРВЕНТА“, Д.О.О. ДЕРВЕНТА	
303 Одлука о продаји непосредном погодбом неизграђеног градског грађевинског земљишта у својини општине Дервента, а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице (грађевинска парцела број 8.) ЂУРИЋ (Живка) ПЕРИ из Дервенте	74	324 Одлука о измјенама Статута Јавног предузећа "Дервентски лист и Радио Дервента" д. о. о. Дервента	79
304 Одлука о продаји непосредном погодбом неизграђеног градског грађевинског земљишта у својини општине Дервента, а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице ЂУКИЋ (Станка) ДУШКУ из Дервенте	74	НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ	
305 Одлука о продаји непосредном погодбом неизграђеног градског грађевинског земљишта у својини општине Дервента, а ради обликовања-комплетирања грађевинске честице ЂУКИЋ (Станка) ДУШКУ из Дервенте	74	325 ПРАВИЛНИК о измјенама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Општинске управе Дервента	80
306 Одлука о продаји непосредном погодбом неизграђеног градског грађевинског земљишта у			

326 ПРАВИЛНИК о начину и критеријумима стипендирања редовних студената и надарених ученика средњих школа	80
327 Одлука о одобравању Оквирног стратешког плана за активности интерне ревизије за период 2020-2022 године	82
328 Одлука о усвајању Плана рада интерне ревизије за 2020. годину	82
329 Рјешење о давању сагласности на колективно коришћење годишњег одмора Јавној предшколској установи «Трол», Дервента	82
330 Закључак о давању сагласности на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи Геронтолошки центар Дервента	82